



**UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS**  
**COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO**

**RELATÓRIO DE AUTOVALIAÇÃO INSTITUCIONAL**  
**E DAS DEMAIS ATIVIDADES DA CPA/UFAL**  
**BIÊNIO 2017-2018**  
**Primeiro Relatório Parcial – ano 2019**

MARÇO DE 2019

**CORPO DIRIGENTE**

**Maria Valéria Costa Correia**  
REITORA

**José Vieira da Cruz**  
VICE-REITOR

**Flávio José Domingos**  
PRÓ-REITOR DE GESTÃO INSTITUCIONAL

**Sandra Regina Paz da Silva**  
PRÓ-REITORA DE GRADUAÇÃO

**Alejandro Cesar Frery Orgambide**  
PRÓ-REITOR DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO

**Carolina Gonçalves de Abreu**  
PRÓ-REITORA DE GESTÃO DE PESSOAS E DO TRABALHO

**Silvana Márcia de Andrade Medeiros**  
PRÓ-REITOR ESTUDANTIL

**Joelma de Oliveira Albuquerque**  
PRÓ-REITOR DE EXTENSÃO

**Dilson Batista Ferreira**  
SUPERINTENDENTE DE INFRAESTRUTURA

**Fabício de Medeiros Cabral Lima**  
PROCURADORA GERAL

**Aruã Silva de Lima**  
CHEFE DE GABINETE

**EQUIPE DE ELABORAÇÃO/CONSOLIDAÇÃO**

**Cledja Santos de Almeida**  
Pedagoga – *Campus* Arapiraca

**Juliano Matias de Brito**  
Sociedade Civil - FEPEAL

**Jusciney Carvalho Santana**  
Docente – CEDU/UFAL

**Márcia Valéria Oliveira Gonçalves**  
Técnico – PROGRAD

**Tiago Leandro da Cruz Neto**  
Docente - Docente – CEDU/UFAL

## ÍNDICE DE TABELAS

|  |    |
|--|----|
| Tabela 1 - Visitas in loco - Ano 2017.....   | 16 |
| Tabela 2 - Visitas in loco - Ano 2018.....   | 16 |
| Tabela 3 - Número e tipos de visitas in loco - 2017-2018.....  | 17 |
| Tabela 4 - Número de cursos avaliados e conceitos atribuídos- 2017-2018 .....                            | 17 |
| Tabela 5 – Autoavaliação Institucional 2018 – nº de respondentes por Campus e HU .                       | 25 |
| Tabela 6 – Autoavaliação Institucional 2018 - Percentual de participação da comunidade respondente ..... | 26 |

## SUMÁRIO

|  |            |
|--|------------|
| <b>1- Composição da CPA/UFAL.....</b>  | <b>5</b>   |
| <b>2- Apresentação do Relatório de Autoavaliação Institucional e das atividades da CPA – Biênio 2017 - 2018.....</b> | <b>8</b>   |
| <b>3- Das atividades da CPA – Anos 2017 e 2018.....</b>  | <b>9</b>   |
| <b>3.1 Avaliação institucional – Recredenciamento Presencial.....</b>  | <b>9</b>   |
| <b>3.2 Avaliação de cursos de graduação .....</b>  | <b>16</b>  |
| <b>3- Apresentação do Relatório de Autoavaliação Institucional– Anos 2017 e 2018.....</b>                            | <b>18</b>  |
| <b>4- Apresentação da metodologia da Autoavaliação Institucional .....</b>   | <b>20</b>  |
| <b>5. Percepção dos respondentes do segmento Técnico-Administrativo .....</b>  | <b>27</b>  |
| <b>5.1 Apontamentos sobre a percepção dos servidores técnicos respondentes .....</b>                                 | <b>41</b>  |
| <b>6 -Percepção dos docentes respondentes .....</b>  | <b>45</b>  |
| <b>6.1 Apontamentos sobre a percepção dos docentes respondentes.....</b>   | <b>63</b>  |
| <b>7- Percepção dos discentes respondentes.....</b>  | <b>64</b>  |
| <b>7.1 - Apontamentos sobre a percepção dos estudantes respondentes .....</b>  | <b>82</b>  |
| <b>8 - Considerações finais.....</b>   | <b>84</b>  |
| <b>APÊNDICE 1 - Questionário de autoavaliação do segmento técnico-administrativo.....</b>                            | <b>86</b>  |
| <b>APÊNDICE 2 - Questionário de autoavaliação do segmento docente.....</b>   | <b>93</b>  |
| <b>APÊNDICE 3 - Questionário de autoavaliação segmento estudantil .....</b>  | <b>102</b> |
| <b>DOCUMENTOS ELETRÔNICOS CITADOS .....</b>  | <b>111</b> |

## **1- Composição da CPA/UFAL**

De acordo com o seu regimento (Resolução do Conselho Universitário (CONSUNI) nº. 53/12 e nº. 52/13) compõem a CPA/UFAL representantes das categorias docente, técnico-administrativo e discente da Universidade, além de representantes da sociedade civil organizada, que atuam no campo de avaliação da educação superior.

A CPA/UFAL é constituída por 16 (dezesseis) integrantes, com seus respectivos suplentes, sendo:

- I. 06 (seis) representantes do corpo Docente, com seus respectivos suplentes, sendo um dos titulares, o Coordenador da CPA/UFAL;
- II. 04 (quatro) representantes do corpo Técnico-administrativo, com seus respectivos suplentes, sendo um dos titulares, o Coordenador Adjunto;
- III. 04 (quatro) representantes do corpo Discente, com seus respectivos suplentes;
- IV. 02 (dois) representantes da sociedade civil organizada, com seus respectivos suplentes;

Dos representantes da categoria Docente, 01 (um) é indicado pela Administração Superior, 03 (três) são escolhidos por seus pares, garantindo-se a representação das três áreas do conhecimento (Ciências Exatas e Naturais, Ciências Humanas e Sociais e Ciências da Saúde), no Campus A.C. Simões, 01 (um) é escolhido por seus pares no Campus Arapiraca e 01 (um) é escolhido por seus pares no Campus do Sertão.

Os representantes da categoria Técnico-Administrativo são escolhidos por seus pares mediante eleição.

Os representantes da categoria Discente são indicados pelo Diretório Central dos Estudantes – DCE/UFAL, conforme definido em seu Estatuto, para um mandato de 01 (um) ano, podendo ser renovado por igual período.

O mandato dos representantes das categorias Docente, Técnico-administrativo e da Sociedade Civil Organizada é estabelecido em 02 (dois) anos, podendo ser renovado por igual período.

Considerando tais responsabilidades a CPA/UFAL para o biênio (2017/2019) foi designada pela Portaria nº 1.218 de 14 de julho de 2017, com a seguinte composição:

**CAMPUS A.C. SIMÕES:**

**Representação Docente**

EXATAS e NATURAIS

César Peixoto da Rocha - CECA (suplente: Luís Tarcísio Gomes Martins)

SAÚDE

Luiz Carlos Oliveira dos Santos - FOUFAL (suplente: Maria José Lorena de Menezes)

HUMANAS

Maria Dolores Fortes Alves - CEDU (suplente: Maria Aparecida Viana)

GESTÃO

Tiago Leandro da Cruz Neto (Gestão)

Jusciney Carvalho Santana (Gestão)

**Representação Técnico-Administrativo**

Márcia Valéria Oliveira Gonçalves (suplente: Jean Davino)

**CAMPUS ARAPIRACA:**

**Representação do segmento Docente**

Alexandre Ricardo de Oliveira - PENEDO (suplente: Diógenes Meneses dos Santos)

**Representação do segmento Técnico-Administrativo**

Cledja Santos de Almeida (Marcius Antônio de Oliveira)

**CAMPUS DO SERTÃO:**

**Representação do segmento Docente**

Lucas Gama (Carlos Eduardo Muller)

**Representação Técnico-Administrativo**

Adeilton Jorge Sobrinho (suplente: Vinnicyus Philyppe Gracindo Leite)

**REPRESENTANTES DA SOCIEDADE CIVIL**

Juliano Matia de Brito (Titular: FEPEAL – Fórum Permanente de Educação de Alagoas) - Marly do Socorro Peixoto Vidinha (Suplente: FEPEAL)

Girlene Lázaro da Silva (Titular: SINTEAL – Sindicato dos Trabalhadores da Educação de Alagoas) - Josefa da Conceição (Suplente: SINTEAL)

**REPRESENTANTES ESTUDANTIS** (titulares/suplentes)

Weldja Marques da Silva Lima (ICS) (Erisvaldo Félix de Fárias Junior)

Clayton Nilo Cavalcanti (GEOGRAFIA) (Clayton dos Santos Silva)

Gabriel Nascimento Santos (HISTÓRIA) (Amanda Balbino da Silva)

Felipe Costa Oliveira (ADMINISTRAÇÃO) (Rosetânia Lopes Pereira)



## **2- Apresentação do Relatório de Autoavaliação Institucional e das atividades da CPA – Biênio 2017 - 2018**

Trata-se do primeiro relatório parcial da CPA/UFAL, conforme orienta a mensagem do INEP, submetida no ambiente do sistema e-Mec, em 22/03/2019:

Considerando que em 2109 inicia-se novo ciclo de apresentação de Relatório de Autoavaliação Institucional, informamos que o prazo para inserção do 1º relatório parcial encerra-se em 31 de março de 2019, conforme calendário.

- Até 31 de março de 2019 – 1º relatório parcial
- Até 31 de março de 2020 – 2º relatório parcial
- Até 31 de março de 2021 – Relatório Integral

Tendo como orientação da Coordenação-Geral de Avaliação dos Cursos de Graduação e IES do INEP, embora esse relatório consolide as atividades da CPA relativas aos anos letivos 2017 e 2018, tendo como justificativa para inclusão dos dois anos subsequentes, os calendários acadêmicos institucionais perpassarem esses dois anos, em função do período de greve de 4 meses, em 2015, gerando divergência entre calendário acadêmico e calendário civil. O semestre letivo 2017.1, para UFAL, teve início em 5 de julho de 2017, já o semestre 2017.2 iniciou em 22 de janeiro de 2018, conforme apresentado no anexo 4 deste documento.

Corroborando nessa perspectiva, para o presente relatório, a CPA/UFAL apresenta a sistematização das atividades efetivadas nos semestres 2017.2, 2018.1 e 2018.2, compreendendo que a ação do credenciamento institucional impulsionou a Comissão a desenvolver outras ações junto à comunidade universitária, para além da edição anual da autoavaliação institucional, em respeito aos pressupostos do Sistema Nacional de Avaliação do Ensino Superior, que abrange todas as instituições de educação superior do país em conformidade com Lei Federal nº 10.861 de 14 de abril de 2004, Portaria do MEC/INEP 2051/2004, dentre outras normativas.

Portanto, esse documento traz essa compilação de ações desenvolvidas pela CPA em colaboração com a Pró-Reitoria de Graduação e Comissões de Autoavaliação (CAAs) das unidades acadêmicas do Campus A.C.Simões, incluindo a modalidade a

distância, dos cursos avaliados no período, além daquelas executadas nas unidades educacionais, nos dois *Campi* fora de sede (Campus Arapiraca e Campus Sertão).

Esse relatório materializa todas as evidências mapeadas de melhorias institucionais, nas dimensões pedagógica, técnica e de infraestrutura, na medida em que os três segmentos, para além da autoavaliação institucional, vêm buscando desenvolver um trabalho colaborativo, participando ativamente das reuniões de planejamento e contribuindo para fortalecer as ações avaliativas desenvolvidas nos cursos da UFAL, via Comissões de Autoavaliação em funcionamento.

### **3- Das atividades da CPA – Anos 2017 e 2018**

Ao longo de 2017 e nos três primeiros meses de 2018, os integrantes da CPA participaram das seguintes atividades:

#### **3.1 Avaliação institucional – Recredenciamento Presencial**

1. Garantia da participação efetiva de 3 membros da CPA (Jusciney Carvalho Santana; Márcia Valéria Oliveira Gonçalves e Tiago Leandro da Cruz Neto), como representantes da **Comissão de Recredenciamento da UFAL**, portarias GR 1738/2017 e 165/2018, para fins de avaliação institucional da Sede da UFAL, situada no endereço código e-Mec número 36289 - CAMPUS A. C. SIMÕES - Av. Lourival de Melo Mota, s/n TABULEIRO DO MARTINS. Maceió - AL. CEP:57072-970, de acordo com o processo protocolado no sistema e-Mec, nº 20074811, com visita *in loco* realizada entre os dias 21 e 23 de fevereiro de 2018.

A principal estratégia adotada pela Comissão foi a de garantir total transparência ao processo e às ações que seriam realizadas. Nesse sentido, foi criada uma página no portal da instituição, constando as informações bem como os comunicados para acesso dos demais gestores da Universidade, como documentos normativos e cronograma das atividades.

Para cumprir o objetivo de transparência ao processo de avaliação institucional, foi elaborado um plano de ação que envolvesse essas duas frentes e programadas reuniões com cada Pró-Reitoria e órgão administrativo da UFAL, além de visitas a todas as unidades acadêmicas da Universidade.

Foram realizados painéis sobre o recredenciamento com a participação dos diretores das Unidades, coordenadores de graduação e pós-graduação, com os colegiados e integrantes dos Núcleos Docentes Estruturantes bem como com as CAAs.

Várias ações foram realizadas a partir de um criterioso trabalho da comissão de recredenciamento, para identificar no instrumento de avaliação do INEP quais as potencialidades historicamente construídas pela Universidade e suas fragilidades. A partir destas últimas, que impactariam no processo de avaliação, a Gestão fez uso de boa parte das ações avaliadas pela comunidade, dentre elas, destacam-se:

- Criação da página da CPA (disponível em <https://UFAL.br/cpa>) e sua reestruturação física, com sala na Reitoria.
- Atualização dos projetos pedagógicos de cursos quanto à inclusão dos requisitos legais referentes aos temas da relações étnico- raciais, acessibilidade, meio ambiente, direitos humanos e curricularização da extensão;
- Regularização da base comum das licenciaturas pelo CONSUNI;
- Aprovação das resoluções para regularização da vida acadêmica dos estudantes;
- Publicações de notas técnicas sobre os indicadores de avaliação divulgados anualmente pelo Inep, na aba da CPA portal da instituição (disponível no endereço <https://UFAL.br/cpa/legislacao> );
- Criação do modelo de plano de Autoavaliação dos cursos (disponível no endereço <https://UFAL.br/cpa/autoavaliacao/caa-plano-de-auto-avaliacao/view>);
- Reestruturação das Comissões de Autoavaliação das UAs (CAAs);
- Institucionalização do Repositório Institucional (disponível no endereço [http://www.repositorio.UFAL.br/?locale=pt\\_BR](http://www.repositorio.UFAL.br/?locale=pt_BR) );
- Criação do Comitê de Combate à Violência contra a mulher, racismo e homofobia;
- Participação do pacto universitário de Educação em Direitos Humanos, desde 2017;

- Curricularização da Extensão aprovada pela Resolução do CONSUNI (04/2018 de 19/02/2018);
- Criação das instruções normativas que passam a regulamentar a condução das políticas estudantis na Universidade;
- Criação do Portal do Egresso (disponível em <https://UFAL.br/estudante/egressos>);
- Reestruturação do Núcleo de Acessibilidade (NAC) e aquisição de equipamentos, garantindo um espaço melhor adequado;
- Criação do Programa de capacitação dos servidores;
- Revitalização do 'UFAL em números' possibilitando a publicização dos indicadores da instituição;
- Criação de uma política de estágio tendo a UFAL como espaço de formação;
- Obras de readequação do Restaurante Universitário;
- Realização de concursos públicos com 260 admissões de docentes (efetivos, substitutos, e visitantes) e 111 admissões de técnicos, todos de reposição de quadro;
- Política de qualificação com indução de cotas para servidores (docentes e técnicos) na pós-graduação e edital de professor substituto para afastamento de docentes;
- Criação da carta de serviços dando maior transparência dos serviços que a Universidade oferece;
- Criação do Fórum dos Técnicos como forma de potencializar uma maior participação na assessoria das políticas deste segmento;
- Institucionalização do nome social;
- Ação integrada junto aos cursos em processo de avaliação Inep;
- Recuperação do telhado da Biblioteca Central e aquisição de novos equipamentos, bem como reestruturação das bibliotecas setoriais;
- Reestruturação de duas salas de inclusão digital na Biblioteca;
- Destinação de cerca de R\$ 1,3 milhão para compra de livros com base nos PPCs dos cursos;

- Compra de 500 computadores e revitalização dos laboratórios de informática que atendem à graduação com alocação de novos computadores em todos os *campi*;
- Aquisição de materiais de laboratórios no valor de cerca R\$ 2 milhões (Proginst)
- Sinalização viária do Campus A.C. Simões com 115 novas placas de trânsito;
- Retelhamento dos prédios da Universidade;
- Sinalização nos estacionamentos das vagas para deficientes;
- Continuidade de obras de acessibilidade nas calçadas;
- Criação da resolução da guarda do acervo acadêmico conforme determina legislação de 2013; e
- Início de elaboração de projeto de segurança contra incêndio e pânico com cronograma até 2023.

Todo esse trabalho, distribuído em várias etapas, culminou na recepção de comissão avaliadora, nos dias 21 a 23 de fevereiro de 2018, sendo essa a oportunidade que comunidade universitária teve para demonstrar unidade, comparecendo de forma representativa em todas as atividades da programação nos três dias do trabalho da comissão avaliadora do Inep.

O resultado positivo na avaliação, para além do conceito muito bom (conceito institucional 4) configura-se como uma grande conquista para a sociedade alagoana, e para os segmentos que compõem a universidade, sobretudo para a CPA, que no relatório final do INEP, registrou os seguintes resultados, no **Eixo 1/ Dimensão 1 (Planejamento e avaliação institucional)**:

- 1.1. Evolução institucional a partir dos processos de **Planejamento e Avaliação Institucional** (indicador aplicado para fins de Recredenciamento e Credenciamento para transformação de Organização Acadêmica). Justificativa para conceito 4:

A evolução institucional é observada em vários documentos apresentados pela Universidade Federal de Alagoas (UFAL). No PDI da Instituição se observa um planejamento estratégico que leve a uma evolução da IES. A IES elenca no seu PDI como seu objetivo maior o fortalecimento da Universidade como entidade pública, gratuita e inovadora. No Relato Institucional apresentado pela IES é demonstrado o crescimento expressivo do número de professores e

alunos da IES chegando às cifras de 31.718 alunos, 1680 docentes e 1742 técnicos administrativos. Além disso, lá se observa o crescimento dos cursos atingindo 99 cursos de graduação, 55 programas stricto sensu de pós-graduação em 2016 (eram 30 cursos em 2012) totalizando 3312 alunos na pós-graduação. Grupos de pesquisa passaram de 266 em 2011 para 375 em 2016. Na pós lato sensu o crescimento foi de 43,62% no número de alunos nos últimos três anos. A taxa de sucesso na graduação, conceito criado pelo TCU, atingiu 88,85% em 2016 contra 41% em 2012. Nos relatórios de autoavaliação 2014, 2015 e 2016 observam-se avanços na resolução de problemas detectados em autoavaliações anteriores de tal forma que podemos afirmar que **a IES faz uso destes relatórios na sua evolução institucional**. Por fim, no relatório apresentado em 2016 ao TCU observa-se também estas evoluções em vários indicadores apresentados. Concluindo, pode-se afirmar que **observa-se uma evolução institucional muito boa tanto no Relato Institucional quanto nas autoavaliações institucionais**, relatórios ao TCU e relatórios de gestão desses últimos anos.

1.2. Projeto/processo de autoavaliação institucional. 4 Justificativa para conceito 4:

Desde 2004 a Comissão Própria de Autoavaliação da UFAL está instituída e o seu regimento interno foi aprovado em outubro de 2005 pela Resolução CONSUNI 27-A com reformulação pela Resolução do CONSUNI 53/2012. O projeto de autoavaliação da Universidade Federal de Alagoas está previsto no regimento da IES através da Resolução CONSUNI UFAL 53/2012 e 53/2013. No PDI 2014-17, tópico VIII p. 12, há a estruturação do Plano de Autoavaliação. Para o biênio 2017-19, a Portaria 1218 de 14/07/2017 compôs a Comissão. Quanto às autoavaliações propriamente ditas, **a Universidade vem encaminhando regularmente o Relatório de Autoavaliação**. Os relatórios 2015, aprovado pela Resolução 12/2016 de março/2016, 2016 que foi aprovado em novembro de 2017 e o terceiro relatório 2017 que está sendo apresentado à comunidade acadêmica para posterior encaminhamento ao INEP até março/2018. Em reuniões com professores, alunos e técnicos administrativos **observa-se que este processo de autoavaliação tem atendido muito bem**, como instrumento de gestão e de ações acadêmico-administrativas na melhoria da UFAL. **Nos relatórios e documentos apresentados para esta Comissão in loco observam-se tais ações e impactos na gestão universitária**. (grifos nossos/ Relatório de Recredenciamento, Fev/2018, p. 4).

Sobre o relatório de autoavaliação de 2017, destacado no indicador 1.2, importante justificar que não foi submetido até o prazo de março de 2018, exigência do sistema e-Mec, por uma escolha da CPA, que considerou mais oportuno avaliar o ano letivo levando em conta os dois semestres letivos, que perpassou o ano 2018, também,

conforme pode ser observado no calendário letivo de 2018, anexado ao final do relatório.

1.3. Autoavaliação institucional: participação da comunidade acadêmica (indicador aplicado para fins de Recredenciamento e Credenciamento para transformação de Organização Acadêmica). Justificativa para conceito 4:

A participação da comunidade acadêmica é definida pelo Regimento da CPA (Resolução CONSUNI 53/2012 e 52/2013. A CPA tem dezesseis representantes sendo 06 docentes, 04 técnico administrativos, 04 discentes e 02 representantes da sociedade civil organizada. Esta Comissão tem se reunido periodicamente conforme apresentações das atas bem como anualmente um Plano de Ações é lançado visando o funcionamento da CPA e a autoavaliação. Observa-se no passar dos tempos um maior envolvimento da comunidade acadêmica nesses processos autoavaliativos. Em 2016, houve uma participação de 5.336 estudantes, 580 professores e 253 servidores técnico- administrativos, totalizando 6169 respondentes. Comparando com os anos anteriores, verifica-se um aumento na participação dos técnicos administrativos e professores e reduções e aumentos nas participações dos alunos devido a mudanças de metodologias de formação da amostra. Vale salientar que atualmente, através da Resolução CONSUNI 12/2017 de 03/04/2017 a CPA introduziu no calendário acadêmico o período para avaliação institucional.

1.4. Autoavaliação institucional e avaliações externas: análise e divulgação dos resultados (indicador aplicado para fins de Recredenciamento e Credenciamento para transformação de Organização Acadêmica). Justificativa para **conceito 3**:

A CPA da UFAL em seu regimento define tem como atribuição (art. 11), entre outras, realizar estudos sobre os relatórios avaliativos institucionais propondo melhorias à Instituição como um todo. Conforme Resolução CONSUNI 52/2013 ela é subsidiada pelas Comissões de Autoavaliação constituídas em cada Unidade Acadêmica e/ou campus fora de sede. Anualmente, um Plano de Ação é lançado onde são definidas ações, responsabilidades e cronogramas, bem como audiências públicas de apresentação do relatório, campanhas de sensibilização para participação, todo o cronograma de autoavaliação desde sua elaboração até a divulgação dos resultados para a comunidade acadêmica. Em reunião com a comunidade universitária estes disseram não serem muito bem informados dos resultados das autoavaliações sendo que alguns alunos disseram não verificar melhoras a partir destas autoavaliações. **Em suma, esta Comissão entende que a divulgação dos resultados das autoavaliações institucionais e das avaliações externas ocorrem de maneira suficiente para a comunidade acadêmica.** (grifos nossos/ Relatório de Recredenciamento, Fev/2018, p. 4).

