

Guia NTI

ESTUDANTE

Guia de apresentação dos serviços de Tecnologia da Informação disponibilizados pela UFAL para apoiar os alunos ingressantes em seus primeiros acessos e atividades acadêmicas.



Boas-
Vindas
Ufal 2026.1



SUMÁRIO

BOAS-VINDAS	3
Quem somos ?	3
Como as nossas áreas te apoiam?	4
Nosso horário de funcionamento	4
CHECKLIST DO CALOURO: SERVIÇOS ESSENCIAIS	5
1. CPF: ID UFAL (identificador)	5
2. E-mail Institucional	7
3. Conectividade: Wi-Fi na UFAL	8
4. Conta de Usuário na Rede Ufal	9
5. Sistemas Acadêmicos	9
6. Outros Sistemas de Interesse dos Alunos	10
7. Softwares e Benefícios Gratuitos	12
8. Carteira Estudantil de Transporte (VAMU)	14
9. Suporte Técnico	16

BOAS-VINDAS



Bem-vindo(a) à Universidade Federal de Alagoas! Que bom que você chegou. Criamos este guia para facilitar seu acesso aos principais serviços tecnológicos da UFAL e te ajudar a navegar por aqui desde o primeiro dia.

QUEM SOMOS ?

Somos o Núcleo de Tecnologia da Informação (NTI), órgão central de suporte tecnológico da nossa instituição. Nossa missão é prover as soluções de Tecnologia da Informação mais adequadas para que a Universidade alcance seus objetivos e para atender, com excelência, às necessidades de toda a comunidade acadêmica.

Entendemos que cada clique, acesso ou conexão é parte fundamental da sua jornada. Todas as nossas áreas trabalham em conjunto para que a tecnologia seja uma aliada constante no seu dia a dia na UFAL.

COMO AS NOSSAS ÁREAS TE APOIAM?

O NTI é composto por equipes especializadas que trabalham de forma integrada para garantir que a tecnologia seja uma aliada no seu dia a dia. Conheça como cada área impacta sua jornada:



Gestão e Governança: Responsável pela estratégia e planejamento para que os recursos tecnológicos da UFAL sejam usados de forma transparente e eficiente, garantindo que os serviços de TI atendam às necessidades da comunidade acadêmica.



Redes e Infraestrutura: Responsável por cuidar da internet e conectividade em todos os *campi*, garantindo o funcionamento do Wi-Fi e armazenamento e segurança dos seus dados.



Sistemas: Responsável pelo desenvolvimento e manutenção de sistemas essenciais, garantindo a entrega de soluções eficientes, seguras e que facilitem o dia a dia dos usuários.



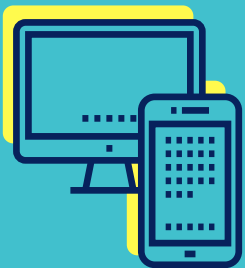
Suporte e Atendimento: Responsável pelo atendimento direto aos nossos usuários, resolvendo incidentes e tirando dúvidas sobre o uso dos serviços tecnológicos oferecidos pela instituição.

NOSSO HORÁRIO DE FUNCIONAMENTO

— Segunda a Sexta-feira: das 7h às 19h.

— Modalidade: Atendimento presencial (Sede na Reitoria) e remoto (atendimento@nti.ufal.br e 82 3214-1015).

Siga-nos e acompanhe nossas postagens no Instagram: [@ntiufal](https://www.instagram.com/ntiufal)



Mantenha-se atualizado acompanhando as notícias da comunidade acadêmica no portal da Ufal: ufal.br. Lá tem uma área dedicada ao estudante para informações de procedimentos acadêmicos, programas voltados ao aluno, estágio e muito mais.

CHECKLIST DO CALOURO: SERVIÇOS ESSENCIAIS

Priorize estes itens nos seus primeiros dias na UFAL. Eles são essenciais para acessar aulas, sistemas e serviços acadêmicos.