Sobre os destaques do indicador 1.4, a CPA tem buscado desenvolver novas estratégias de comunicação, a exemplo da inserção nos calendários acadêmicos dos anos

2018 e 2019, o período da autoavaliação institucional, bem como garantir que os resultados sejam divulgados no ambiente virtual, para que estudantes, técnicos e professores possam acessar e dispor desses resultados para novos planejamentos das demandas identificadas.

1.5. Elaboração do relatório de autoavaliação (indicador aplicado para fins de Recredenciamento e Credenciamento para transformação de Organização Acadêmica).

Justificativa para conceito 4: A CPA da UFAL apresenta anualmente os seus relatórios das autoavaliações realizadas. Esta Comissão analisou os relatórios dos anos de 2014, 2015 e 2016 e em todos eles verifica-se a apresentação estatística e analítica, percepções positivas e negativas de uma maneira geral verificadas na autoavaliação, percepções dos técnicos-administrativos, dos professores e dos alunos. **A CPA procura associar tais resultados aos eixos e dimensões da avaliação SINAES bem como propõe ações e subsidia planejamento seja institucional seja nas diversas unidades da UFAL.** Todos esses relatórios de autoavaliação são submetidos ao CONSUNI da UFAL e posteriormente divulgados no site da Instituição. **Em reuniões com os alunos, professores e técnico-administrativos da Instituição alguns disseram que os resultados são divulgados de maneira muito boa porém principalmente os alunos disseram que não se vêem representados na CPA nem vêem os resultados das autoavaliações subsidiando ações de melhoria institucional.** Vale destacar que boa parte das reclamações dos alunos é em relação à infraestrutura da UFAL (salas, alojamentos, bibliotecas e outras instalações) que, por se tratar de uma instituição pública, a resolução desses problemas foge ao controle total da Instituição. Diante do exposto, esta Comissão entende que **a CPA da UFAL tem produzido relatórios de autoavaliação muito bons para subsidiar planejamento e ações da Instituição.** (grifos nossos/ Relatório de Recredenciamento, Fev/2018, p. 5).

Sobre a apropriação dos processos de avaliação interna pela comunidade, ressaltada no indicador 1.5 do relatório, nos diálogos com as unidades acadêmicas, tem sido enfatizada a necessidade de evidenciar as melhorias realizadas pela UFAL, a partir da escuta dos respectivos segmentos, identificadas entre os respondentes da última autoavaliação institucional realizada em setembro de 2018, cuja análise se encontra presente na segunda parte desse relatório.



### 3.2 Avaliação de cursos de graduação

Entre os anos 2017 e 2018 a UFAL recebeu, ao todo, vinte e quatro (24) comissões designadas pelo INEP, para fins de credenciamento institucional, reconhecimento e renovação de reconhecimento dos cursos de graduação.

Na tabela a seguir, está representado esse quantitativo e a justificativa desses dados estarem reportados nesse relatório é motivada porque embora a CPA seja responsável por sistematizar e analisar os processos de autoavaliação institucional, as avaliações dos cursos são desenvolvidas em diálogo constante com as CAAs, conforme já foi mencionado anteriormente.

**Tabela 1 - Visitas *in loco* - Ano 2017**

| <b>CURSO/UNIDADE</b>           | <b>ATO</b>                  | <b>SITUAÇÃO ATUAL</b>                  | <b>CONCEITO DE CURSO (VISITA)</b> |
|--------------------------------|-----------------------------|--|-----------------------------------|
| Agronomia - Arapiraca          | Renovação de Reconhecimento | Portaria disponibilizada em 19/12/2017 | 4                                 |
| Enfermagem - Arapiraca         | Reconhecimento              | Portaria emitida em 09/02/2018         | 5                                 |
| Geografia - EAD                | Renovação de Reconhecimento | aguardando parecer final Inep          | 3                                 |
| Letras – Espanhol - A.C.SIMÕES | Renovação de Reconhecimento | Protocolo de Compromisso Instaurado    | 3                                 |
| Letras - Francês - A.C.SIMÕES  | Renovação de Reconhecimento | Portaria disponibilizada em 23/04/2018 | 5                                 |
| Direito - A.C.SIMÕES           | Renovação de Reconhecimento | Portaria emitida em 21/11/2017         | 4                                 |
| Zootecnia - CECA               | Renovação de Reconhecimento | Portaria emitida em 06/02/2018         | 4                                 |

Fonte: PEI/UFAL (2019).

**Tabela 2 - Visitas *in loco* - Ano 2018**

| <b>CURSO/UNIDADE</b>            | <b>ATO</b>                  | <b>SITUAÇÃO ATUAL</b>                  | <b>CONCEITO DE CURSO (VISITA)</b> |
|---------------------------------|-----------------------------|--|-----------------------------------|
| UFAL (A.C.Simões)               | Recredenciamento Presencial | aguardando parecer final Inep          | 4                                 |
| Ciências Biológicas (Penedo)    | Reconhecimento              | Portaria nº 340, de 18 de maio de 2018 | 4                                 |
| Sistemas de Informação (Penedo) | Reconhecimento              | Portaria nº 340, de 18 de maio de 2018 | 4                                 |
| Engenharia Civil                | Renovação de                | aguardando parecer                     | 3                                 |

|                               |                             |                               |   |
|-------------------------------|-----------------------------|-------------------------------|---|
| (Sertão)                      | Reconhecimento              | final Inep                    |   |
| Engenharia Florestal (Ceca)   | Reconhecimento              | aguardando parecer final Inep | 4 |
| História (A.C.Simões)         | Renovação de Reconhecimento | aguardando parecer final Inep | 4 |
| Ciências Sociais (A.C.Simões) | Renovação de Reconhecimento | aguardando parecer final Inep | 5 |
| Meteorologia                  | Renovação de Reconhecimento | aguardando parecer final Inep | 4 |
| Geografia                     | Renovação de Reconhecimento | aguardando parecer final Inep | 4 |
| Letras Inglês                 | Renovação de Reconhecimento | aguardando parecer final Inep | 4 |
| Letras Libras                 | Reconhecimento              | aguardando parecer final Inep | 5 |
| Zootecnia                     | Renovação de Reconhecimento | aguardando parecer final Inep | 3 |

Fonte: PEI/UFAL (2019).

**Tabela 3 - Número e tipos de visitas in loco - 2017-2018**

|                                       |    |
|---------------------------------------|----|
| Recredenciamento UFAL                 | 1  |
| Reconhecimento de Cursos EAD          | 5  |
| Reconhecimento de Cursos Presenciais  | 5  |
| Renovação de Reconhecimento de Cursos | 13 |
| Total                                 | 24 |

Fonte: PEI/UFAL (2019).

**Tabela 4 - Número de cursos avaliados e conceitos atribuídos- 2017-2018**

| Cursos                            | Conceito |
|-----------------------------------|----------|
| 5                                 | 3        |
| 14                                | 4        |
| 4                                 | 5        |
| Total de avaliações de cursos: 23 |          |

Nas tabelas 1 e 2, o objetivo foi destacar a diversidade de cursos e áreas avaliados, nos anos 2017 e 2018. Importante destacar o papel da CPA nesses processos, sobretudo porque participou ativamente das reuniões de planejamento com as presenças da gestão central, direções das unidades acadêmicas, coordenações de cursos, Núcleos Docentes Estruturantes as CAAs, mediando as demandas das possíveis reformas prediais e adequações nos laboratórios

dos cursos, conforme a capacidade técnica e financeira, tanto da Superintendência de Infraestrutura quanto do Núcleo de Tecnologia da Informação da UFAL.

Esse trabalho também contou com a participação ativa da equipe da Biblioteca Central e Bibliotecas Setoriais, seja na emissão de relatórios dos acervos bibliográficos seja na proposição de novas aquisições, a partir da renovação dos projetos pedagógicos dos cursos avaliados.

A gestão central tem priorizado como desafio institucional garantir a elevação da qualidade educacional, especialmente na atualização dos projetos pedagógicos, adequando-os às legislações específicas e a inclusão das Atividades Curriculares de Extensão (ACEs).

Como resultados dessas ações, conforme apresentado na tabela 4, numa escala de 1 a 5, a instituição obteve 78,3% de conceitos 4 e 5, respectivamente considerados pelo Inep como “muito bom” e “excelente” e apenas 21,7%, com conceito 3, também considerado pelo Inep como satisfatório.

Dentre os 23 cursos, entre 2017 e 2018, a instituição formalizou e cumpriu com êxito, junto à Secretaria de Regulação da Educação Superior (SERES/MEC), quatro (4) protocolos de compromisso dos seguintes cursos: Engenharia Civil (Campus Sertão) e três (3) bacharelados do Campus A.C.Simões (Geografia, Ciências Sociais e História).

Dentre os cursos avaliados em 2018, que não integram os enquadrados no Exame Nacional de Desempenho dos Estudantes (ENADE), apenas a Licenciatura em Letras Espanhol, vinculado à Faculdade de Letras, que obteve conceito 3, assumiu um protocolo de compromisso em 20/06/2018, por ter tido na dimensão 3 – Infraestrutura, o conceito 2,7, considerando insatisfatório. A coordenação e o NDE decidiram acatar o protocolo e em junho de 2019 será encerrado, com as ações de melhoria finalizadas.

No caso deste protocolo de compromisso em Letras Espanhol, tanto representantes da CPA quanto da CAA da FALE integram a comissão de acompanhamento, sendo responsáveis por monitorar o plano de ação validado no sistema e-Mec.

### **3- Apresentação do Relatório de Autoavaliação Institucional– Anos 2017 e 2018**

Por se constituir uma atividade obrigatória, a autoavaliação institucional que compõe o SINAES, é de suma relevância, dado o seu caráter formativo, que objetiva estimular práticas mais efetivas para o desenvolvimento da instituição, tanto nas atividades dos segmentos (docentes, discentes e corpo técnico-administrativo) quanto da universidade como um todo, na medida em que busca promover as mudanças

necessárias e o aperfeiçoamento das ações programadas, visando alcançar melhorias na da qualidade da educação ofertada no estado de Alagoas, sempre aliando o uso eficiente e eficaz dos recursos disponibilizados no orçamento da UFAL.

Conforme já registrado no relatório CPA/2017 (referente à avaliação 2016), a avaliação interna é conduzida pela CPA, tendo como principais objetivos:

- ✓ produzir conhecimentos sobre a instituição que permitam a identificação das potencialidades e fragilidades de cada setor no nível macro e micro organizacional de acordo com as dez dimensões previstas em lei;
- ✓ discutir o sentido e o cumprimento das suas atividades e finalidades no que se refere à relevância científica e social de suas atividades e produtos;
- ✓ tornar mais efetiva a vinculação da instituição com a comunidade da qual faz parte;
- ✓ prestar contas à sociedade;

Para além da avaliação interna, a CPA/UFAL, de acordo com a resolução CONSUNI nº. 53/12 e nº. 52/13 busca também:

- ✓ promover uma cultura avaliativa no âmbito da Universidade.
- ✓ articular os procedimentos de construção, implantação e implementação da auto-avaliação, em conjunto com as Comissões de AutoAvaliação – CAAs, que se constituem nas Unidades Acadêmicas, Unidades Educacionais ou Campi fora de sede.
- ✓ estimular a melhoria da qualidade educativa pela otimização das atividades de ensino, pesquisa e extensão;
- ✓ proceder à avaliação institucional interna no âmbito da UFAL;
- ✓ elaborar relatórios de autoavaliação institucional.

Corroborando nessa concepção, esse relatório sistematiza o processo de autoavaliação institucional realizado em setembro de 2018, em respeito ao calendário acadêmico, através de um formulário eletrônico, acessível via sistema institucional nomeadamente intitulado *Sieweb*.

#### **4- Apresentação da metodologia da Autoavaliação Institucional**

O Relatório de Autoavaliação Institucional 2017-2018 da UFAL respeitou a estrutura adotada nos anos anteriores, especialmente quanto aos modelos de questionários propostos à autoavaliação dos respondentes, considerando ainda as premissas dos eixos avaliativos concebidos pelo SINAES.

Apresenta-se, assim, o presente relatório, composto de ilustrações de tabelas, gráficos e indicadores, com a intenção de contribuir para apropriação dos participantes, sobre os resultados dessa avaliação.

A seguir, são apresentados os questionários dos segmentos foram organizados, conforme os seguintes eixos e temáticas:

##### **Questionário do segmento docente:**

- 1- Identidade Organizacional – Refere-se aos indicadores de planejamento;
- 2- Profissional – Refere-se aos indicadores de desenvolvimento institucional, políticas de gestão e acadêmicas;
- 3- Condições de Trabalho - Refere-se aos indicadores de infraestrutura;
- 4- Gestão do Trabalho – Refere-se aos indicadores de políticas de gestão e acadêmicas;
- 5- Autoavaliação - Refere-se aos indicadores de políticas acadêmicas e de gestão;
- 6- Avaliação da(s) turma(s) sob a ótica do professor - Refere-se aos indicadores de políticas acadêmicas.

##### **Questionário do segmento técnico-administrativo:**

- 1- Identidade Organizacional - Refere-se às temáticas relacionadas ao planejamento, desenvolvimento institucional e políticas de gestão;
- 2- Profissional - Refere-se aos indicadores de desenvolvimento institucional, políticas de gestão e acadêmicas;
- 3- Gestão do trabalho - Refere-se aos indicadores de políticas de gestão e acadêmicas;
- 4- Condições de Trabalho - Refere-se aos indicadores de infraestrutura;

5- Autoavaliação - Refere-se aos indicadores de políticas acadêmicas e de gestão.

### **Questionário do segmento estudantil:**

1- Avaliação do curso - Refere-se aos indicadores de planejamento e política de gestão;

2- Avaliação dos professores - Refere-se aos indicadores de políticas acadêmicas;

3- Condições de estudo - Refere-se aos indicadores de infraestrutura;

4- Avaliação da gestão da universidade/unidade/campus/curso - Refere-se aos indicadores de planejamento, desenvolvimento institucional e de políticas de gestão;

5- Autoavaliação - Refere-se aos indicadores de políticas acadêmicas.

Para o processo de autoavaliação interna e nos formulários por segmentos elaborados, estão considerando os seguintes eixos:

- ✓ Docente (autoavaliação e avaliação das turmas);
- ✓ Discente (Avaliação da gestão macro/meso/micro/ autoavaliação dos professores/ avaliação do curso);
- ✓ Técnico-administrativo (autoavaliação).

De acordo com as normativas da nota técnica nº. 65/2014/INEP, o relatório de autoavaliação institucional, de todas as instituições de ensino superior, deve compreender cinco eixos que contemplam as dez dimensões dispostas no art. 3º da Lei Nº 10.861, que institui o SINAES:

### **Eixo 1: Planejamento e Avaliação Institucional**

Dimensão 8: Planejamento e Avaliação

### **Eixo 2: Desenvolvimento Institucional**

Dimensão 1: Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional

Dimensão 3: Responsabilidade Social da Instituição

### **Eixo 3: Políticas Acadêmicas**

Dimensão 2: Políticas para o Ensino, a Pesquisa e a Extensão

Dimensão 4: Comunicação com a Sociedade

Dimensão 9: Política de Atendimento aos Discentes

#### **Eixo 4: Políticas de Gestão**

Dimensão 5: Políticas de Pessoal

Dimensão 6: Organização e Gestão da Instituição

Dimensão 10: Sustentabilidade Financeira

#### **Eixo 5: Infraestrutura Física**

Dimensão 7: Infraestrutura Física

Diante dessa orientação, os eixos elencados nos formulários disponibilizados para os segmentos e as questões (indicadores) que os compuseram, a relação entre tais eixos e os do SINAES, assim pode ser estabelecida:

- ✓ Identidade Organizacional (Eixos 1, 2, 3 do SINAES)
- ✓ Profissional (Eixos 2, 3 e 4 do SINAES)
- ✓ Gestão do trabalho (Eixos 3 e 4 do SINAES)
- ✓ Condições de trabalho/estudo (Eixos 5 do SINAES)
- ✓ Autoavaliação (Eixos 3, 4 do SINAES)
- ✓ Avaliação do curso (Eixos 1 e 4)
- ✓ Avaliação dos professores (Eixos 3 e 4)
- ✓ Avaliação da gestão da universidade/unidade/campus/curso (Eixos 3 e 4)

Os formulários foram disponibilizados no ambiente eletrônico, através de ampla divulgação no portal da universidade por meio da ASCOM1, e no envio dos e-mails e nos sistemas da universidade com foco nos segmentos, no sistema acadêmico- com chamada especial para os docentes e discentes; esta chamada era identificada assim que o usuário acessava o sistema.

Já para o segmento dos técnico-administrativos, estrategicamente, novamente se fez a divulgação externa em matéria da Ascom e interna nos sistemas SIPAC e

---

<sup>1</sup> Disponível no anexo 2, nesse relatório e também a partir do endereço: <https://ufal.br/ufal/noticias/2018/9/participe-da-autoavaliacao-institucional-e-contribua-para-o-fortalecimento-da-universidade>.

SIGRH, uma vez que não acessam o sistema acadêmico, mas os sistemas que tratam dos assuntos administrativos da universidade.

Os formulários estiveram disponíveis a partir do link <<https://sistemas.UFAL.br/questionarios/>>, no período de 17 a 30 de 2018, conforme calendário acadêmico 2018,, sendo compostos em termos quantitativos quanto ao número de questões<sup>2</sup>, da seguinte forma:

**Questionário segmento Técnico-Administrativo - 41 questões** relacionadas aos seguintes aspectos (verificar no apêndice 1):

- ✓ Aspectos relacionados à identidade organizacional: 6 questões
- ✓ Aspectos profissionais: 5 questões
- ✓ Aspectos relacionados à gestão do trabalho - 9 questões
- ✓ Aspectos Relacionados Às Condições De Trabalho - 14 questões
- ✓ Aspectos relacionados à autoavaliação - 7 questões

**Questionário segmento Docente - 53 questões** relacionadas aos seguintes aspectos (verificar no apêndice 2):

- ✓ Aspectos relacionados à identidade organizacional: 6 questões
- ✓ Aspectos profissionais: 5 questões
- ✓ Aspectos relacionados à gestão do trabalho - 9 questões
- ✓ Aspectos relacionados às condições de trabalho - 15 questões
- ✓ Aspectos relacionados à autoavaliação - 14 questões
- ✓ Aspectos relacionados à AVALIAÇÃO da(s) turma(s) sob a ótica do professor - 4 questões

**Questionário segmento Discente - 51 questões** relacionadas aos seguintes aspectos (verificar no apêndice 3):

- ✓ Aspectos relacionados à avaliação do curso - 16 questões
- ✓ Aspectos relacionados à avaliação dos professores - 4 questões
- ✓ Aspectos relacionados às condições de estudo - 15 questões
- ✓ Aspectos relacionados à avaliação da gestão da universidade/unidade/campus/curso - 5 questões
- ✓ Aspectos relacionados à autoavaliação - 11 questões

---

<sup>2</sup> Sobre o quantitativo de questões dos formulários, há um debate entre os membros da CPA e das CAAs, da necessidade que sejam revistos para a próxima edição de autoavaliação institucional, já prevista para acontecer no mês de outubro de 2019, conforme consta a programação no calendário acadêmico 2019.



Para as respostas, os participantes foram orientados a responder considerando os seguintes parâmetros:

- ✓ Sempre: quando, na sua opinião, o indicador da questão atende 100%;
- ✓ Na maioria das vezes: quando, na sua opinião, o indicador da questão atende acima de 60%
- ✓ Às vezes: quando, na sua opinião, o indicador na questão atende abaixo de 60%
- ✓ Nunca/Desconheço/não sei responder/ não existe: quando, na sua opinião, o indicador na questão não atende/ quando o respondente desconhece o assunto.

Para a análise desses resultados, a CPA considerou os seguintes parâmetros<sup>3</sup>:

### 1) **Percepção positiva**

- ✓ quando os indicadores na questão configuram uma percepção **EXCELENTE/ MUITO BOM/ MUITO BEM**, indicando a concordância sobre a efetividade do indicador apontado na questão; exprime aprovação dos respondentes.
- ✓ quando o somatório das respostas nos itens “sempre e na maioria das vezes” superam as respostas dos itens “às vezes” e “Nunca/desconheço/não existe/não sei responder” e o somatório de “sempre e na maioria das vezes” resulta em 60% (sessenta por cento) ou mais de respondentes;
- ✓ quando na análise de resultados em que a formulação do conteúdo da questão apresente um indicador frágil e **o resultado aponte em 60% os itens “Nunca/desconheço/não existe/”**; assim o resultado pode ser compreendido no parâmetro de percepção positiva. **Exemplo: caso a questão pergunte se os servidores vivenciam em seu ambiente de trabalho atitudes de assédio moral (indicador frágil para uma organização de trabalho) as respostas disponibilizadas podem apontar em sua maioria os itens “Nunca/desconheço/não existe/”** o resultado é compreendido no parâmetro de percepção positiva.

### 2) **Percepção moderada**

- ✓ quando os indicadores na questão configuram uma percepção **SUFICIENTE**; indicam concordância parcial, razoável sobre a efetividade do indicador apontado na questão;
- ✓ quando as respostas no item “as vezes” forem igual ou superior a 40% (quarenta por cento) e/ou desde que o somatório de “sempre e na maioria das vezes” sejam inferiores ao percentual do item “às vezes” e “Nunca/desconheço/não existe/não sei responder”;
- ✓ quando, na análise de resultados em que a formulação do conteúdo da questão apresente um indicador frágil e as respostas apontem o inverso desse indicador o que pode apontar uma percepção moderada. Exemplo: caso a questão pergunte se os servidores vivenciam em seu ambiente de trabalho atitudes de assédio moral (indicador frágil para uma organização de trabalho) e a resposta aponte resultado

---

<sup>3</sup> Como não houve alteração, essa parte explicativa da metodologia adotada foi extraída sem modificações do Relatório de Autoavaliação Institucional 2016, emitido em novembro de 2017, disponível em <https://ufal.br/transparencia/relatorios/autoavaliacao/relatorio-cpa-autoavaliacao-ano-2016.pdf/view>.

igual ou superior a 40% (quarenta por cento) no item “às vezes” o resultado é compreendido no parâmetro de percepção moderada.

### 3) Percepção negativa

- ✓ quando os indicadores na questão configuram uma percepção INSUFICIENTE; indicam ausência do indicador avaliado.
- ✓ quando o somatório das respostas no item “Nunca/desconheço/não existe/não sei responder” superam as respostas dos itens “sempre e na maioria das vezes” e o somatório de “Nunca/desconheço/não existe/não sei responder” está em torno de 60% (sessenta por cento) ou mais de respondentes com a exceção das observações já listadas nos itens supracitados.

A seguir, na tabela 5, estão apresentados os dados da amostra que esta avaliação contemplou:

**Tabela 5 – Autoavaliação Institucional 2018 – nº de respondentes por Campus e HU**

| Campus                                   | Técnicos Administrativos | Docentes   | Discentes    | Total        |
|--|--------------------------|------------|--------------|--------------|
| Campus Arapiraca e Unidades Educacionais | 21                       | 84         | 1398         | 1503         |
| Campus A.C.Simões/CECA/Espaço Cultural   | 136                      | 333        | 5.594        | 5.963        |
| Campus Sertão e Unidades Educacionais    | 10                       | 35         | 770          | 815          |
| Hospital Universitário                   | 5                        | 1          | 0            | 6            |
| <b>Total</b>                             | <b>172</b>               | <b>453</b> | <b>7.662</b> | <b>8.287</b> |

Fonte: Adaptação da CPA /Núcleo de Tecnologia da Informação (NTI/UFAL)/2019<sup>4</sup>.