- ☒ **CPF: ID UFAL (identificador);**
- ☒ **E-mail Institucional;**
- ☒ **Conectividade (Wi-Fi);**
- ☒ **Conta de usuário na rede Ufal;**
- ☒ **Sistemas acadêmicos;**
- ☒ **Outros sistemas;**
- ☒ **Softwares e benefícios gratuitos;**
- ☒ **Carteira estudantil de transporte (VAMU);**
- ☒ **Suporte técnico.**

1. CPF: ID UFAL (IDENTIFICADOR)

Para iniciar sua jornada na UFAL, você precisa ativar sua Identidade Digital. Ela será a sua chave de acesso para quase todos os serviços tecnológicos da universidade.

Central de Autenticação

A UFAL trabalha com uma Central de Autenticação que unifica o acesso aos serviços de TI. Isso significa que, com um

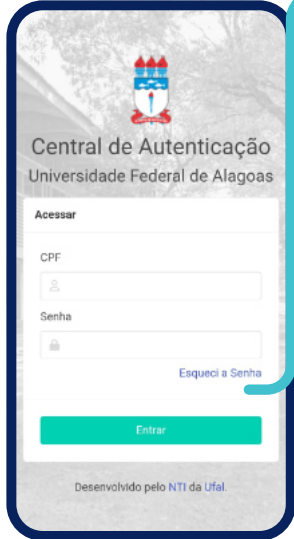
único login e senha, você acessa muitos serviços, por exemplo: SIGAA, AVA-UFAL, Portal Periódico da Capes, Rede Eduroam (Wi-Fi), computadores institucionais. Ela está acessível via portal Perfil (perfil.ufal.br).

— **Seu Login (ID UFAL):** É sempre o seu CPF (apenas números).

— **Sua Senha:** Você definirá via portal Perfil.

Como criar ou recuperar sua senha?

Caso seja seu primeiro acesso ou você tenha esquecido sua senha, siga estes passos:



a. Acesse o portal Perfil (perfil.ufal.br) e clique em “Esqueci a senha”.

b. Informe o seu CPF, caracteres da imagem e clique em “Recuperar senha”.

c. Os procedimentos de redefinição serão enviados para o seu e-mail pessoal (aquele cadastrado originalmente no sistema SISU).



d. Acesse seu e-mail pessoal, clique no link recebido e crie sua nova senha.

Atenção! E-mail Desatualizado?

Se o seu e-mail pessoal cadastrado estiver em desuso ou inválido, você não conseguirá receber o link de recuperação. Nesse caso, você deve entrar em contato com o DRCA para atualizar seus dados:

— **Maceió:** matricula@drca.ufal.br

— **Arapiraca:** crca@arapiraca.ufal.br



Obs.: Lembre-se de anexar uma foto de um documento de identificação original com foto.

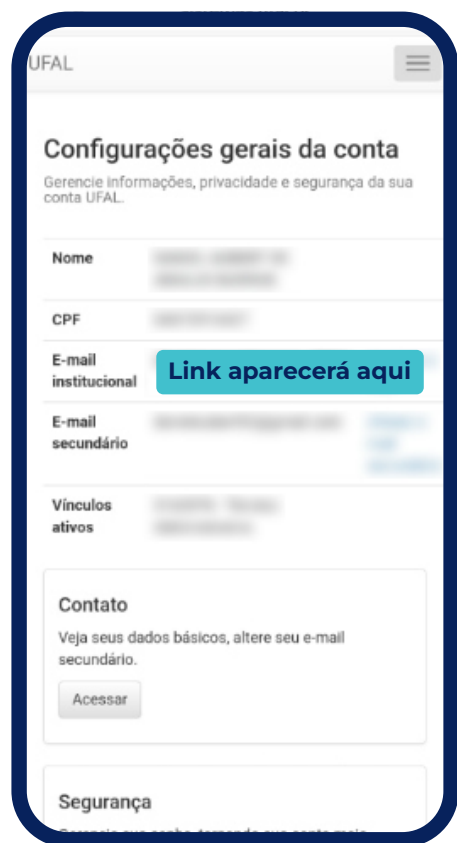
2. E-MAIL INSTITUCIONAL

O e-mail institucional é o seu instrumento oficial de comunicação com a Universidade. Ele é obrigatório para receber avisos acadêmicos e para utilizar diversos serviços internos e benefícios externos (como descontos em softwares e assinaturas).