A partir da ilustração acima, a amostra dessa edição contou com a participação de **8.287 respondentes**, considerando nesse total, a participação expressiva de 7.662 estudantes, 453 docentes e 172 técnico-administrativos. No relatório anterior (divulgado em novembro de 2017), a amostra foi um pouco menor, com **6.169** respondentes.

O aumento foi maior entre os estudantes, tanto da graduação quanto da pós-graduação, sendo que entre docentes e técnicos, a participação foi um pouco menor, o que revela um desafio para a instituição compreender os motivos para esse quantitativo menor, já que o acesso aos sistemas nos dois segmentos são mais frequentes que entre os estudantes.

<sup>4</sup> Todos os dados gerais e específicos por Campus e/ou Unidade estão disponíveis para a comunidade acadêmica, e sociedade em geral, no ambiente da CPA, no portal da UFAL, disponível no endereço: <https://ufal.br/cpa/avaliacao-institucional/resultado-questionarios/2017>.

A tabela a seguir representa uma comparação, em termos percentuais entre respondentes dos três segmentos e os potenciais respondentes (que estavam aptos para participar da pesquisa, por fazerem parte da comunidade universitária).

**Tabela 6 – Autoavaliação Institucional 2018 - Percentual de participação da comunidade respondente**

| <b>Quanto ao nº de respondentes</b>                     | <b>Técnicos Administrativos</b> | <b>Docentes</b> | <b>Discentes</b> | <b>Total</b> |
|---|---------------------------------|-----------------|------------------|--------------|
| Nº de respondentes                                      | 172                             | 453             | 7.662            | 8.287        |
| Nº de potenciais respondentes (Censo 2017) <sup>5</sup> | 1.774                           | 1.826           | 23.848           | 27.448       |
| <b>Percentual alcançado de participação</b>             | <b>9,7%</b>                     | <b>24,8%</b>    | <b>32,13%</b>    | <b>30,2%</b> |

Fonte: Adaptação da CPA /Núcleo de Tecnologia da Informação (NTI/UFAL)/2019

Embora o percentual de participação possa ser considerado pequeno, é prerrogativa desta avaliação a sua não obrigatoriedade, portanto, cada respondente que participou interfere para os rumos da universidade, uma vez que está comprometido em participar dos seus processos internos avaliativos, voluntariamente.

Nessa edição, o NTI disponibilizou um conjunto de dados preciosos, que podem subsidiar as ações específicas considerando a realidade de cada curso, seja presencial ou a distância, bem como os campi fora de sede e suas unidades.

A análise, realizada em separado, das respostas dos respectivos segmentos, que estão nesse documento, cumpre justamente a intenção de servir como referencial avaliativo tanto para as equipes da gestão central, unidades acadêmicas (UAs), coordenações de cursos e especialmente as CAAs, que através dos colegiados e NDEs poderão construir planos de ação para intervir nas dinâmicas específicas dos cursos e das suas equipes.

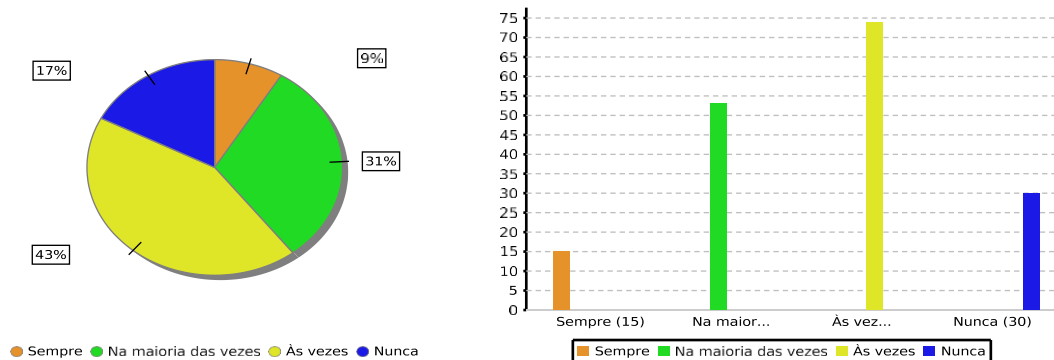
Nesse sentido a CPA recomenda que a leitura desse relatório se constitua leitura obrigatória para todos os/as gestores/as nas diversas dimensões da UFAL, para colaborar no processo de planejamento e promoção de ações visando a melhoria dos serviços públicos ofertados.

<sup>5</sup> Foram adotados, como referência institucional, os dados censitários mais recentes, sistematizados no Censo 2017, lembrando que os dados de 2018 ainda não foram disponibilizados, uma vez que o Censo 2018 ainda está na fase de coleta. Encontram-se na aba transparência do portal da UFAL, os respectivos dados, a partir do link: <https://numeros.ufal.br/>.

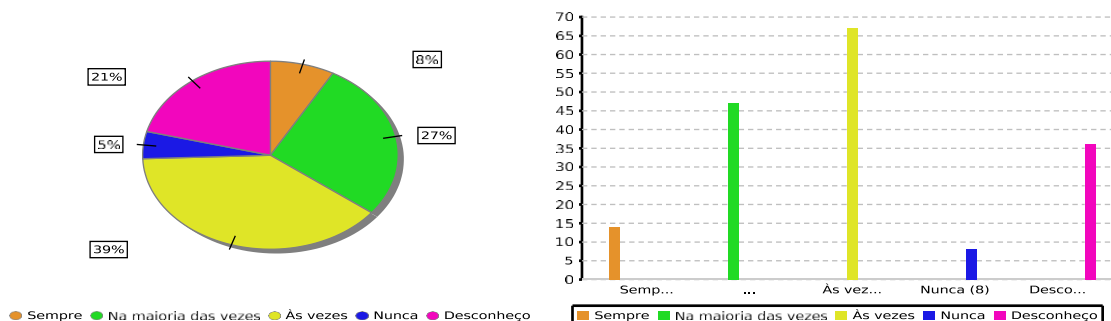
## 5. Percepção dos respondentes do segmento Técnico-Administrativo

### Quanto à percepção dos técnicos respondentes sobre os aspectos relacionados à identidade organizacional

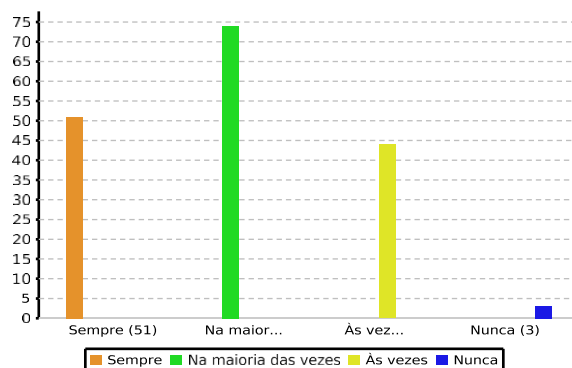
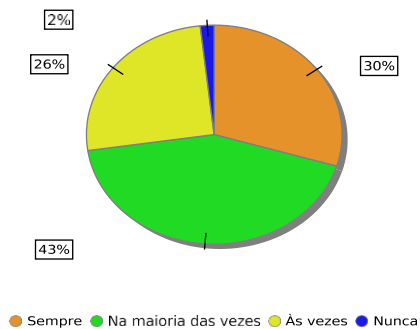
1) Conheço o Plano de Desenvolvimento Institucional da UFAL (PDI)



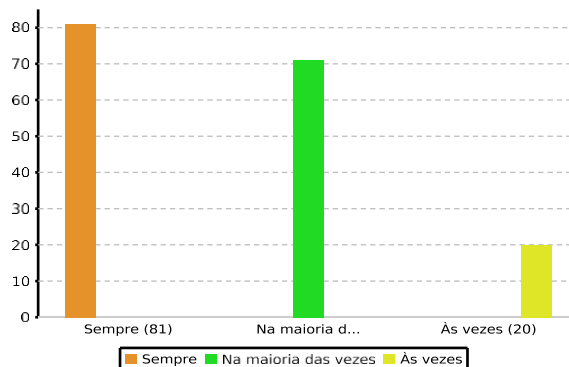
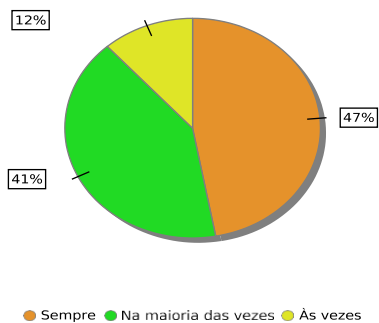
2) O PDI é um parâmetro para as atividades desenvolvidas no setor em que estou lotado (a)



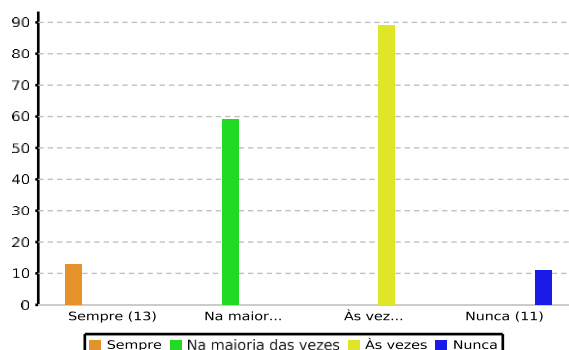
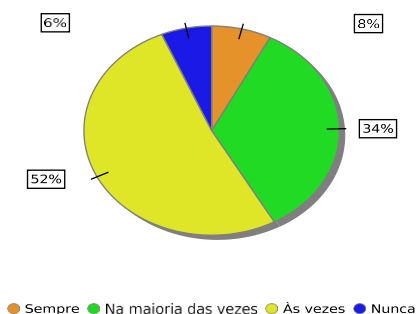
3) Compartilho da missão e visão institucionais da UFAL com a comunidade universitária



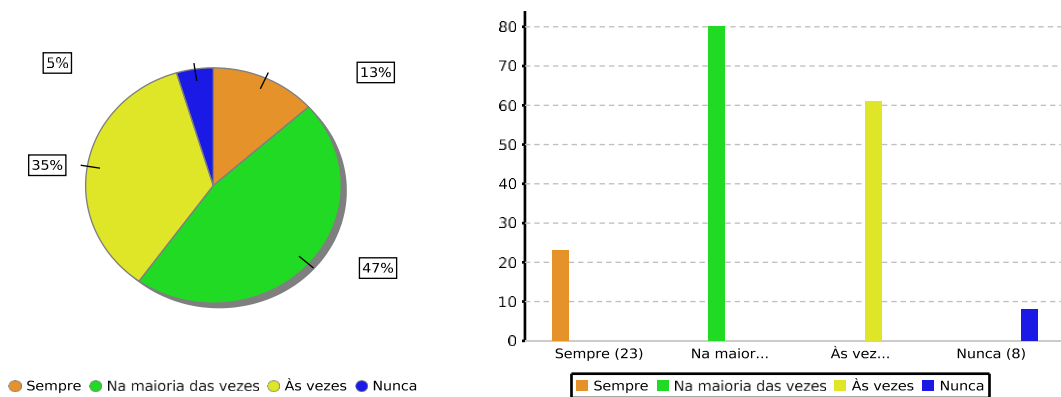
4) A UFAL desempenha um papel relevante na comunidade em que está inserida, considerando os serviços prestados à sociedade, através do ensino, da pesquisa e da extensão:



5) O técnico-administrativo participa das definições das políticas institucionais da UFAL

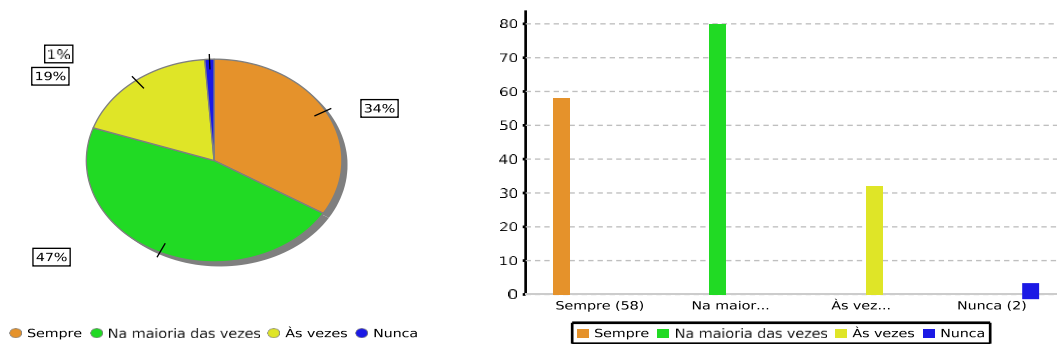


6) A disseminação interna das informações institucionais através dos canais de comunicação utilizados na UFAL é transparente e pública

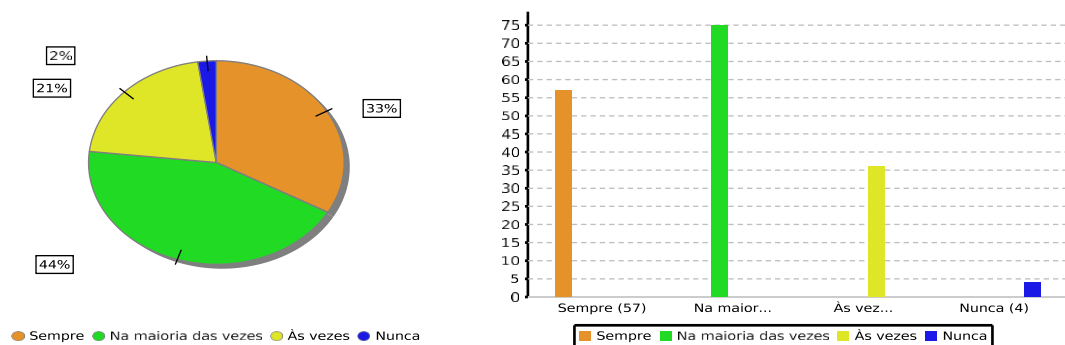


**Quanto à percepção dos técnicos respondentes sobre os aspectos profissionais**

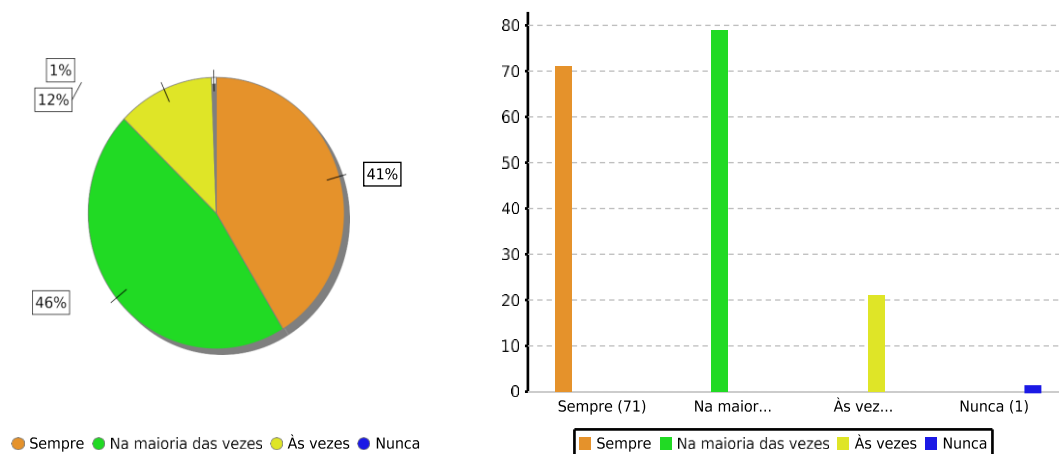
7) A UFAL é uma Instituição em que sinto prazer em trabalhar.



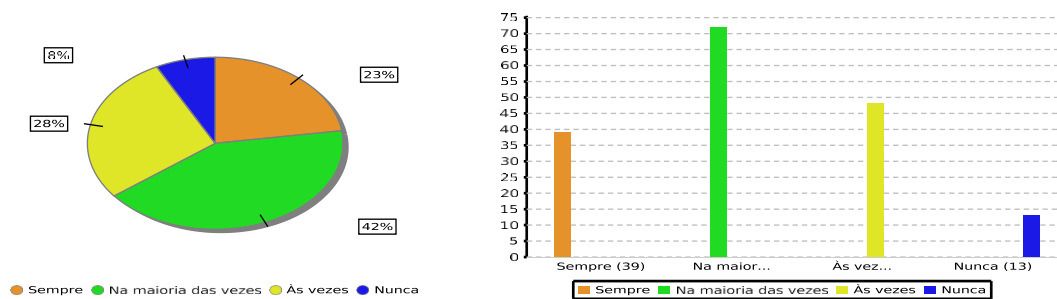
8) O trabalho que realizo gera satisfação e realização pessoal.



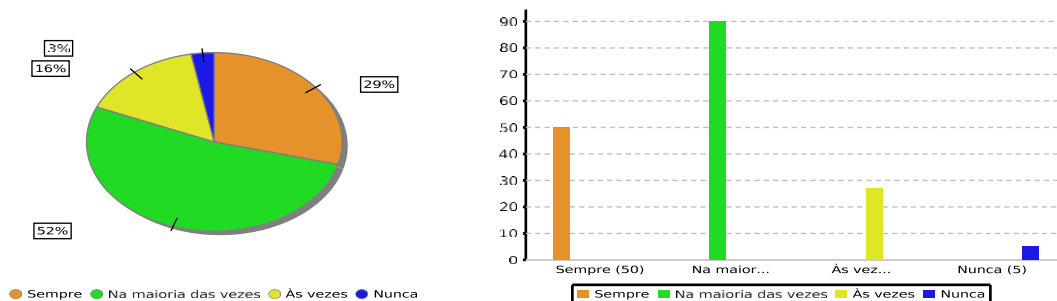
9) As atividades desenvolvidas estão alinhadas aos objetivos institucionais de meu setor de trabalho.



10) As atividades desenvolvidas estão compatíveis com as atribuições do cargo/função que ocupo.

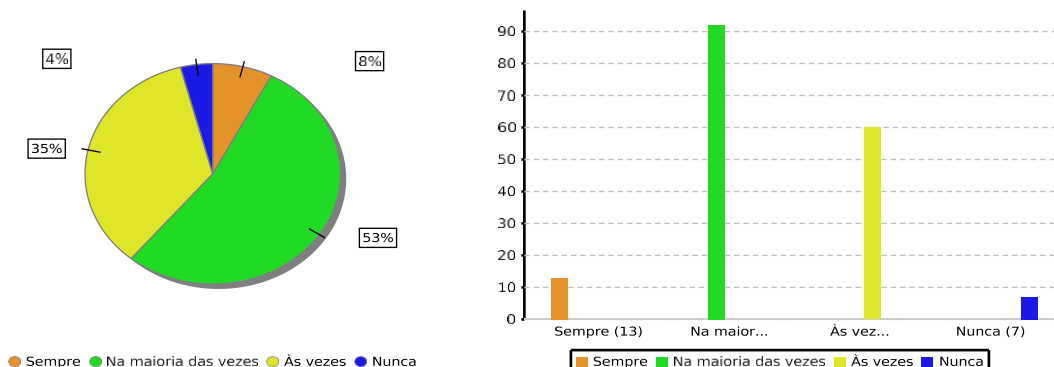


11) O cargo/função que ocupo está em acordo com minhas perspectivas profissionais.

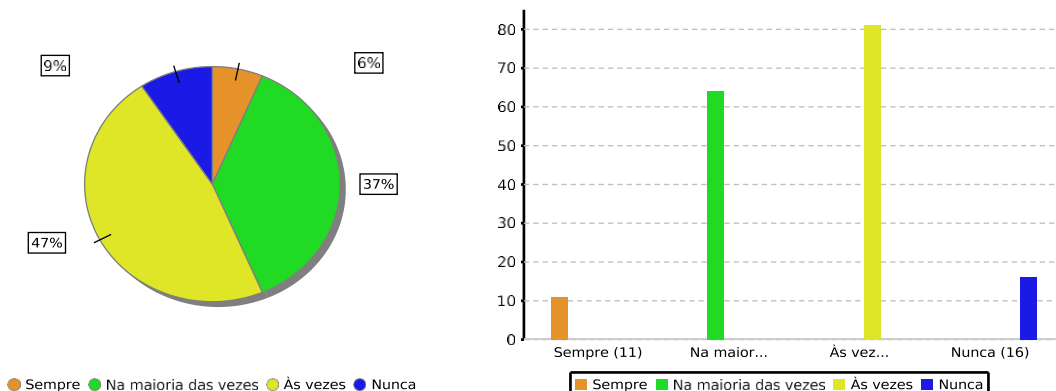


**Quanto à percepção dos técnicos respondentes sobre os aspectos relacionados à gestão do trabalho:**

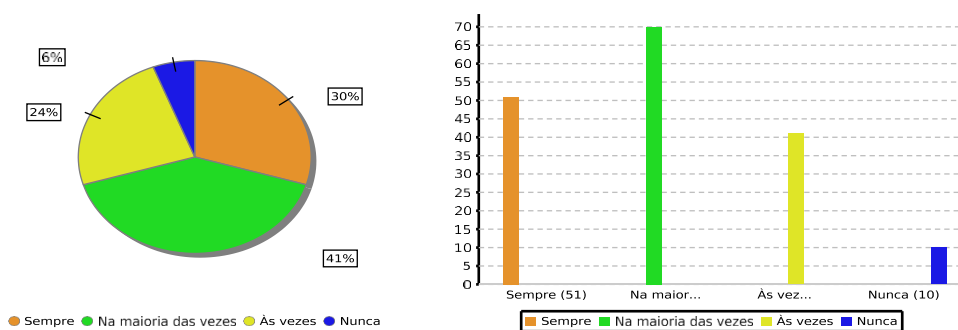
12) A UFAL adota procedimentos justos na condução de suas políticas administrativas e relações internas.



13) A UFAL incentiva a gestão compartilhada do trabalho, favorecendo a participação dos servidores nos processos decisórios em todos os níveis hierárquicos.

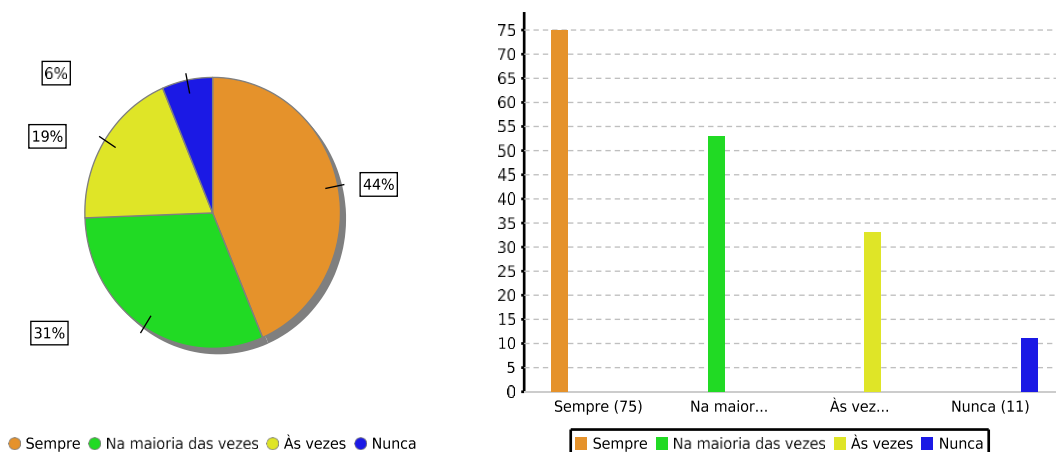


14) O/a gestor/a do setor que estou lotado favorece a participação dos/as servidores/as nas decisões que impactam diretamente no trabalho desenvolvido por mim.