Quem tem direito?

O e-mail está à disposição automaticamente para todos os alunos devidamente matriculados e com vínculo ativo na UFAL.

Para criar e ativar seu e-mail institucional, siga estas etapas:

A imagem mostra a interface de usuário do perfil de uma UFAL. No topo, há o logotipo 'UFAL' e um ícone de menu. O título principal é 'Configurações gerais da conta', com o subtítulo 'Gerencie informações, privacidade e segurança da sua conta UFAL...'. Abaixo, há campos para 'Nome', 'CPF', 'E-mail institucional' (com um botão 'Link aparecerá aqui') e 'E-mail secundário'. Há também uma seção 'Vínculos ativos' e uma seção 'Contato' com o texto 'Veja seus dados básicos, altere seu e-mail secundário.' e um botão 'Acessar'. No rodapé, há uma seção 'Segurança'.

a. Acesse a Central de Autenticação (portal perfil.ufal.br)

b. Digite seu CPF e sua senha única.

c. Ao ingressar na página “Configurações Gerais da Conta”, observe no meio da tela o link: "Solicite seu e-mail institucional".

d. Clique no link e o sistema gerará automaticamente o seu endereço de e-mail (ex: nome.sobrenome@curso.ufal.br).

e. Salve o endereço de e-mail criado. A senha sempre será a mesma do portal Perfil.

Como acessar sua caixa de entrada?

- **a.** A UFAL utiliza o Google Gmail para hospedar seus e-mails:
- **b.** Acesse o site www.gmail.com.
- **c.** No campo de usuário, digite seu e-mail institucional completo.
- **d.** No campo de senha, utilize a sua senha do portal Perfil.

Orientação Importante

Segurança e Formalidade: Use sempre o seu e-mail institucional para se comunicar com professores e departamentos. Isso garante a segurança da informação e valida que você é, de fato, um aluno regular da instituição.

3. CONECTIVIDADE: WI-FI NA UFAL

O NTI gerencia a infraestrutura de rede sem fio para garantir que você tenha acesso à internet para seus estudos e pesquisas. Conheça as duas principais redes disponíveis:

Rede UFALnet

Esta é a rede Wi-Fi oficial da UFAL, disponível no *Campus A.C. Simões*. Ela oferece uma conexão estável e atende à legislação vigente de proteção de dados.

Como acessar:

- **Selecione a rede:** No seu dispositivo (celular ou notebook), selecione a rede sem fio com o nome **Ufalnet**.
- **Autenticação:** Uma página de login deverá abrir automaticamente. Caso não apareça, abra seu navegador e tente acessar qualquer site para ser redirecionado.
- **Login via Gov.br:** Utilize seu **CPF** e a **senha do portal Gov.br** para liberar o acesso.

Rede Eduroam (*Education Roaming*)

A Eduroam é um serviço global de Wi-Fi seguro. A grande vantagem é que, uma vez configurada, você poderá se conectar à internet não só na UFAL, mas em milhares de universidades, centros de pesquisa e espaços públicos em mais de 100 países. Disponível no *Campus A.C. Simões*, *CECA*, *campus Sertão* (Delmiro e Santana do Ipanema), Viçosa.

Como acessar:

- **Selecione a rede:** Procure pela rede **eduroam** na lista de conexões.

- **Configuração de Usuário:** Utilize o formato `cpf@ufal.br` (substituindo "cpf" pelos números do seu documento).
- **Senha:** Utilize a mesma senha do portal Perfil.
- **Certificado de CA:** escolha a opção “não validar”



Obs.: Celulares da marca Motorola tem restrições de acesso à Eduroam.