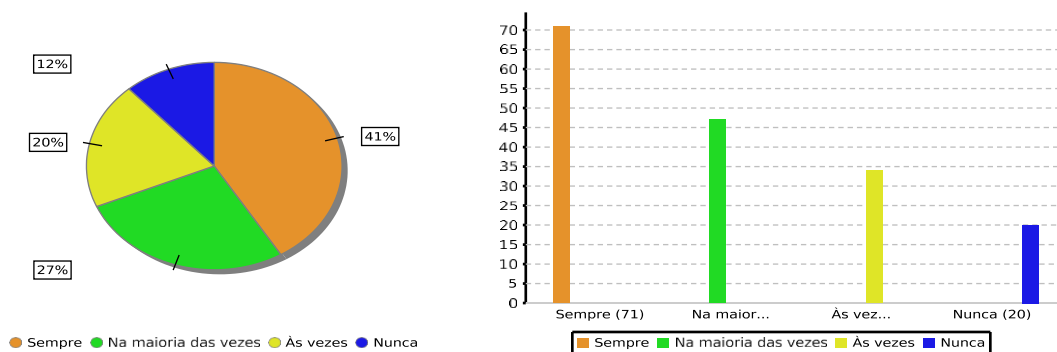




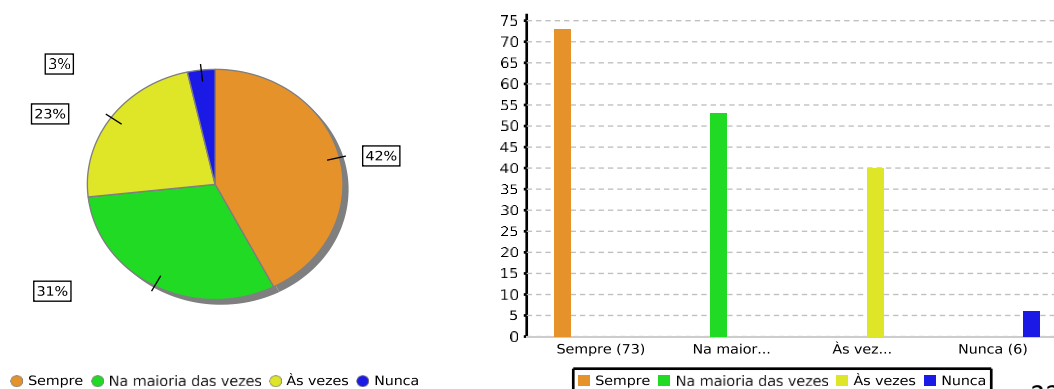
15) O/a gestor/a do setor que estou lotado estimula a participação dos servidores em cursos de capacitação (de educação não formal).



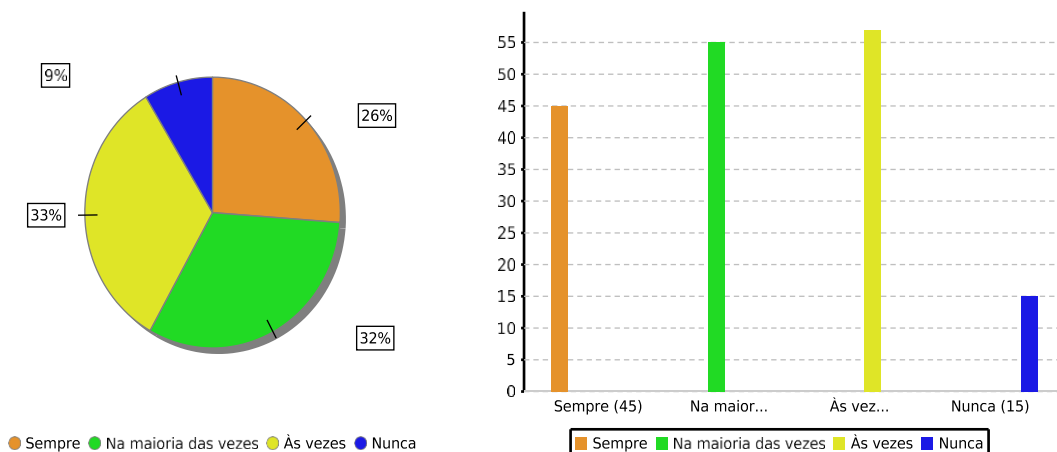
16) O/a gestor/a do setor que estou lotado estimula a participação dos servidores em ações de qualificação (cursos de educação formal – graduação ou pós-graduação).



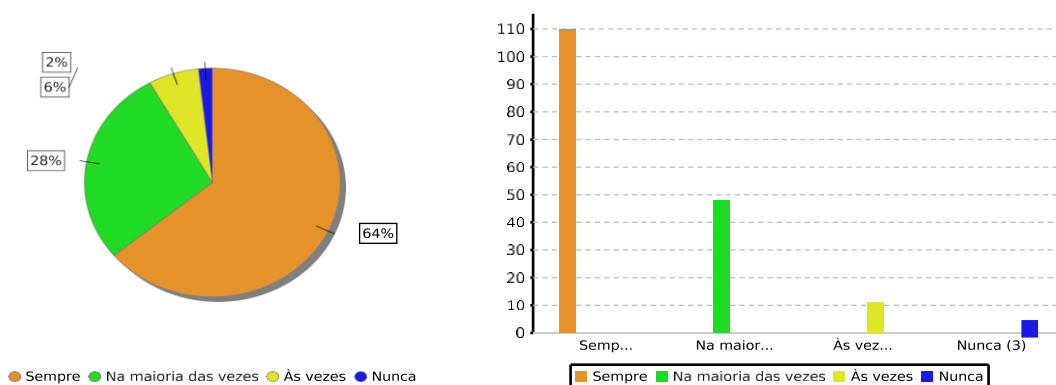
17) O/a gestor/a do setor que estou lotado favorece o trabalho realizado em equipe, possibilitando o diálogo a respeito das atividades desenvolvidas.



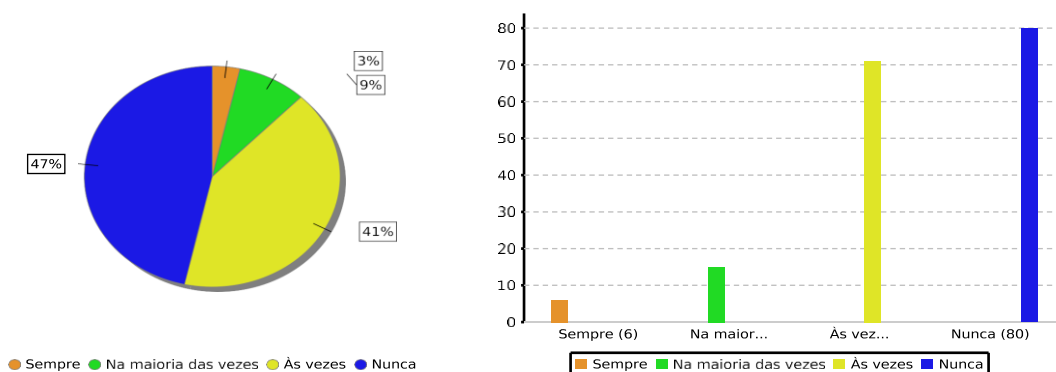
18) O/a gestor/a do setor que estou lotado costuma dar retorno sobre o trabalho da equipe, independentemente do momento formal de avaliação de desempenho.



19) A comunicação e a relação do gestor no setor que estou lotado é respeitosa e profissional.

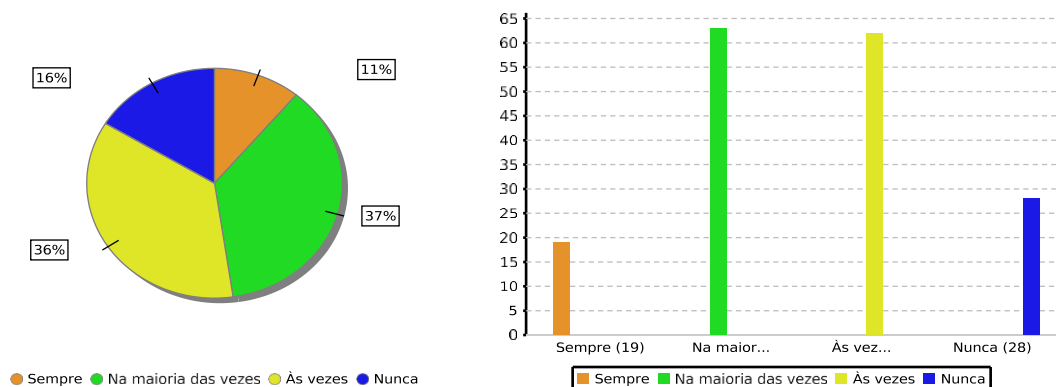


20) Em algum momento de trabalho na UFAL já vivenciei/vivencio situações que denotaram/denotam assédio moral no setor que estou lotado.

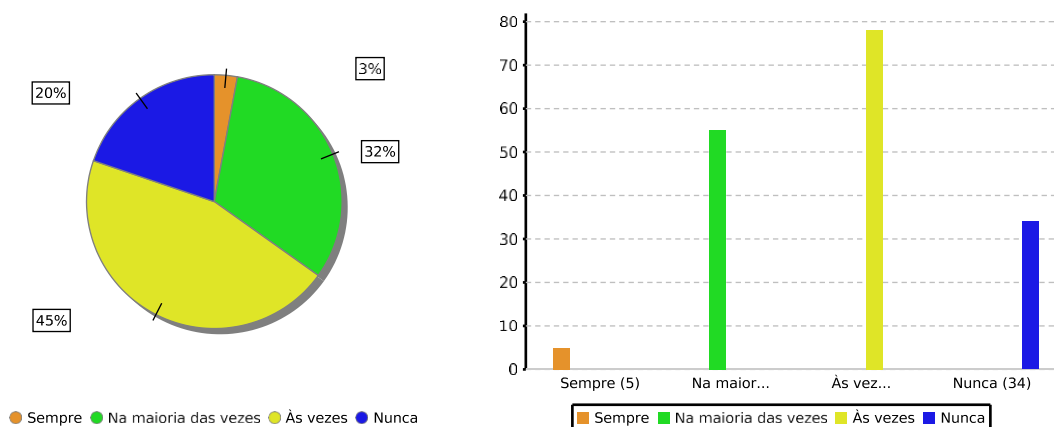


**Quanto à percepção dos técnicos respondentes sobre os aspectos relacionados às condições de trabalho**

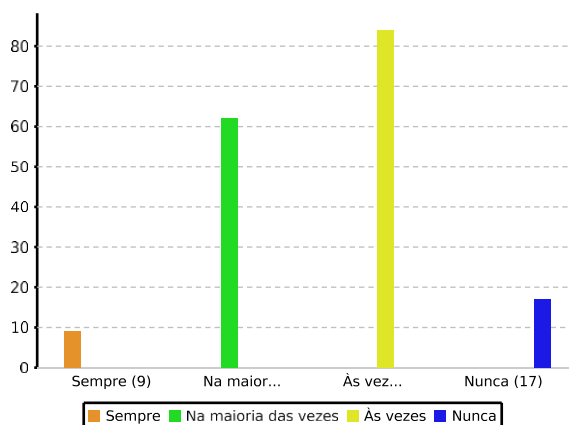
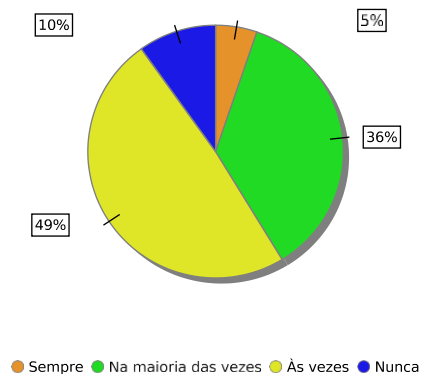
21) O espaço físico disponível para a execução do trabalho é adequado.



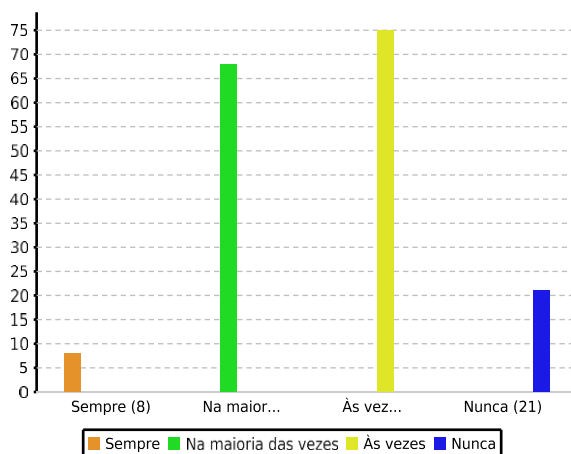
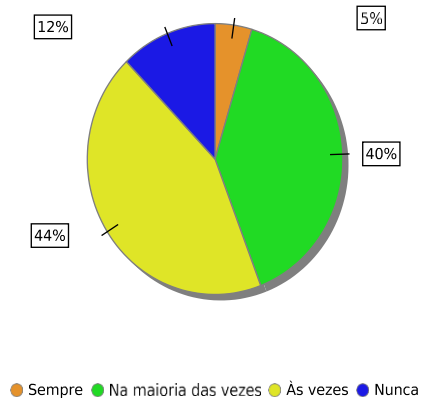
22) Os equipamentos disponíveis para a execução do trabalho são suficientes.



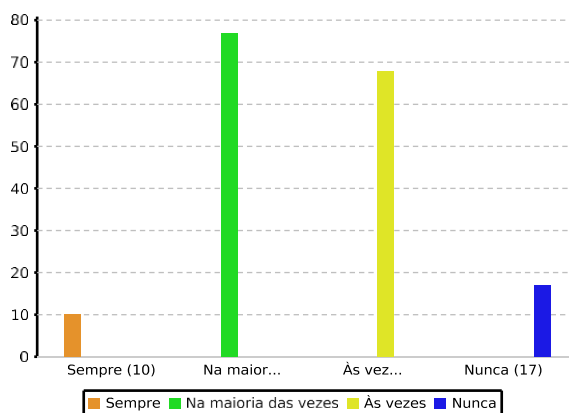
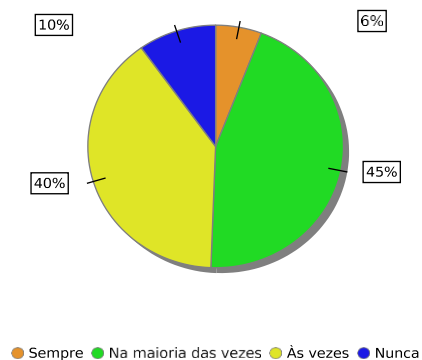
23) Os equipamentos disponíveis para a execução do trabalho são adequados ao desenvolvimento de minhas atividades?



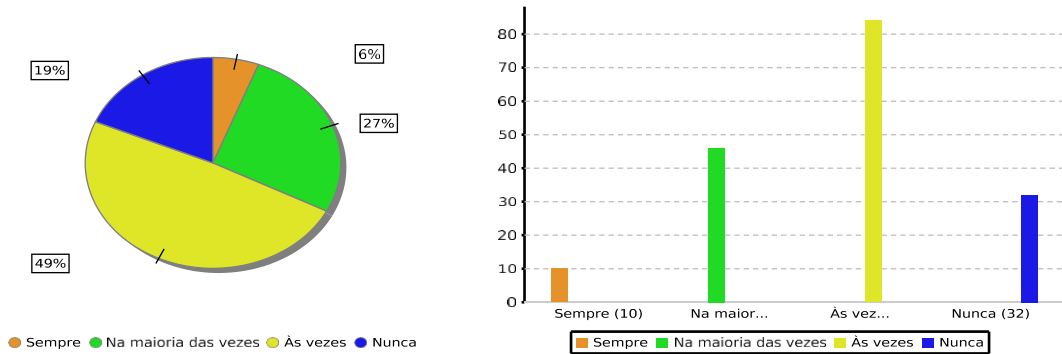
24) O material disponível para a execução do trabalho é suficiente.



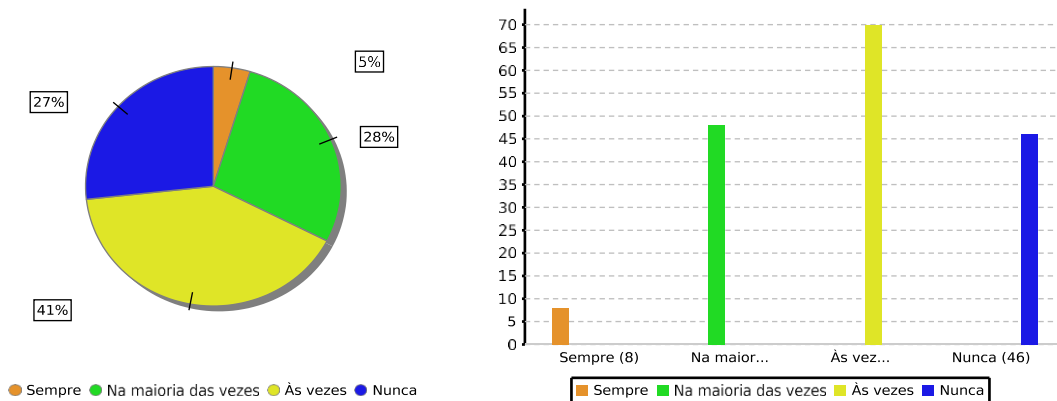
25) O material disponível para a execução do trabalho é adequado ao desenvolvimento de minhas atividades.



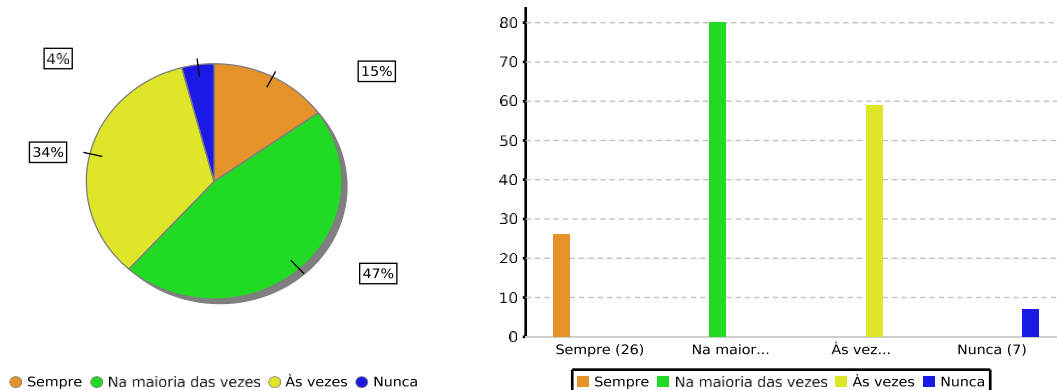
26) A manutenção das instalações físicas e dos equipamentos é adequada para o desenvolvimento do trabalho.



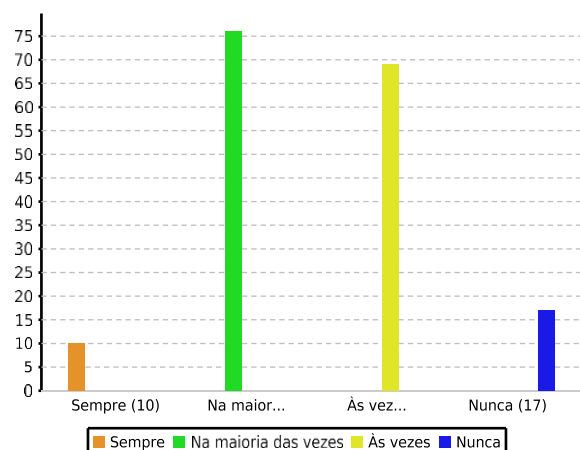
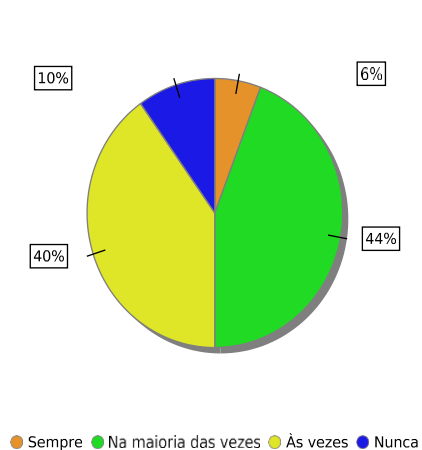
27) As condições de acessibilidade e segurança são adequadas.



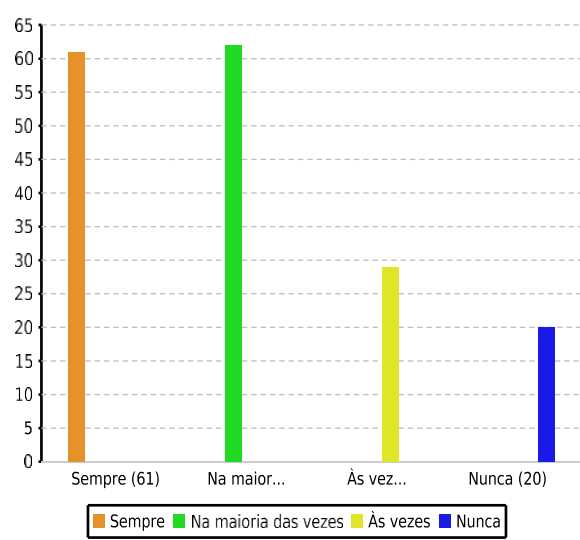
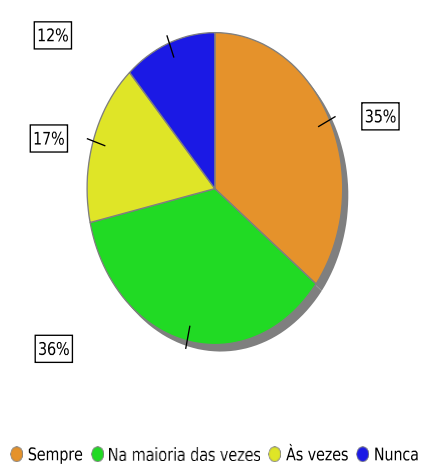
28) Os serviços de segurança e limpeza são adequados.



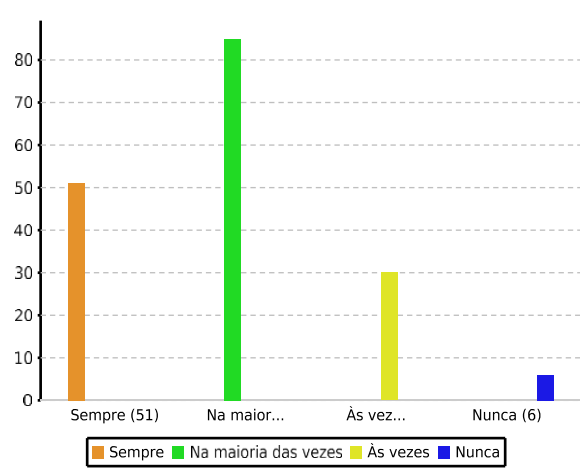
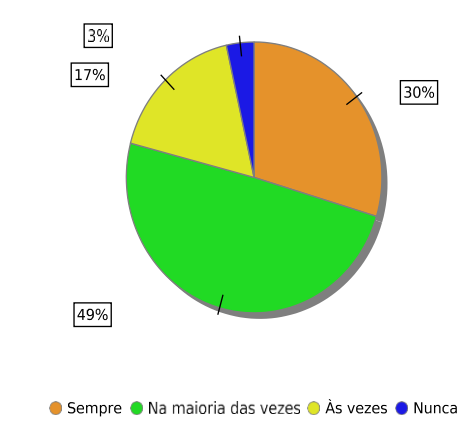
29) O nível de informatização dos processos de trabalho é satisfatório.