Atenção! Se você estuda em um dos *campi* do interior, procure o suporte do NTI local para te ajudar com a conexão wi-fi.

4. CONTA DE USUÁRIO NA REDE UFAL

Como novo aluno, seu cadastro na rede da Ufal é feito automaticamente logo após a matrícula. Com sua conta, você pode acessar qualquer computador da universidade. O único passo necessário é ativar seu acesso alterando sua senha no portal Perfil (perfil.ufal.br).

5. SISTEMAS ACADÊMICOS

SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas

O SIGAA é o sistema mais importante para o seu dia a dia. Ele organiza sua trajetória desde a matrícula até a formatura através de módulos específicos:

- **Portal do Discente (Graduação):** Seu painel principal para realizar matrículas, consultar notas, frequências e emitir documentos essenciais, como o Comprovante de Matrícula e a Declaração de Vínculo (necessários para meia-entrada e transporte).
- **SIGAA-Extensão:** Para inscrição e acompanhamento de cursos e projetos de extensão.
- **SIGAA-Bolsas:** Gerenciador de auxílios e bolsas de assistência estudantil, monitoria ou iniciação científica.

Como acessar o SIGAA?

- **Acesse:** sigaa.sig.ufal.br
- **Primeiro Acesso:** Caso ainda não tenha *logado* no sistema, você deve clicar em "Cadastre-se" e preencher os dados solicitados. É necessário já ter a senha ativa na Central de Autenticação (perfil.ufal.br).
- **Tutoriais Úteis:**
 - ➞ [Como realizar o cadastro no SIGAA](#)
 - ➞ [Guia de uso \(Notas, Frequência e Documentos\)](#)
 - ➞ [Trancamentos ou Suspensão de Programa](#)

Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA)

O AVA-UFAL é o sistema onde acontece a vida virtual do aluno. É o ambiente oficial para turmas online, aulas síncronas ou assíncronas, avaliações e materiais de aprendizagem.

Acesso: ava.ufal.br

Login: Utilize seu CPF e a senha já cadastrada no Perfil.

Problemas com a senha? Clique em "Esqueci a senha" na página da Central de Autenticação (perfil.ufal.br) para receber as instruções no seu e-mail pessoal.

Tutorial: Confira o [Manual do Discente EAD](#) para dominar a ferramenta.

6. OUTROS SISTEMAS DE INTERESSE DOS ALUNOS



App Minha UFAL

O aplicativo Minha UFAL gerencia sua utilização no Restaurante Universitário (RU), permitindo recarga de créditos via PagTesouro e consulta ao cardápio. Além disso, o app também integra notícias da Ascom, a Rádio Ufal e o ChatBot Mundaú.

- **Onde baixar:** Disponível na App Store (iOS) e Google Play (Android).

—○ **Acesso Web:** sistemas.ufal.br/rudigital

—○ **Login:** Utilize seu ID UFAL (CPF) e sua senha única.



SiBi/UFAL (Sistema de Bibliotecas)

O SiBi integra as bibliotecas de todos os campi para apoiar suas atividades de ensino, pesquisa e extensão. Acesse o portal: sibi.ufal.br

—○ **Sistema “Meu Pergamum”:** utilize para reservar livros, renovar livros, consultar débitos, gerar boleto de quitação de multas e emitir a declaração de nada consta. Necessário cadastro prévio na biblioteca.

—○ **Link:** pergamum.ufal.br



Periódicos CAPES

A UFAL provê acesso à maior base de dados científica do país, com milhares de artigos, revistas e livros internacionais.

Acesso Remoto (via CAFE): Para pesquisar de fora da universidade, utilize a opção "Acesso CAFE" no portal, selecione "UFAL" e faça login com seu CPF e senha única (a mesma do portal Perfil).

—○ **Portal:** periodicos.capes.gov.br

—○ **Tutorial:** Confira as orientações de acesso remoto [aqui](#).

SIPAC: Gestão de Processos

Embora o SIGAA seja o foco acadêmico, você poderá utilizar o SIPAC para questões administrativas formais.

Consultar processos administrativos: Utilize este sistema para realizar o acompanhamento de processos administrativos, como requerimentos específicos ou solicitações de documentos oficiais.

—○ **Transparência:** Acompanhe em tempo real em qual setor seu processo se encontra e qual o status da sua solicitação.

- **Link:** sipac.sig.ufal.br (Acesso livre à consulta de processo pela página inicial, sem login.)

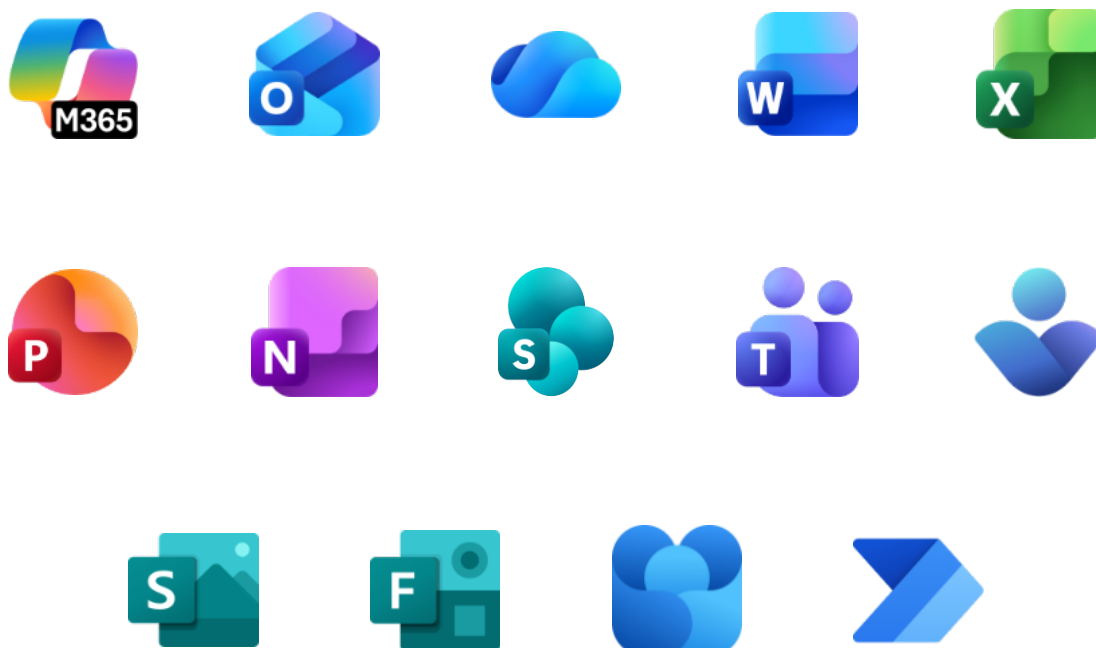
7. SOFTWARES E BENEFÍCIOS GRATUITOS

Ao ativar seu e-mail institucional, você libera automaticamente um pacote de recursos que seriam pagos, mas que estão disponíveis sem custo para a comunidade acadêmica.

Microsoft Office 365 Student

Tenha acesso às ferramentas de produtividade mais utilizadas no mundo.