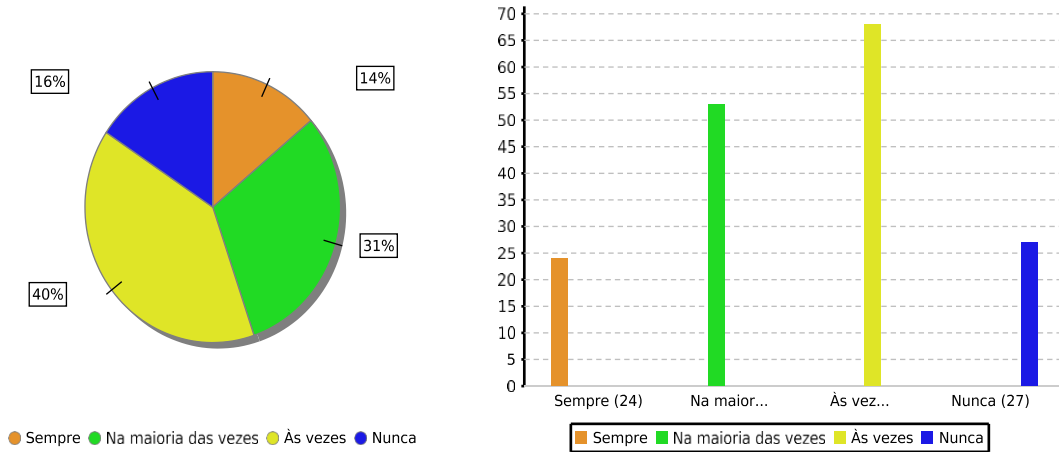
30) Os banheiros são em número suficiente.



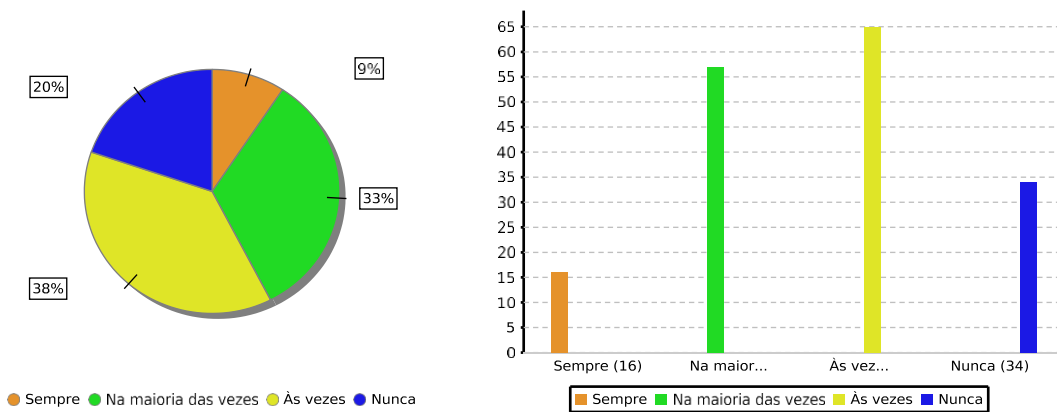
31) O serviço de limpeza atende às necessidades.



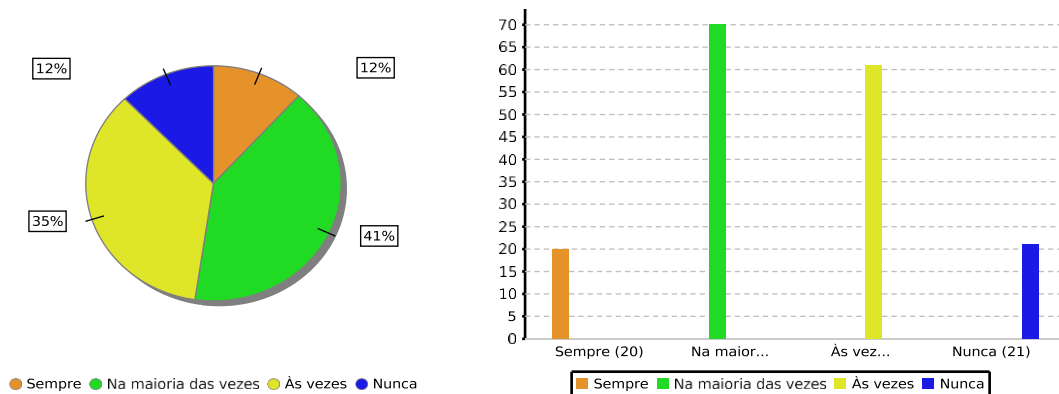
32) A área de convivência atende às necessidades.



33) Os serviços do restaurante/cantina atendem às necessidades.

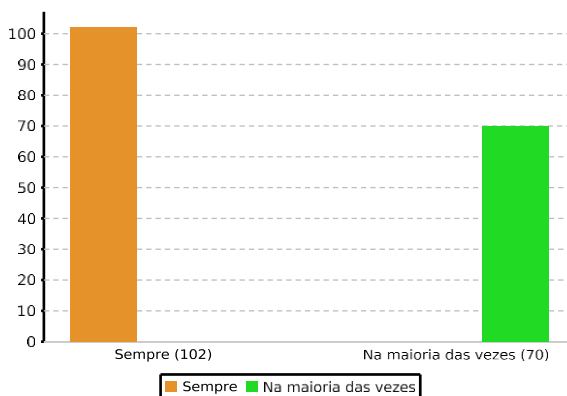
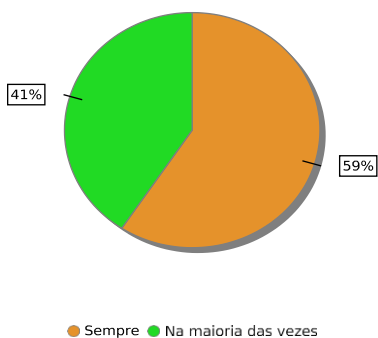


34) Os serviços de portaria e segurança são eficientes.

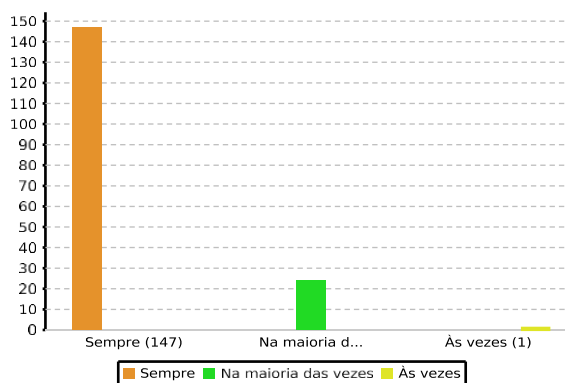
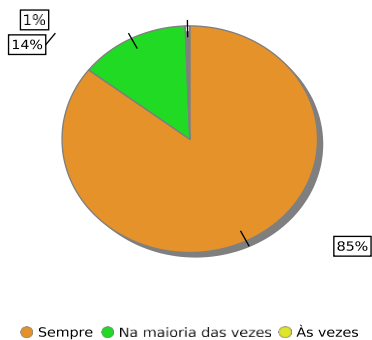


**Quanto à percepção dos técnicos respondentes nos aspectos relacionados à autoavaliação**

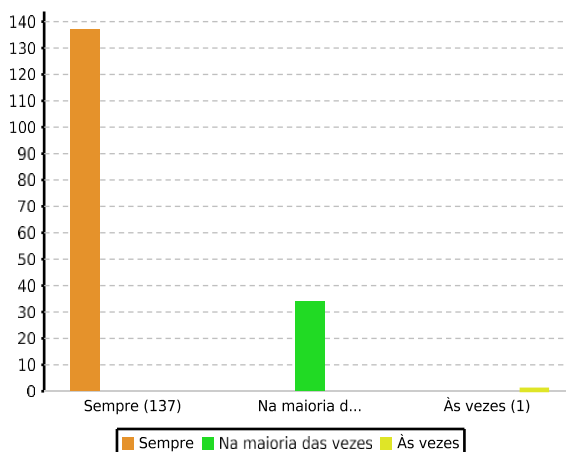
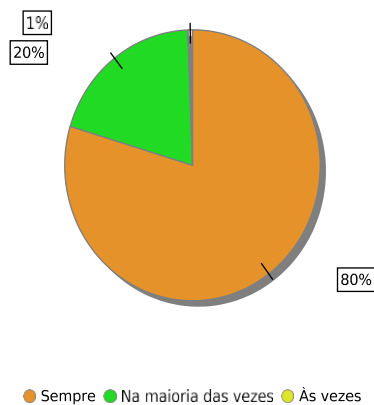
35) Respeito os horários de trabalho estabelecidos.



36) Sou assíduo(a).

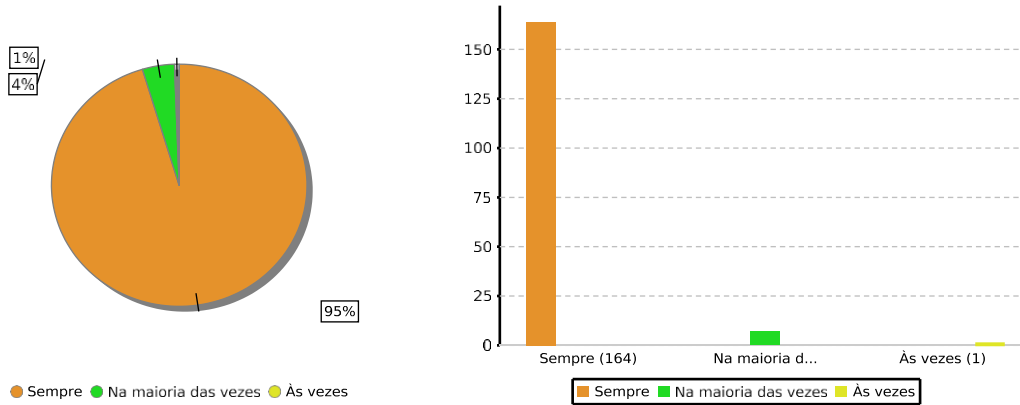


37) Realizo o trabalho com dedicação.

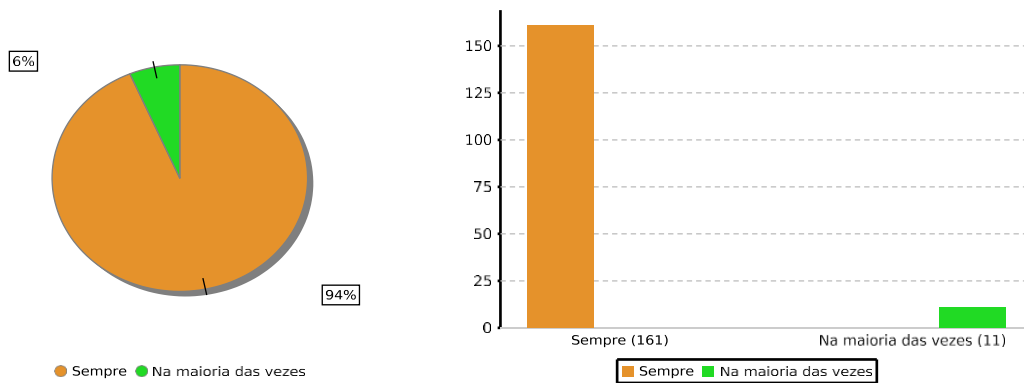




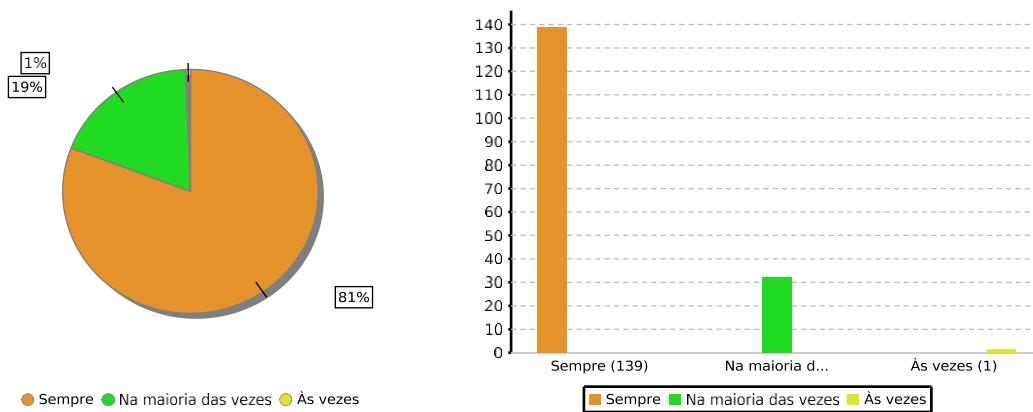
38) Adoto comportamento respeitoso em relação aos meus colegas de trabalho.



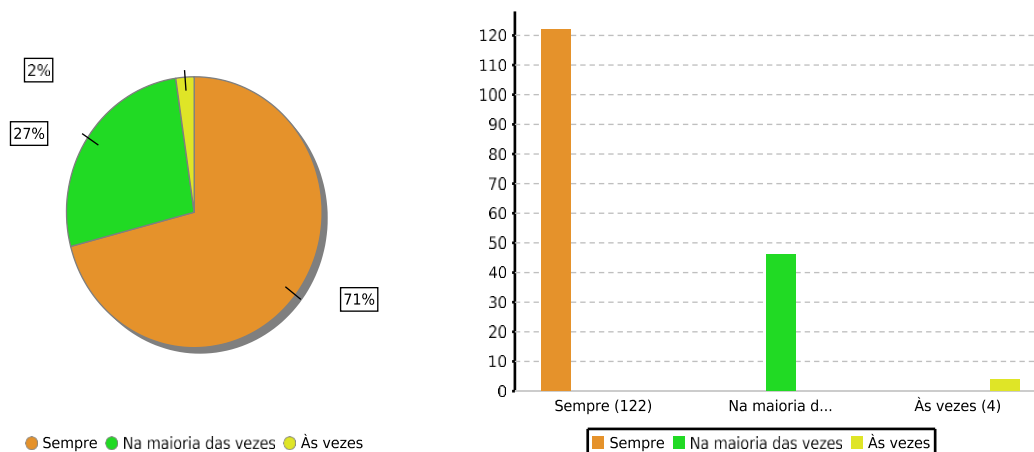
39) Adoto comportamento respeitoso em relação às chefias.



40) Colaboro com a equipe de trabalho no desenvolvimento das atividades.



41) Procuo me desenvolver profissionalmente.



### 5.1 Apontamentos sobre a percepção dos servidores técnicos respondentes

De uma maneira geral, a percepção dos 172 respondentes sobre a UFAL se apresenta mais positiva, em relação ao ciclo anterior avaliado. Nas 41 questões respondidas, a seguir estão relacionadas análises considerando os eixos do SINAES.

No **eixo Identidade Organizacional**:

Pode-se afirmar que numa análise global, está para uma **percepção moderada**, de acordo com os seguintes apontamentos:

- ✓ O conhecimento dos técnicos sobre o PDI está em uma escala de **moderado**, cujo somatório dos itens "sempre e na maioria das vezes" é inferior ao item "às vezes", mas que ainda carece de um maior empenho dos gestões em garantir uma maior participação desse segmento, sobre o desenvolvimento das metas do PDI, já que ainda não parece ser um parâmetro para o trabalho desenvolvido pelos técnicos .

- ✓ No entanto, tendo em vista o processo de elaboração do novo PDI<sup>6</sup>, que segue em curso, com muitas ações de visibilidade sendo privilegiadas pela Assessoria do Gabinete da Reitoria e também da Assessoria de Comunicação (ASCOM).
- ✓ A respeito da visão institucional, observou-se novamente uma **percepção positiva**, reafirmando o compromisso do segmento com o desenvolvimento institucional.
- ✓ Na percepção dos participantes, continua apresentando uma **percepção positiva** da **responsabilidade social** que a UFAL tem para com a sociedade onde está inserida, revelando o reconhecimento do seu papel perante os respondentes.
- ✓ Sobre os processos de **comunicação e sua transparência interna na IES**, os participantes continuam apontando para uma **percepção positiva**.

### **Eixo aspectos profissionais**

Pode-se afirmar que numa análise geral, o eixo apresenta uma **percepção positiva**, considerando que tratam da satisfação dos respondentes através do trabalho desenvolvido na UFAL, evidenciando que o clima de satisfação favorável contribui para o processo de desenvolvimento institucional e que, também, há políticas na IES que contribuem para que essa percepção positiva seja indicada nos aspectos profissional e desenvolvimento nos setores de trabalho. Esse mesmo resultado foi apresentado no relatório anterior, o que revela o trabalho realizado pela Pró-Reitoria de gestão de pessoas, ressaltando a importância do diálogo estimulado junto a esse segmento.

### **Eixo gestão do trabalho**

Pode-se afirmar o conjunto de respostas apresenta uma **percepção positiva**, com os seguintes apontamentos:

---

<sup>6</sup> Com uma campanha intitulada “Que UFAL queremos para os próximos 5 anos”? A comunidade tem sido convidada a participar das etapas de construção do novo PDI. Maiores informações no endereço: <https://pdi.ufal.br/>.

- ✓ Os participantes apontam uma **percepção moderada** os procedimentos adotados na condução das políticas e relações internas administrativas bem como a participação do segmento nos processos decisórios em todos os níveis hierárquicos;
- ✓ Os participantes têm uma **percepção positiva** nas decisões dos setores onde estão lotados, que resultam das políticas institucionais adotadas garantindo o estímulo dos gestores para que participem de cursos de capacitação e qualificação; o trabalho em equipe a comunicação entre os gestores do setor que desenvolvem suas atividades em parceria junto aos técnico-administrativos, revelando uma melhoria na comunicação e na relação interpessoal nos espaços em que estão lotados;
- ✓ Não houve destaques que revelam uma **percepção negativa** sobre o respectivo eixo.

### **Eixo condições de trabalho**

Sobre as respostas nesse eixo, novamente é verificável que:

- ✓ Os respondentes têm uma **percepção moderada** sobre o espaço físico que desenvolvem suas atividades, revelando que a universidade precisa continuar investindo nas condições de trabalho, embora seja importante pontuar que o orçamento anual teve redução, o que limita algumas reformas prediais e melhorias de infraestrutura e de equipamentos.
- ✓ Os respondentes apontam para uma **percepção moderada** nos indicadores de segurança e limpeza; de manutenção dos banheiros e de limpeza e dos serviços de portaria e segurança.
- ✓ No item segurança, há um Grupo de Trabalho (GT Segurança) eleito no CONSUNI<sup>7</sup> em maio de 2018, que vem assumindo a tarefa desafiadora de propor melhorias internas para garantir uma maior segurança, incluindo ações já em desenvolvimento, que resultou em um aumento do efetivo de policiais que

---

<sup>7</sup> Documento disponível em <https://ufal.br/transparencia/documentos/resolucoes/2018/rco-n-21-de-09-04-2018.pdf/view>.

fazem rondas periódicas nas diferentes unidades e maior iluminação em áreas mais vulneráveis.

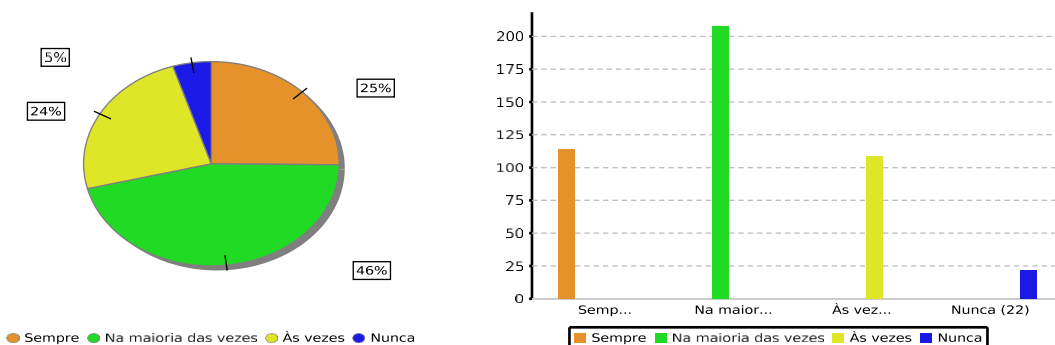
### **Eixo Autoavaliação**

Em relação ao ciclo anterior dessa autoavaliação, continuou sendo verificada uma **percepção positiva**, já que em todas as questões as respostas apontam para um resultado considerado como positivo, revelando a consciência do segmento técnico-administrativo sobre a responsabilidade de participar e contribuir ativamente da construção cotidiana da UFAL.

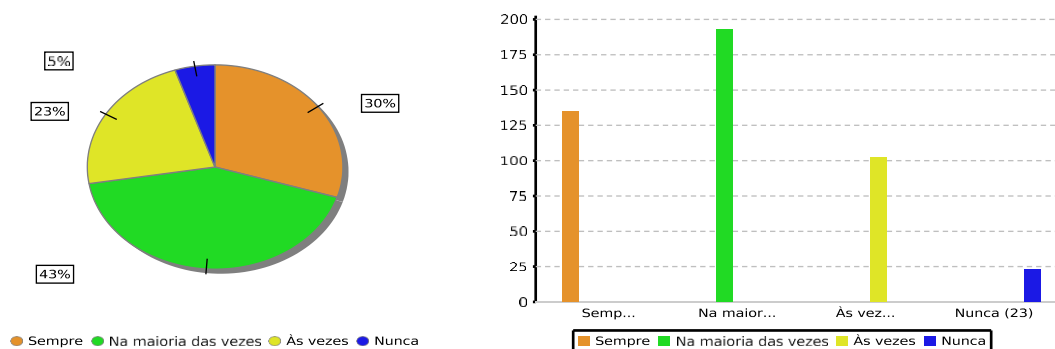
## 6 -Percepção dos docentes respondentes

### Quanto à percepção dos docentes respondentes sobre os aspectos relacionados a identidade organizacional

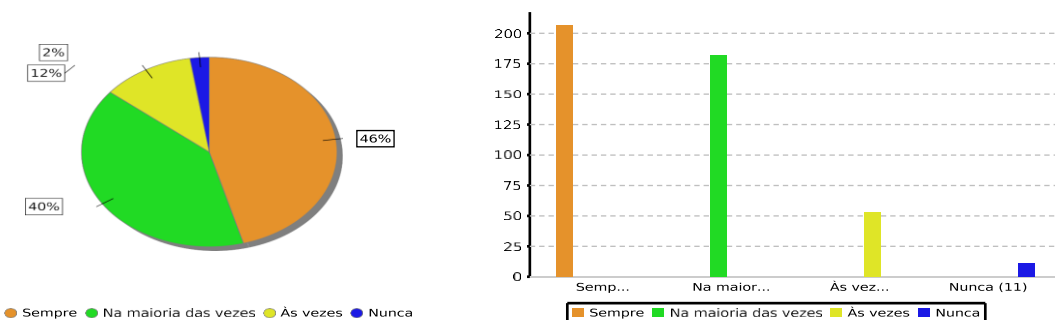
1) Conheço o Plano de Desenvolvimento Institucional da UFAL (PDI).



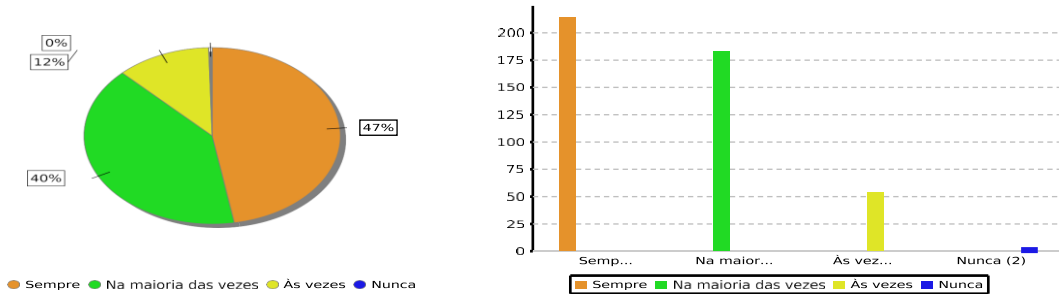
2) O PDI é um parâmetro para as atividades desenvolvidas no curso em que estou lotado(a).



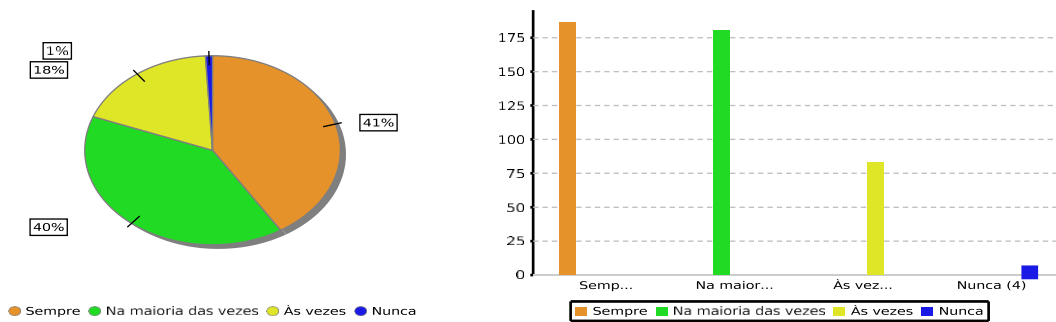
3) Compartilho da missão e visão institucionais da UFAL com a comunidade universitária.



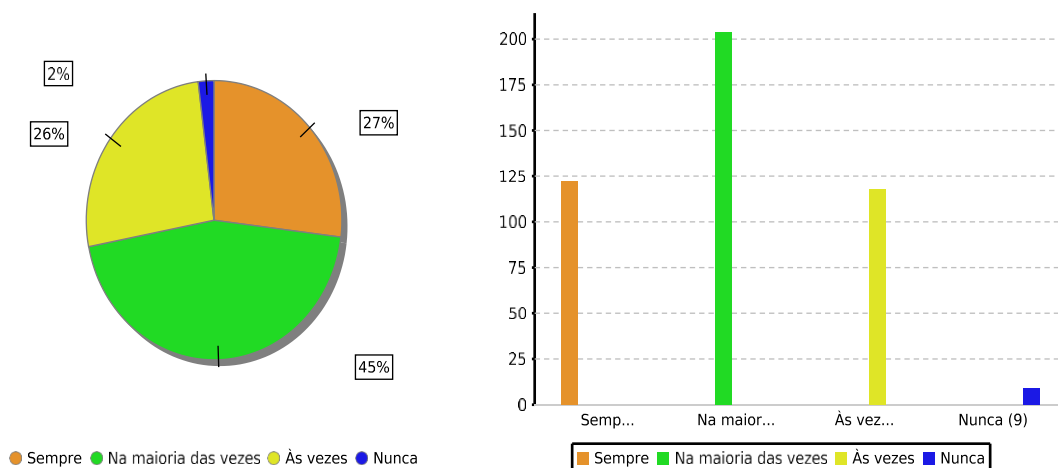
4) A UFAL desempenha um papel relevante na comunidade em que está inserida, considerando os serviços prestados à sociedade, através do ensino, da pesquisa e da extensão.



5) Há representação docente ativa nas definições das políticas institucionais da UFAL.

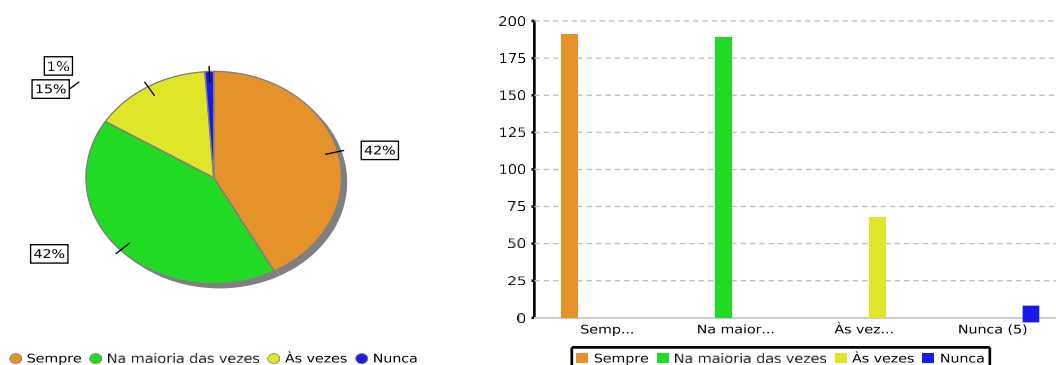


6) A disseminação interna das informações institucionais através dos canais de comunicação utilizados na UFAL é transparente e pública.

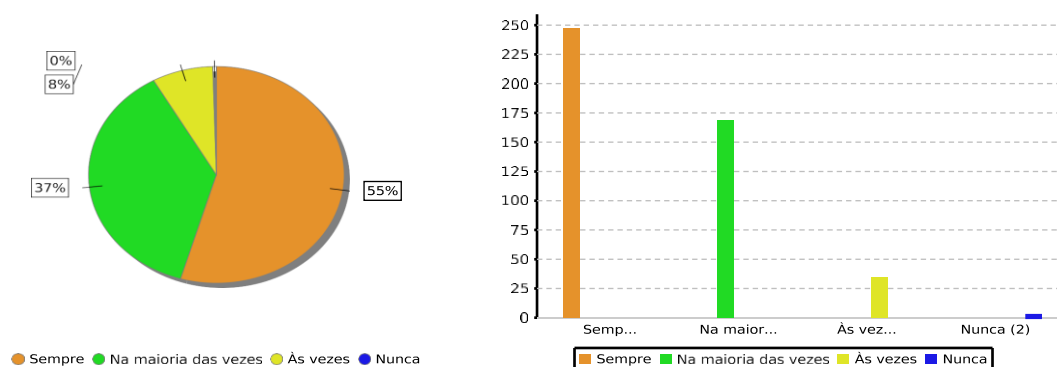


## Quanto à percepção dos docentes respondentes sobre os aspectos profissionais

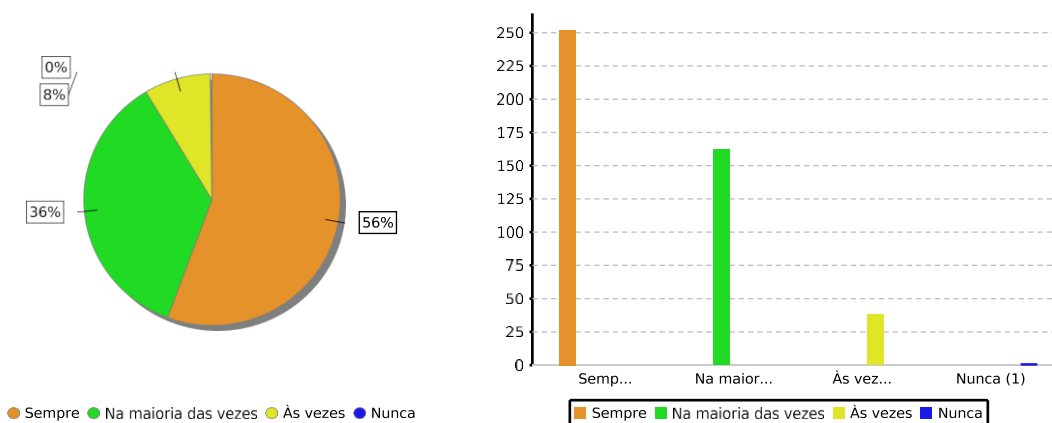
7) A UFAL é uma Instituição em que sinto prazer em trabalhar.



8) O trabalho que realizo gera satisfação e realização pessoal.

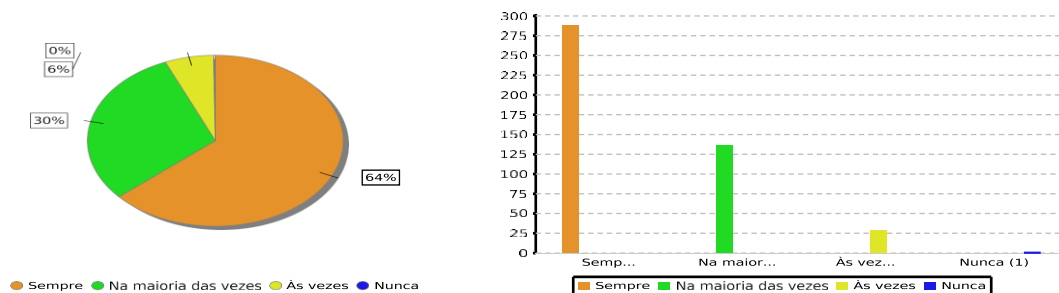


9) As atividades desenvolvidas estão alinhadas aos objetivos institucionais de meu setor de trabalho.

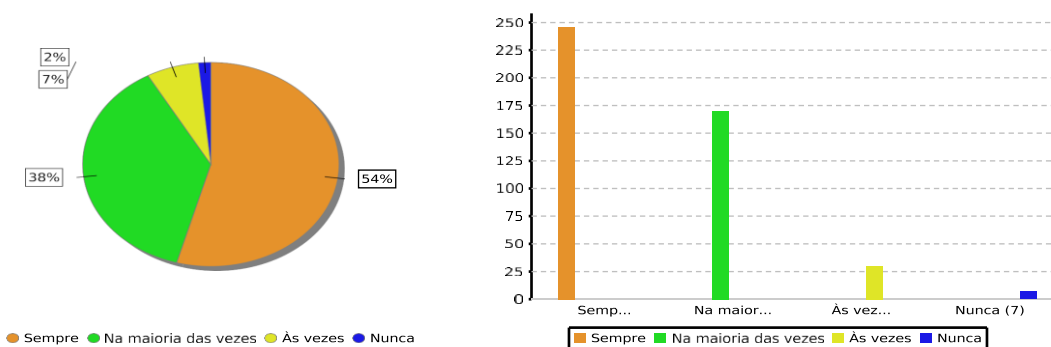




10) As atividades desenvolvidas estão compatíveis com as atribuições do cargo/função que ocupo.

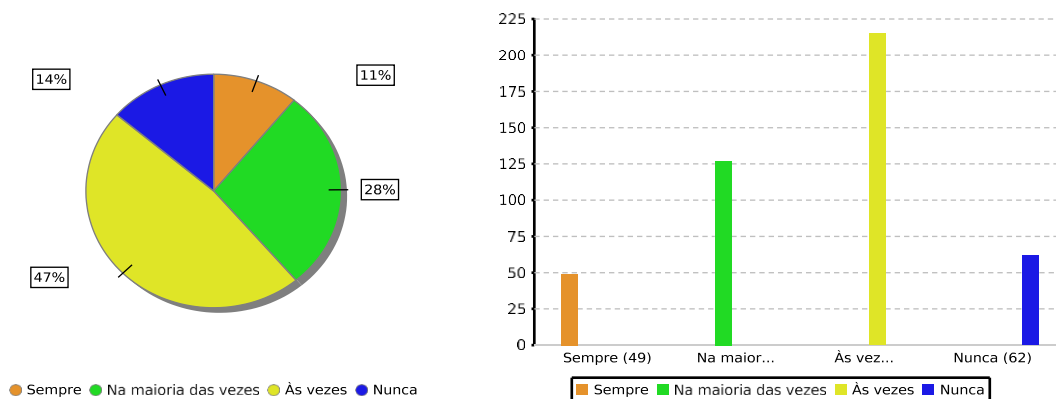


11) O cargo/função que ocupo está em acordo com minhas perspectivas profissionais.

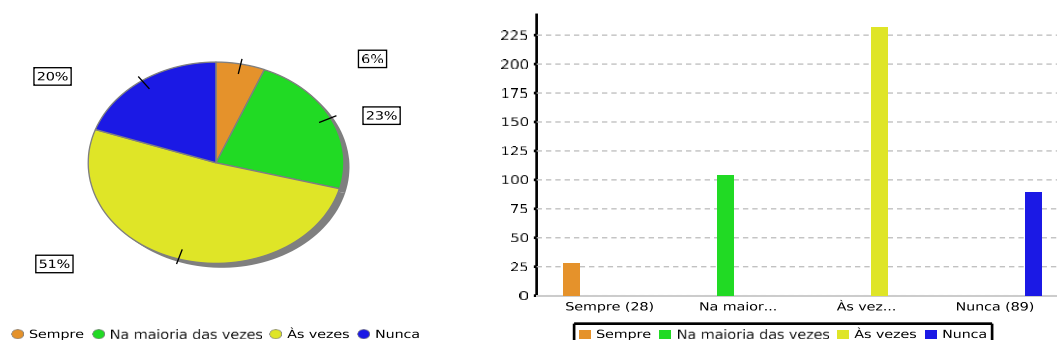


**Quanto à percepção dos docentes respondentes quanto às condições de trabalho**

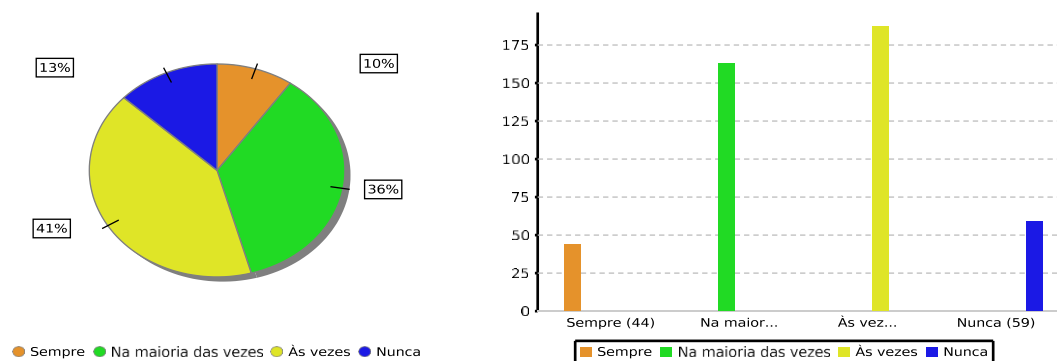
12) As salas de aula são adequadas ao(s) curso(s) que estou vinculado(a).



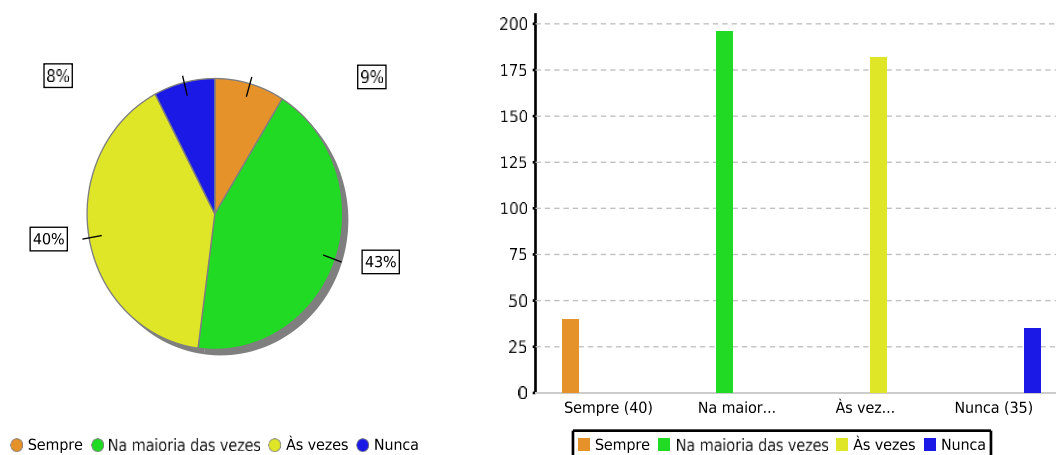
13) Os laboratórios atendem às necessidades do(s) curso(s) que estou vinculado(a).



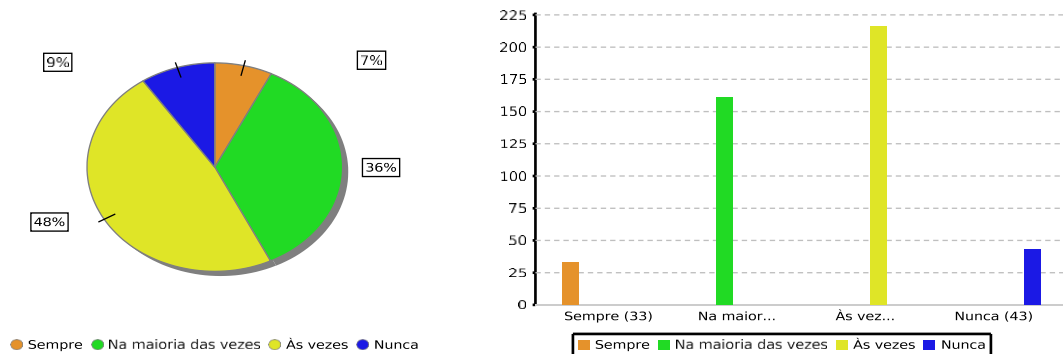
14) O espaço da biblioteca é adequado às necessidades dos docentes.



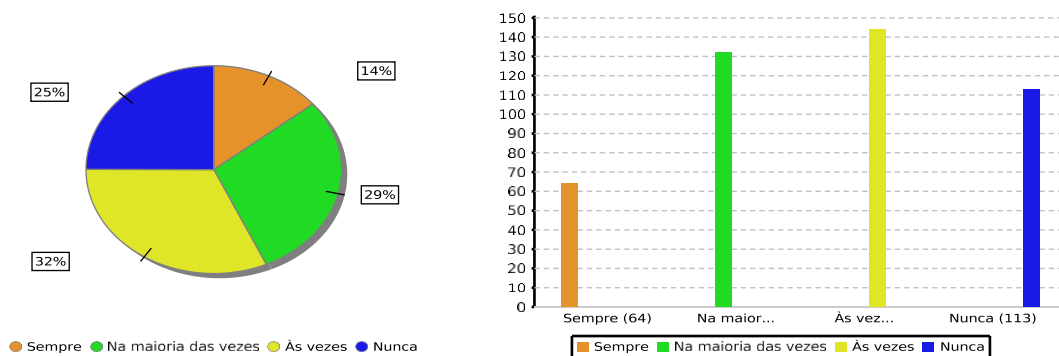
15) O acervo da biblioteca atende às referências bibliográficas do PPC (Projeto Pedagógico do Curso) no que diz respeito às referências básicas.



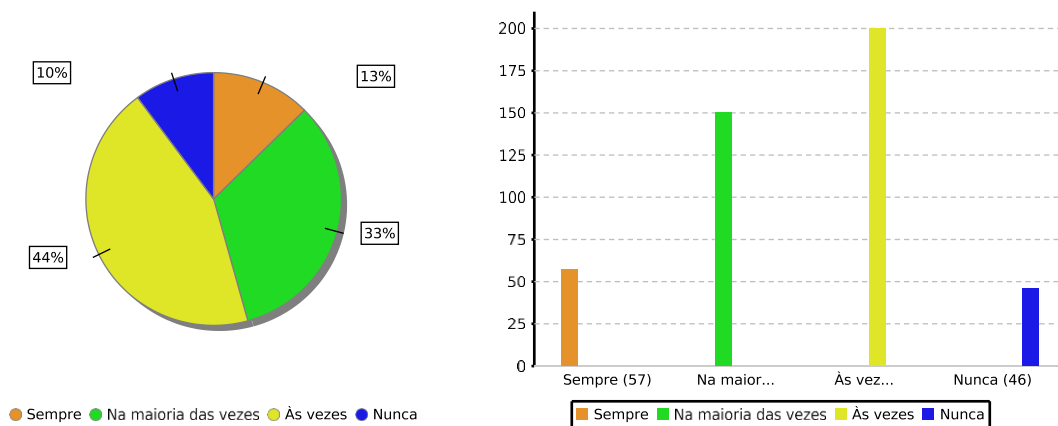
16) O acervo da biblioteca atende às referências bibliográficas do PPC (Projeto Pedagógico do Curso) no que diz respeito às referências complementares.



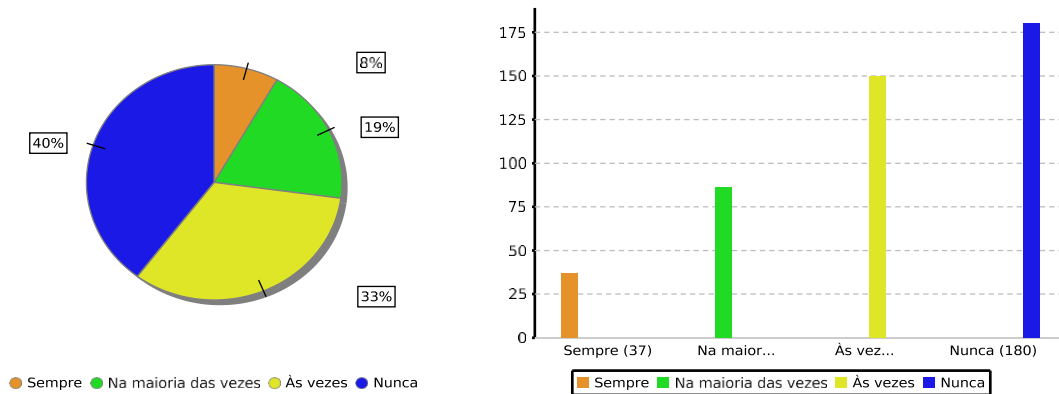
17) A sala de permanência do professor é adequada (sala compartilhada com outros docentes para estudos/orientação).



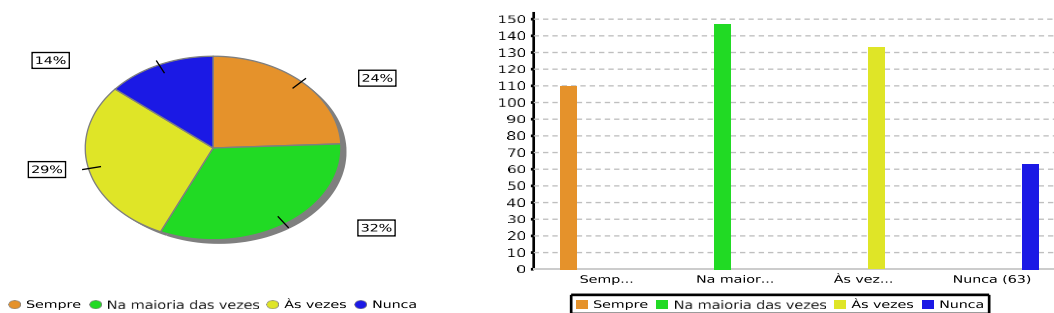
18) Há disponibilidade de equipamentos e materiais para o professor ministrar a aula (Computador, Data show e outros).