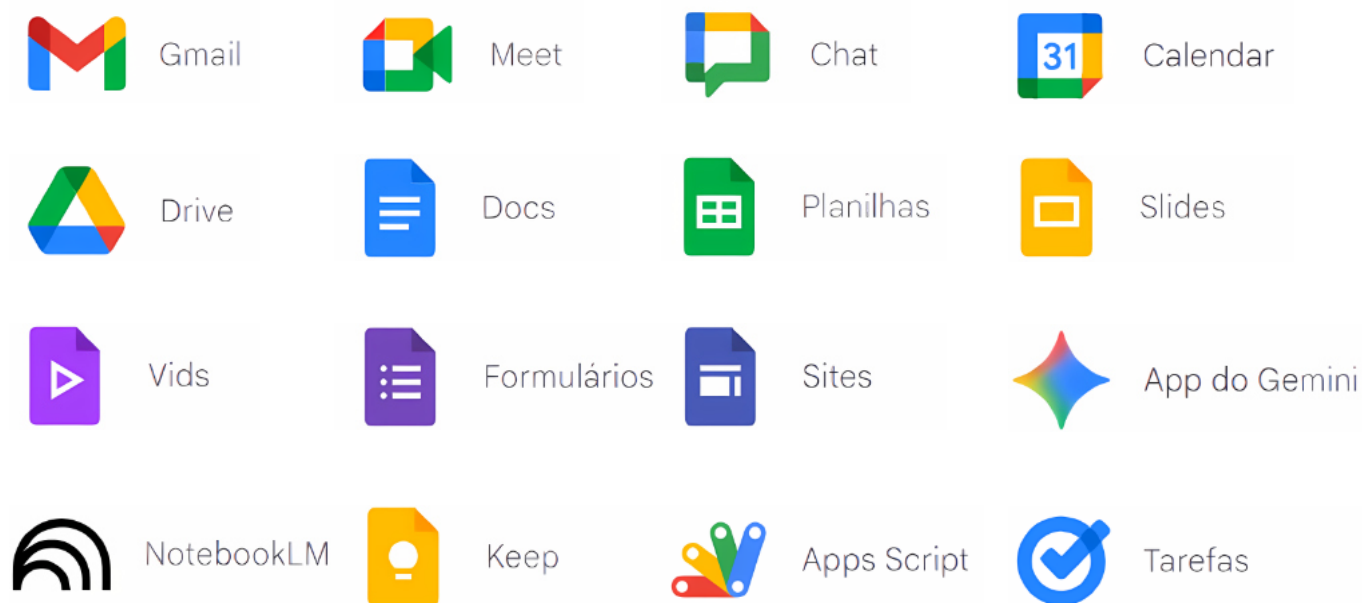
- **Recursos:** Word, Excel, PowerPoint, OneNote e OneDrive (armazenamento em nuvem para backup e sincronização de arquivos em qualquer dispositivo).
- **Colaboração:** Edite documentos em tempo real com seus colegas de grupo.
- **Como acessar:** Utilize seu e-mail institucional e senha única no portal office.com.
- Veja o tutorial de como acessar [aqui](#).
- Veja os recursos disponíveis para a UFAL, como exemplo na imagem a seguir.



Google Workspace for Education

Um ecossistema completo de colaboração e produtividade.

- **Ferramentas:** Gmail, Agenda, Meet, Drive, Documentos, Planilhas e Formulários.
- **Como acessar:** Acesse myaccount.google.com ou gmail.com com seu e-mail institucional e senha única.
- **Dica:** No canto superior direito da tela, clique no ícone de "Google Apps" (os nove pontinhos) para visualizar todos os recursos disponíveis.
- Veja tutoriais das ferramentas [aqui](#). E cursos disponibilizados pelo Google [aqui](#).
- Veja os recursos disponíveis para a UFAL, como exemplo na imagem a seguir.



Inteligência Artificial na UFAL

NTI reforça o uso consciente e ético da IA. Ao acessar essas ferramentas com seu e-mail institucional, você garante uma camada extra de proteção de dados em comparação ao uso de contas pessoais.



Atenção! Lembrete de Segurança: Nunca compartilhe dados pessoais sensíveis com ferramentas de IA e utilize as respostas como apoio acadêmico, sempre revisando a veracidade das informações.



Gemini (Google)

A IA generativa mais avançada do Google. Funciona como um assistente multimodal que entende texto, voz, imagens e vídeos para ajudar na criação de conteúdos e pesquisas.