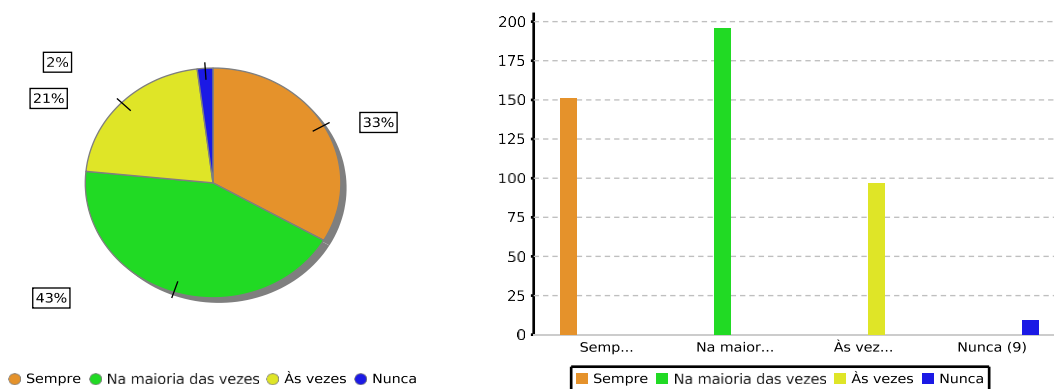
19) Há disponibilidade de equipamentos e materiais para o professor em sua sala de permanência (computador, impressora).



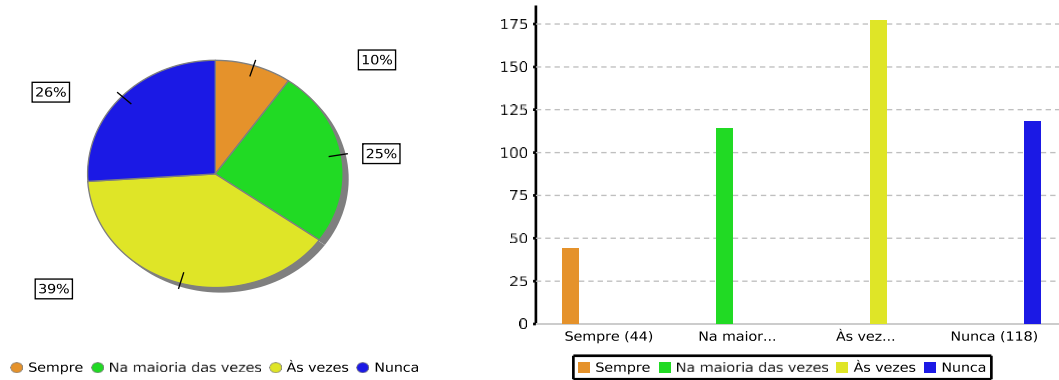
20) Os banheiros são em número suficiente.



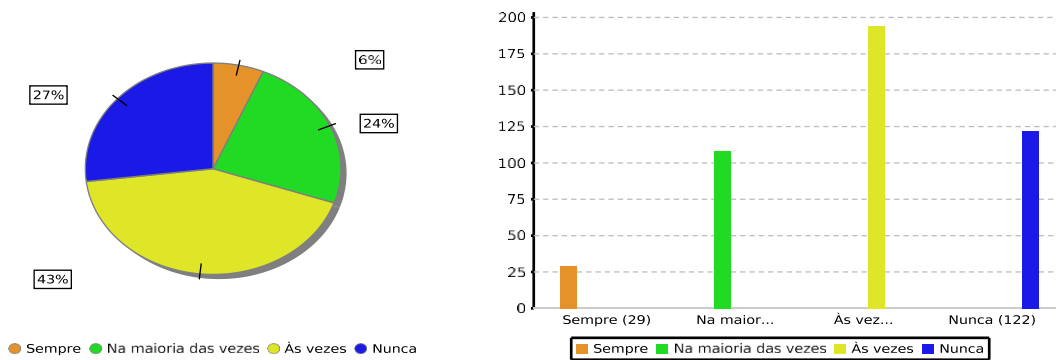
21) O serviço de limpeza atende às necessidades.



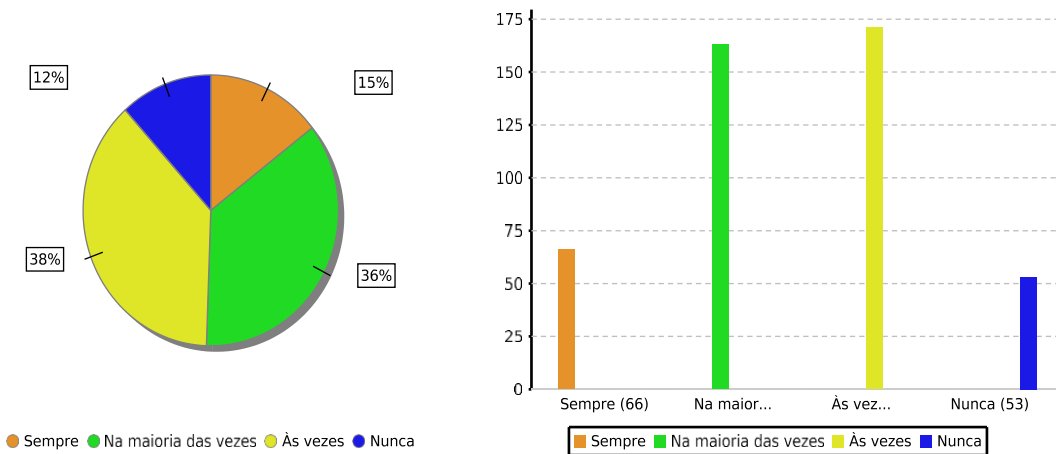
22) A área de convivência atende às necessidades dos docentes.



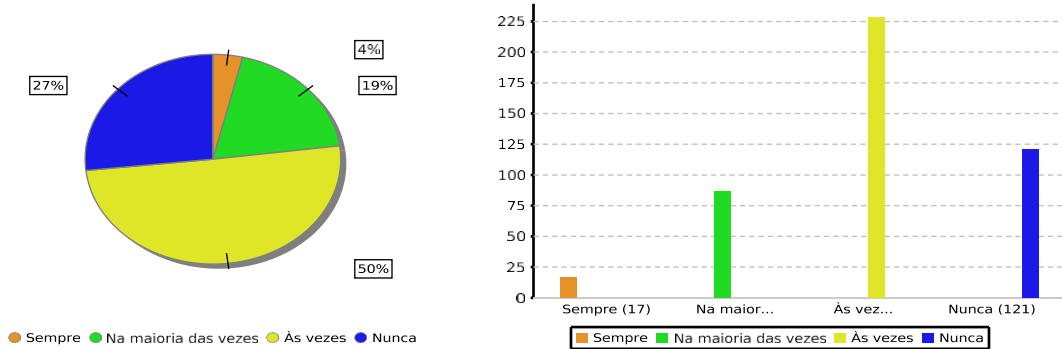
23) Os serviços do restaurante/cantina atendem às necessidades dos docentes.



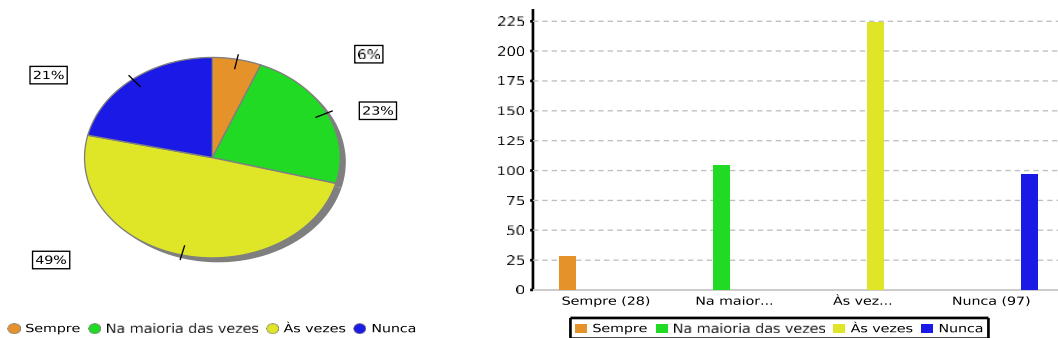
24) Os serviços de portaria e segurança atendem às necessidades.



25) Recursos didáticos para acessibilidade de pessoas com deficiência.

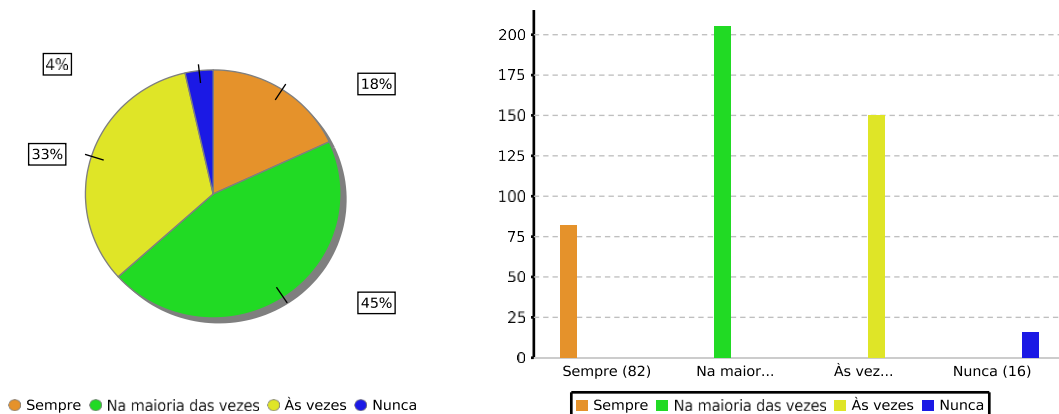


26) Estão contempladas as condições para pessoas com deficiência e/ou mobilidade reduzida.

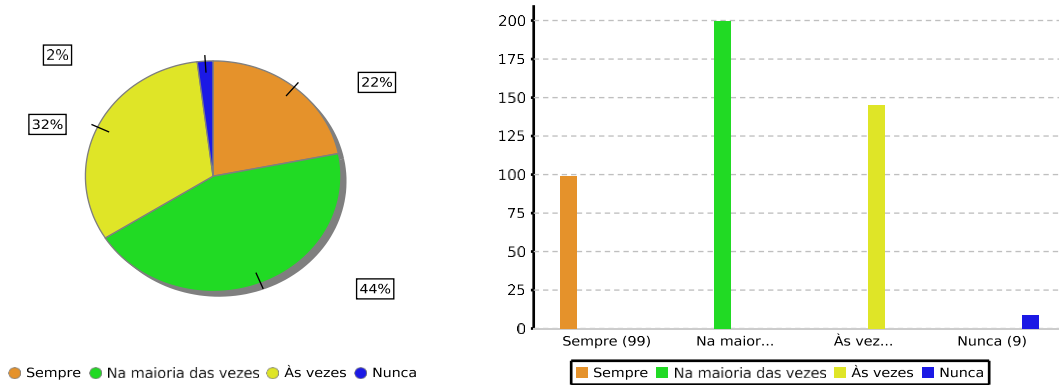


**Quanto à percepção dos respondentes docentes sobre os aspectos relacionados à gestão do trabalho**

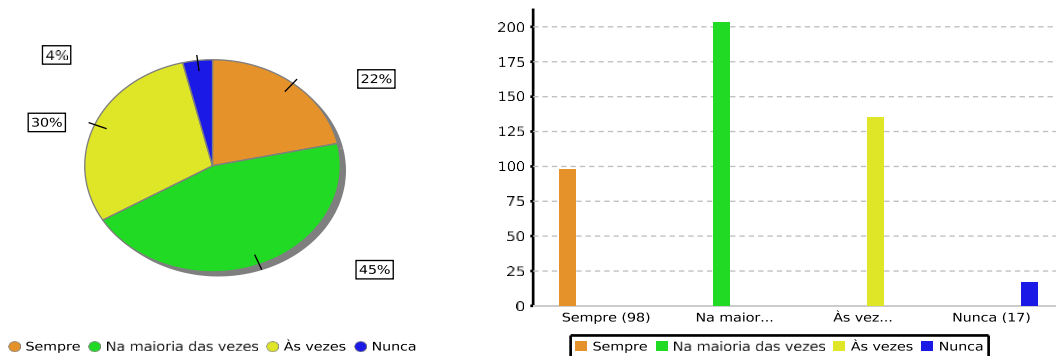
27) A comunicação da gestão central da UFAL atende às necessidades de uma instituição pública.



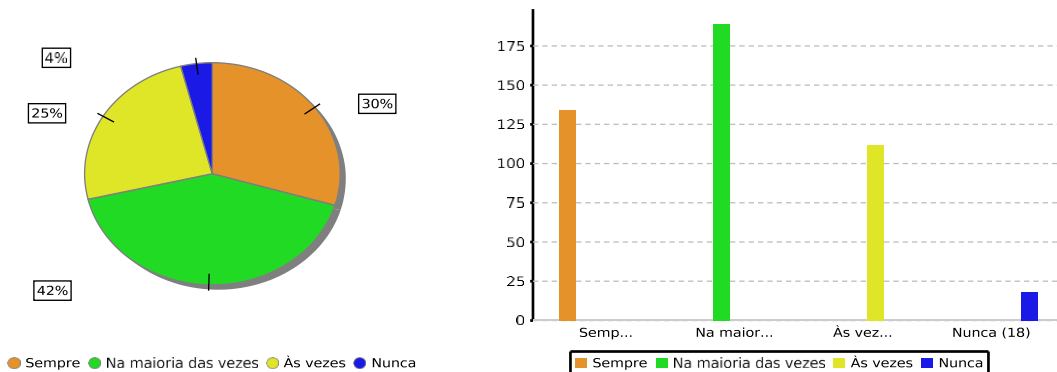
28) A administração central da UFAL atende aos critérios de uma gestão democrática, participativa, transparente e eficiente.



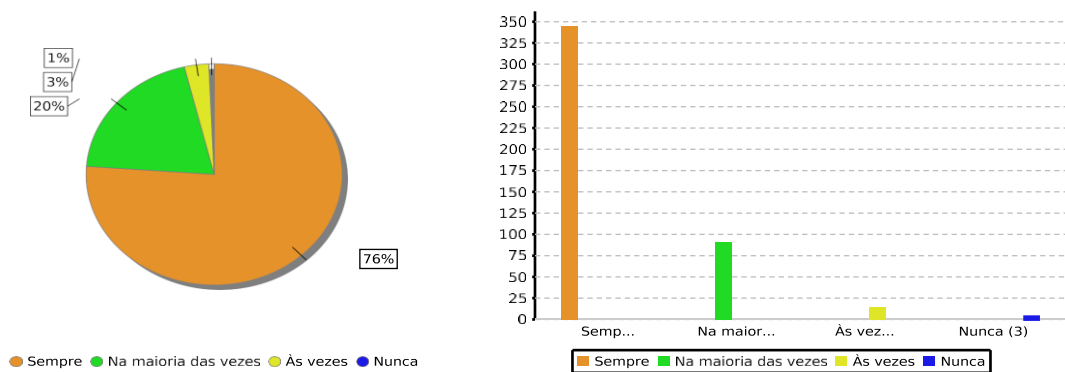
29) A UFAL estimula a qualificação de seus docentes através das suas políticas institucionais de fomento.



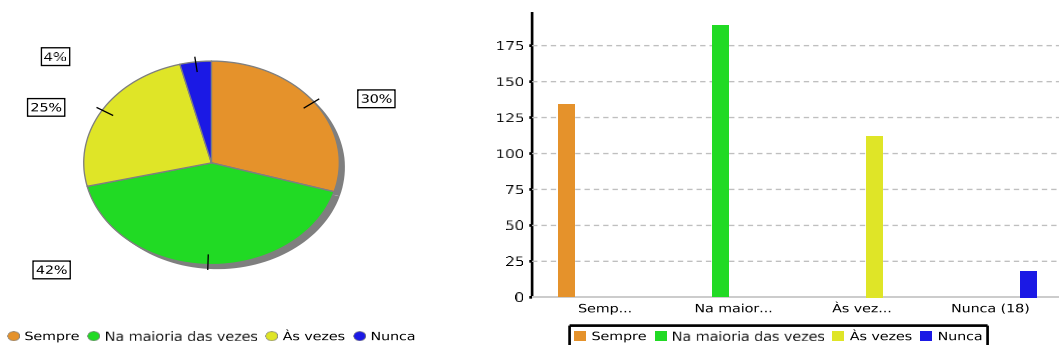
30) A Unidade/Campus tem uma política interna democrática e transparente de saída dos seus docentes para qualificação.



31) A comunicação da gestão da Unidade/campus sobre os assuntos institucionais aos respectivos membros Colegiado e docentes é democrática, transparente e eficiente.

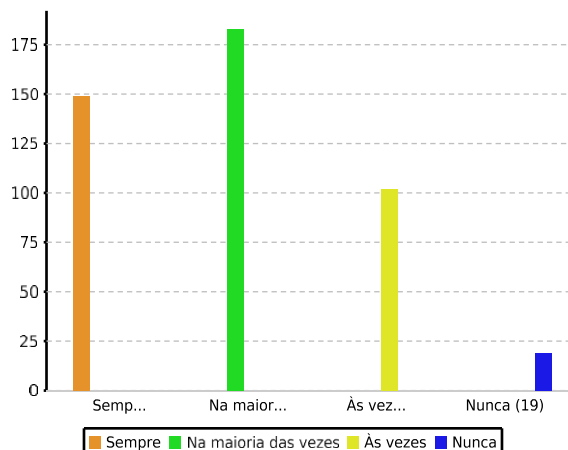
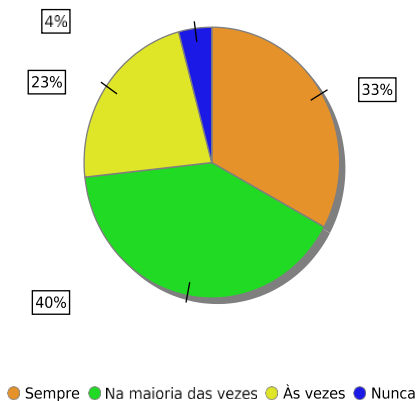


32) A gestão da Unidade/Campi ao qual estou vinculado atende aos critérios de uma gestão democrática, participativa, transparente e eficiente.

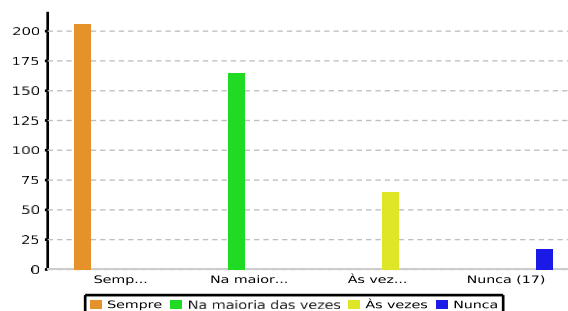
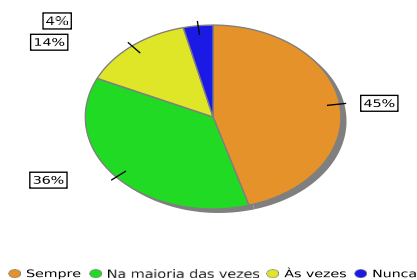


33) As decisões do colegiado do curso sobre os assuntos acadêmicos aos membros do curso são democrática, participativa, transparente e eficiente.

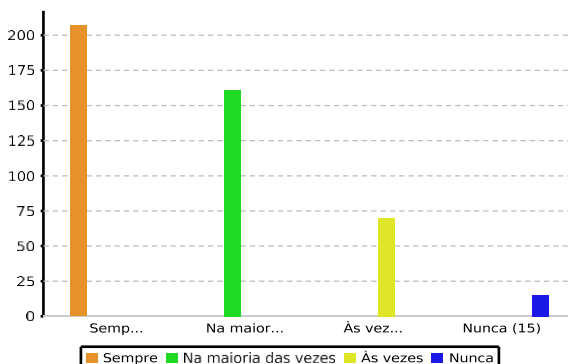
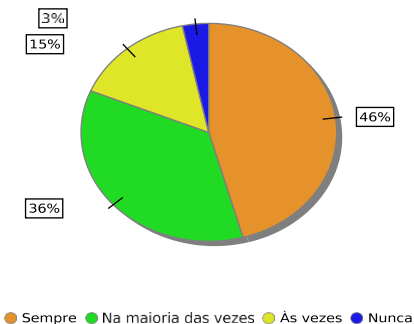




34) A gestão do (s) curso (s) ao (s) qual/quais estou vinculado atende aos critérios de uma gestão democrática, participativa, transparente e eficiente.

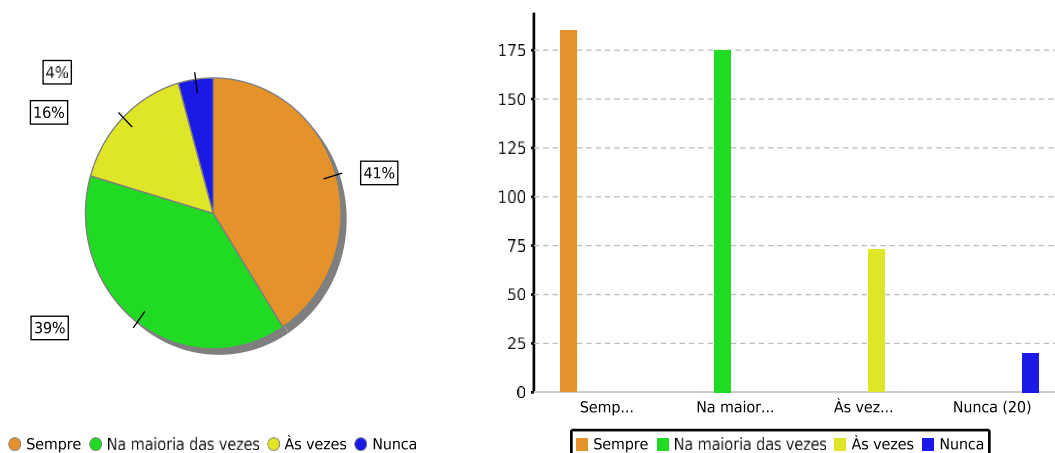


35) O NDE (núcleo docente estruturante) do (s) curso (s) do (s) curso (s) ao(s) qual/quais estou vinculado adota as decisões pedagógicas de forma democrática, participativa e transparente.