— Acesse: gemini.google.com (Login com e-mail institucional).

— Conheça os recursos [aqui](#).



NotebookLM (Google)

Um assistente de pesquisa ideal para estudantes. Ele analisa seus próprios documentos (PDFs, sites, vídeos) e gera resumos, guias de estudo e até podcasts baseados estritamente nas fontes que você forneceu.

— Acesse: notebooklm.google.com

— Saiba mais como ele pode te ajudar nos estudos [aqui](#).



Microsoft Copilot

Integrado ao ecossistema Microsoft, auxilia na escrita, análise de dados e criação de imagens, aumentando sua produtividade no Office 365.

— Acesse: copilot.microsoft.com

— Saiba mais como ele pode ajudar nos estudos [aqui](#).



8. CARTEIRA ESTUDANTIL DE TRANSPORTE (VAMU)

Se você utiliza o transporte coletivo em Maceió, precisa estar atento aos procedimentos para garantir a tarifa estudantil ou o benefício do Passe Livre.

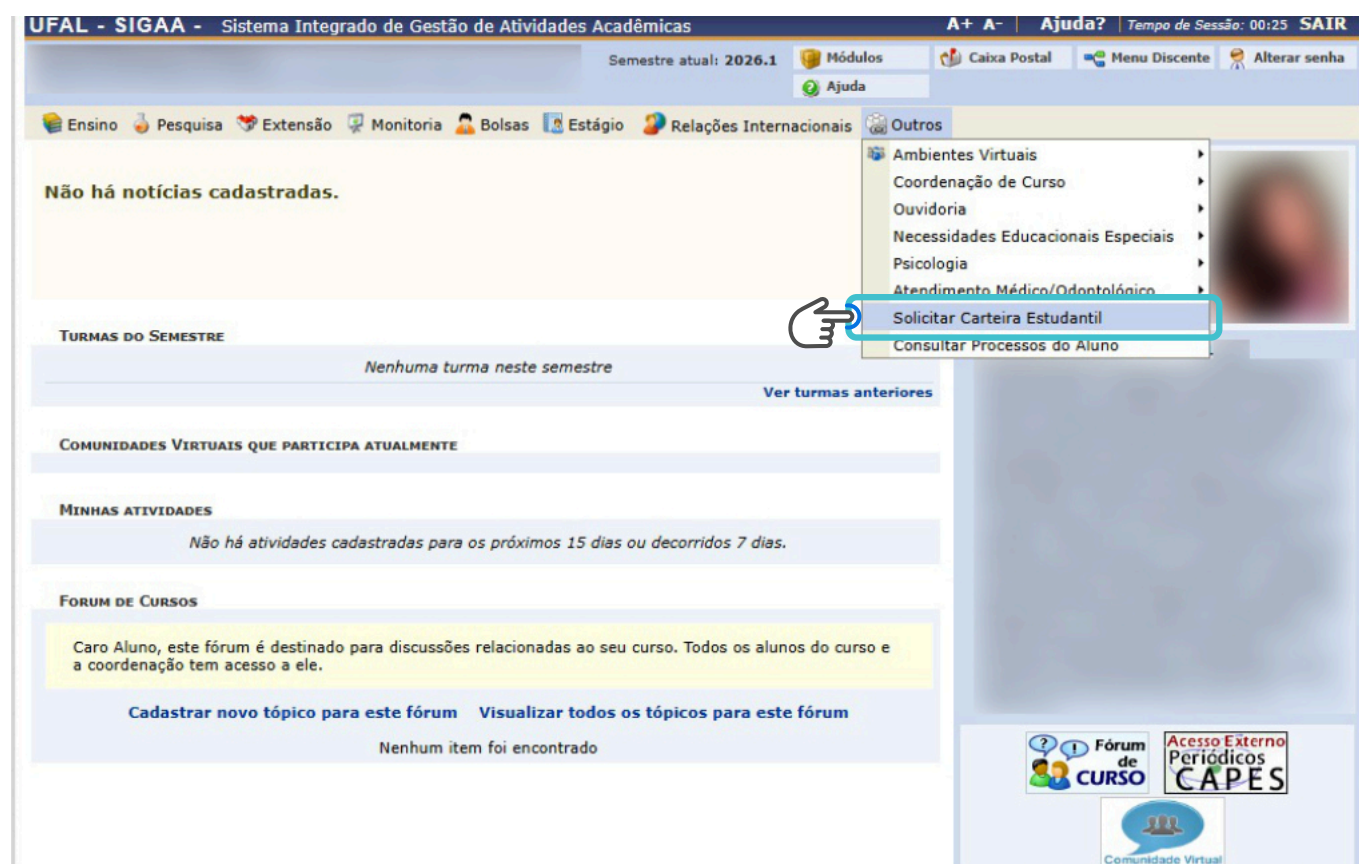


Atenção! A solicitação de carteira estudantil é apenas para discentes que tenham matrícula no ano/período do calendário global vigente e com situação diferente de CANCELADO, DESISTÊNCIA, EM ESPERA, EXCLUÍDA, INDEFERIDO ou TRANCADO.

1. Como realizar a solicitação na UFAL?

Antes de ir a um posto do VAMU, você deve realizar o cadastro do seu interesse no sistema da universidade:

- **a.** Acesse o SIGAA > Portal do Discente.
- **b.** Vá ao menu Outros > Solicitação Carteira Estudantil.
- **c.** Leia as informações com atenção e marque o checkbox.
- **d.** Digite seu nome e matrícula.
- **e.** Clique no botão “Solicitar”



Obs.: O prazo de processamento junto ao sistema do VAMU é de 5 a 10 dias úteis, podendo variar conforme a demanda do início do semestre.

2. Emissão do Formulário (Obrigatório)

Para universitários, o formulário de Cadastro/Recadastro deve ser impresso exclusivamente pelo site do Vamu Mobilidade. Após a impressão, você deve levá-lo à UFAL para ser carimbado e assinado.



Atenção: A liberação deste formulário depende do envio anual dos dados dos alunos pela UFAL ao órgão de transporte.

9. SUPORTE TÉCNICO

A tecnologia é uma ferramenta para o seu sucesso, e o NTI está pronto para garantir que ela nunca seja um obstáculo. Conheça nossos canais oficiais de ajuda e interação.

Chatbot Mundaú: Seu Assistente Virtual



Dúvidas sobre normativos, procedimentos ou serviços da UFAL? Conheça o Mundaú, o assistente virtual com inteligência artificial da nossa universidade. Ele foi desenvolvido para agilizar atendimentos virtuais e oferecer respostas rápidas sobre a instituição de forma moderna e intuitiva. O Mundaú está sendo melhorado a cada dia. Se encontrar inconsistências ou tiver sugestões de melhorias, reporte a nossa Central de Atendimento ao Usuário.

— **Onde encontrar:** Disponível no aplicativo Minha UFAL

— **Acesse direto:** [Chatbot Mundaú](#).

Central de Atendimento ao Usuário (CAU)

A CAU é a sua porta de entrada para suporte técnico especializado. Se você enfrentar problemas de acesso, erros em sistemas ou precisar de orientações técnicas, entre em contato conosco para a abertura de um chamado:

 Telefone: (82) 3214-1015

 E-mail: atendimento@nti.ufal.br

 Horário de atendimento: segunda a sexta-feira, das 7h às 19h.

Resumo de Serviços Prestados

Os serviços providos pelo NTI podem ser consultados no [Portal de Serviços da Ufal](#).

Texto e revisão: Núcleo de Tecnologia da Informação (NTI)

Diagramação e design: Daniel Aubert de A. Barros -
Assessoria de Comunicação (Ascom)

Fevereiro de 2026