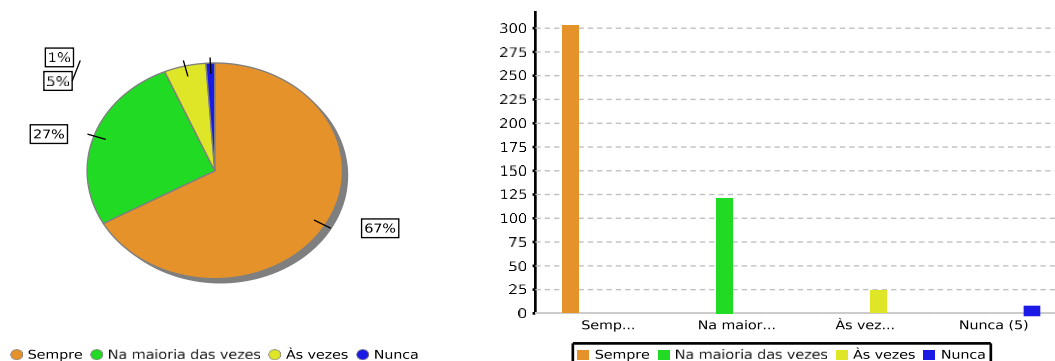


**Quanto à percepção dos respondentes docentes sobre os aspectos relacionados à autoavaliação**

36) Estou ministrando disciplina na área de conhecimento de minha qualificação

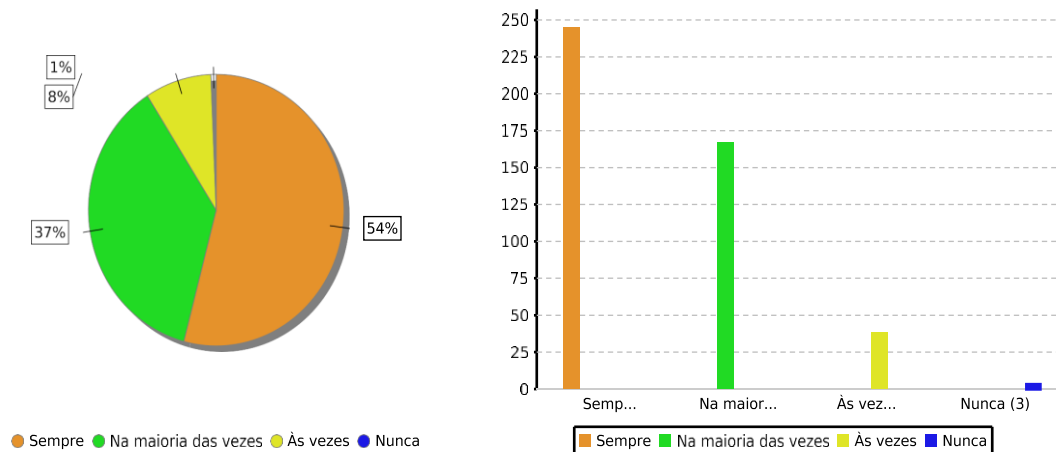


37) Conheço ou procuro informações sobre metodologias e recursos didático-pedagógicos que têm sido utilizados de forma contextualizada às demandas nas

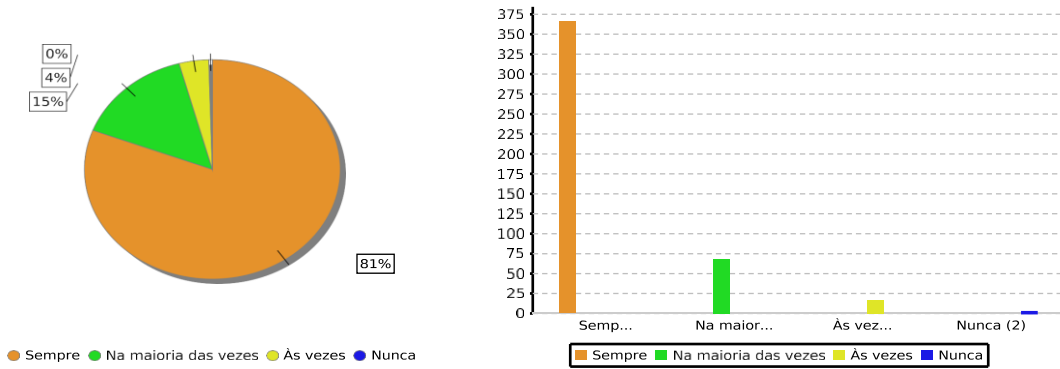


minhas disciplinas.

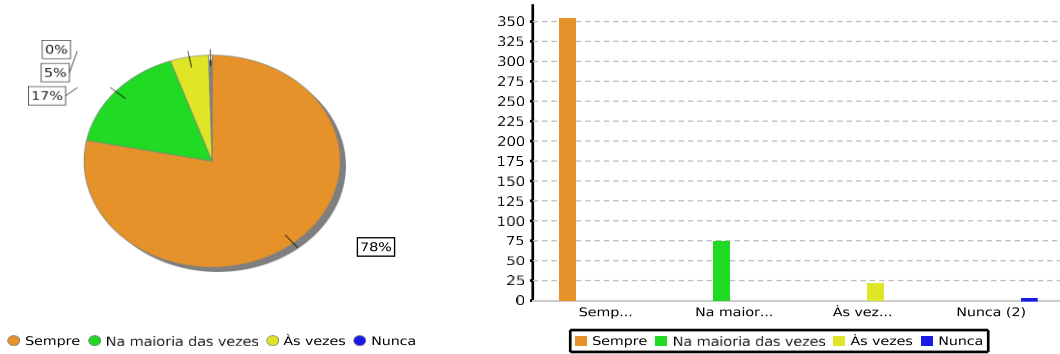
38) Considero os resultados obtidos na avaliação discente como elemento de análise para a redefinição de conteúdos e procedimentos de ensino.



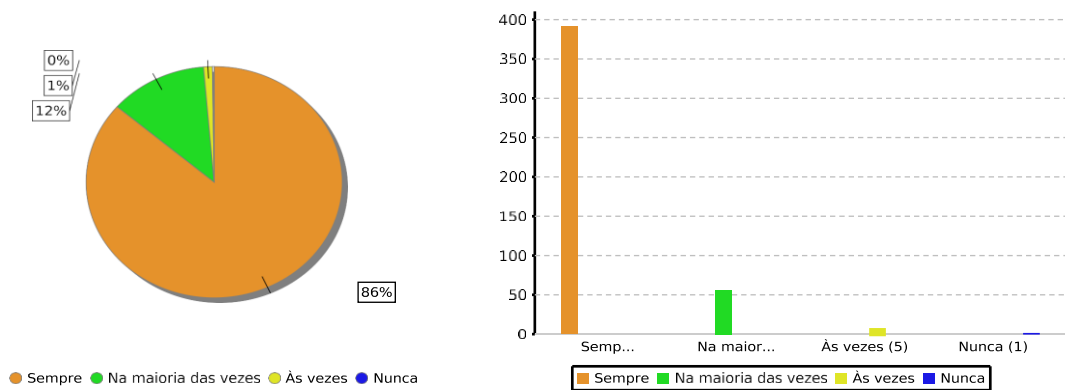
39) Apresento o plano de ensino aos alunos até o final da 2ª semana de início de cada semestre.



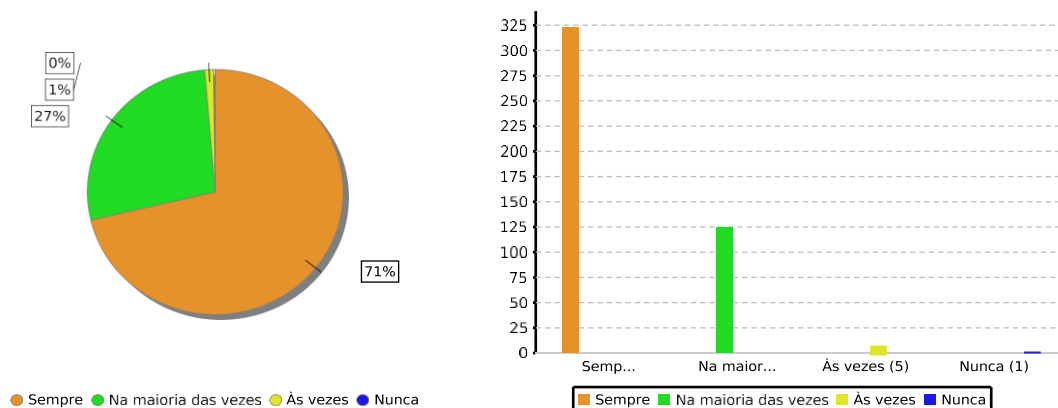
40) Discuto os objetivos da disciplina e de todo o plano de trabalho com os alunos.



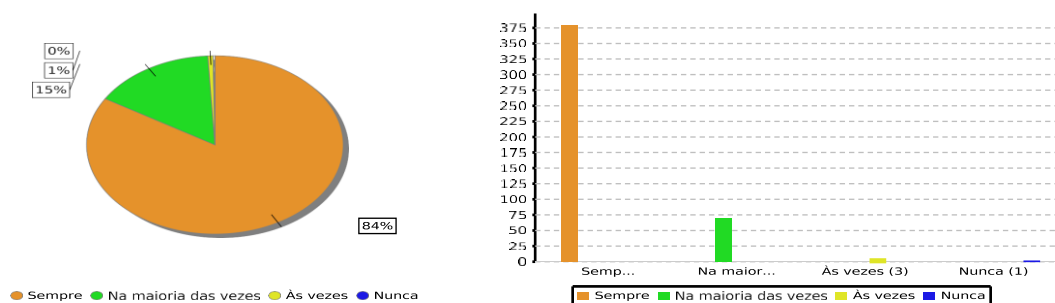
41) Incentivo os alunos a participarem na sala de aula.



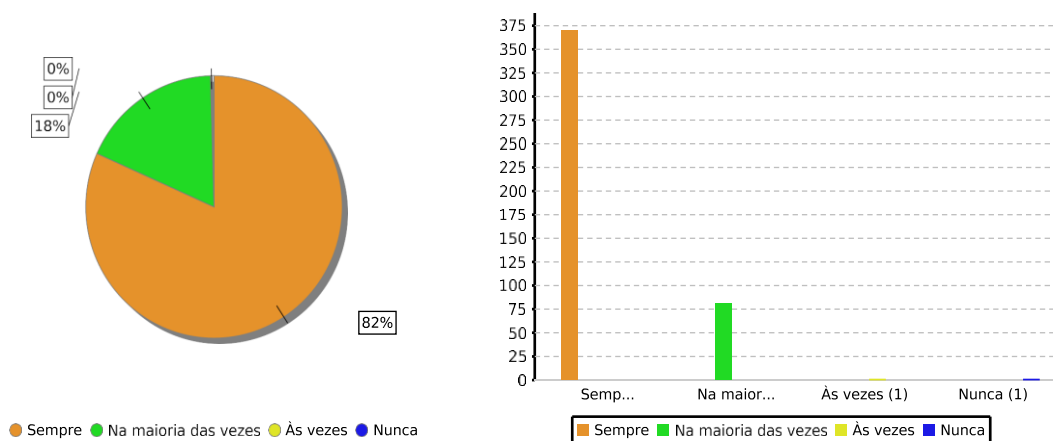
42) Estou disponível para o esclarecimento de dúvidas fora do horário de aula.



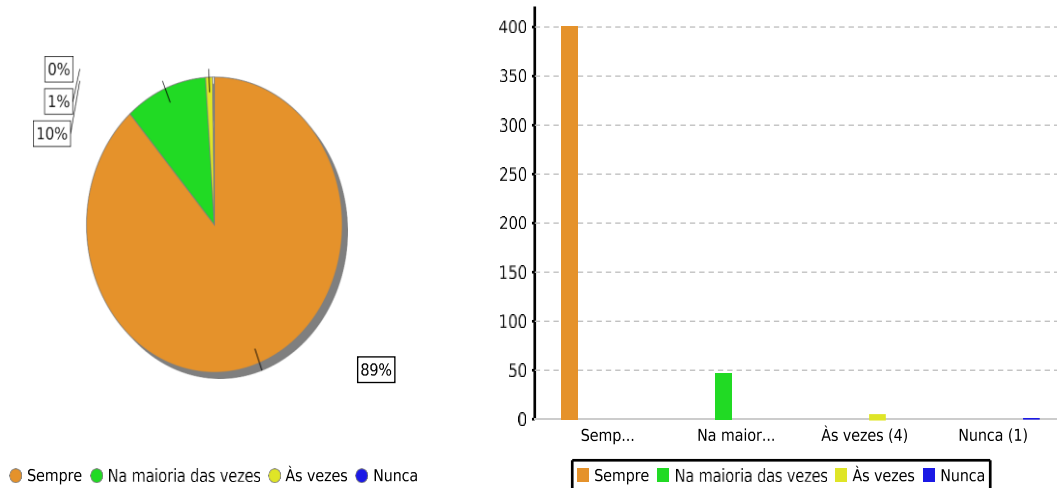
43) Respeito os horários das aulas.



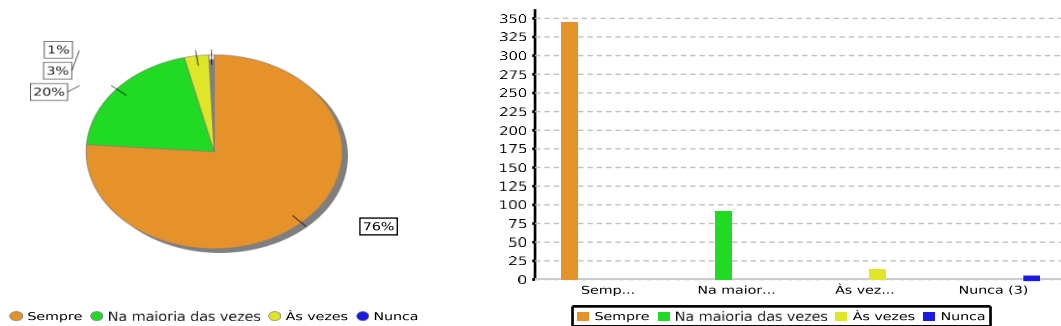
44) Cumpro o programa da disciplina.



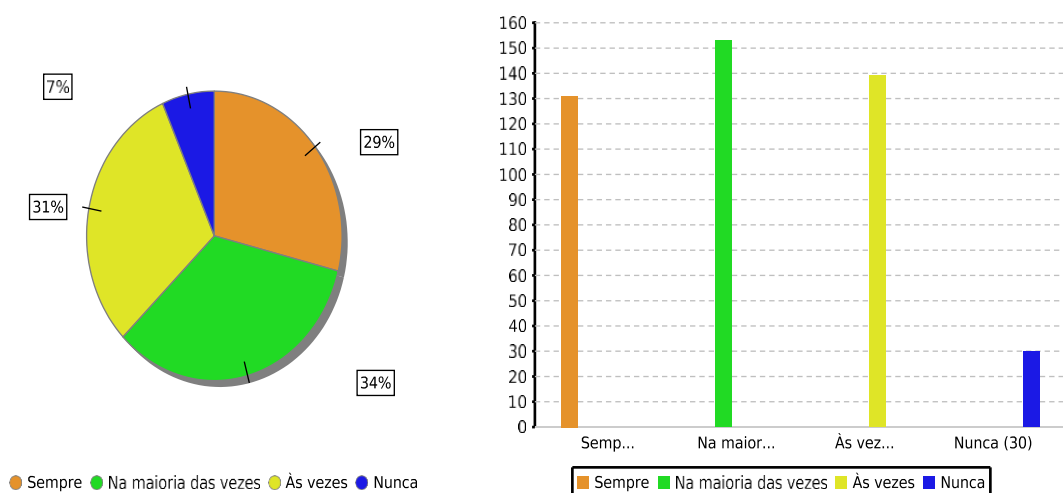
45) Apresento os critérios avaliativos e utilizo instrumentos de avaliação de nível de exigência coerente com o conteúdo ministrado.



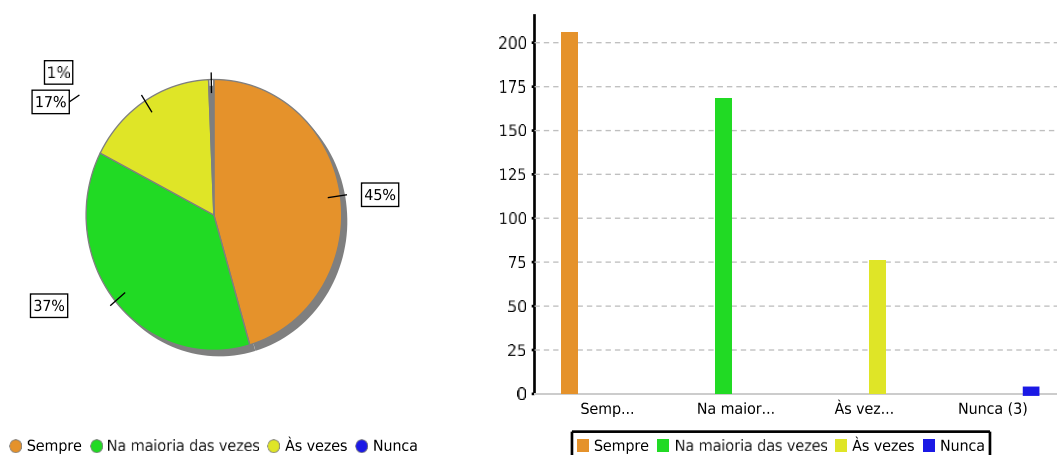
46) Considero a docência (Ensino) na Educação Superior como uma atividade gratificante para minha realização profissional.



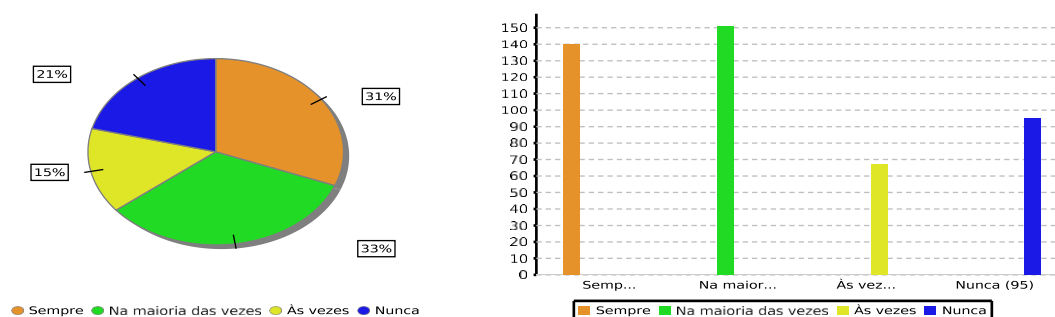
47) Tenho participado de cursos/eventos de atualização pedagógica.



48) Tenho participado de cursos/eventos na minha área de atuação.

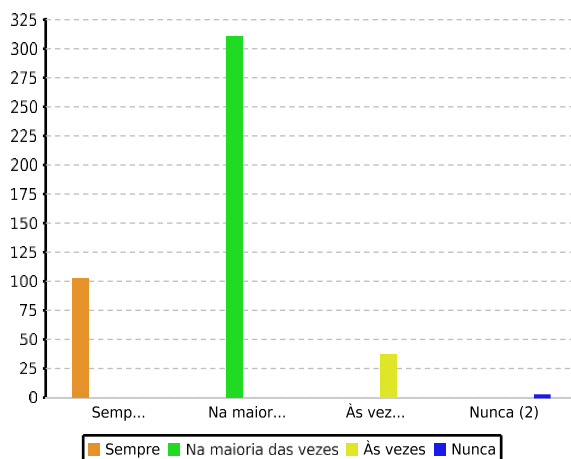
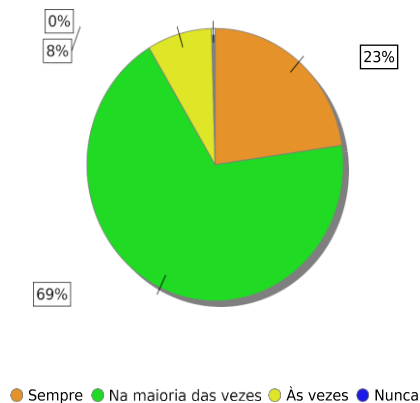


49) Utilizo recursos didático-pedagógicos adequados e acessíveis para pessoas com deficiências, quando há alunos com deficiência em sala de aula.

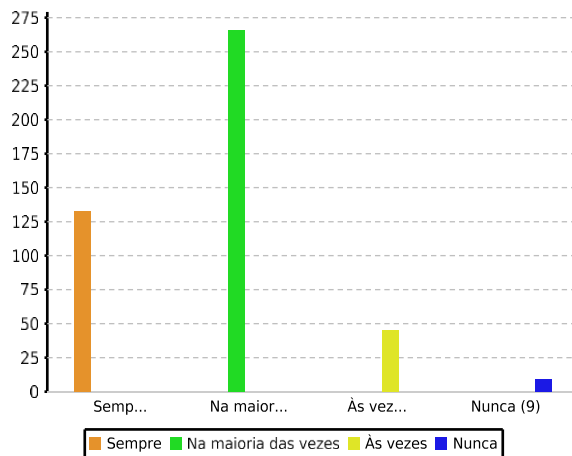
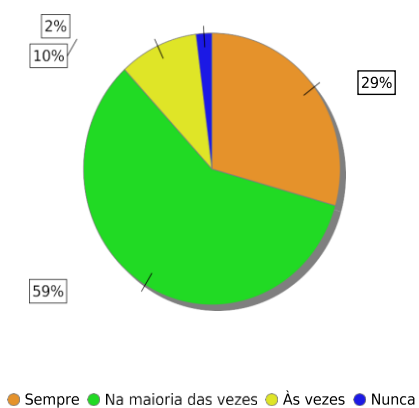


**Percepção dos docentes respondentes quanto aos aspectos relacionados a avaliação da(s) turma(s) sob a ótica do professor**

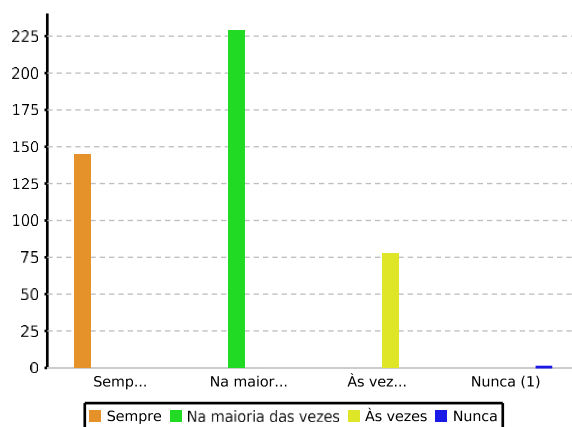
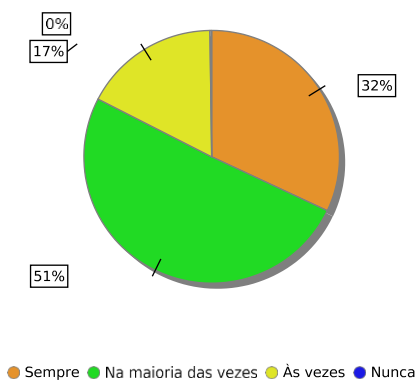
50) Comparecimento dos alunos às aulas.



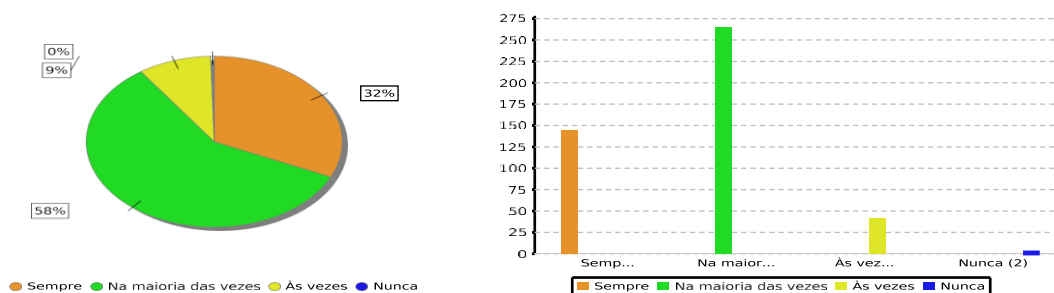
51) Permanência dos alunos nas aulas do início ao fim.



52) Participação dos alunos nas aulas.



53) Cumprimento das atividades solicitadas nas disciplinas.



## 6.1 Apontamentos sobre a percepção dos docentes respondentes

Sobre a percepção dos 453 professores que responderam esta edição sobre a UFAL, também se apresentou mais positiva, em relação ao ciclo anterior avaliado.

Num total de 53 questões, os docentes avaliaram desde a identidade organizacional à percepção sobre desempenho discente no processo de ensino-aprendizagem, além da sua autoavaliação, conforme analisado a seguir.

### Eixo identidade Organizacional

Das 6 questões vinculadas a esse eixo foi verificável uma **percepção positiva**, considerando que o conhecimento dos docentes sobre o PDI está evoluindo, considerando que o somatório dos itens "sempre e na maioria das vezes" é superior ao item "às vezes", e, de igual modo, a respeito da visão institucional compartilhada pelos docentes, também se apresentou uma **percepção positiva**, indicando o compromisso do segmento com o desenvolvimento institucional, assim como fora observado no segmento técnico-administrativo.

### Eixo condições de trabalho

Das 5 questões vinculadas a esse eixo se observou uma **percepção positiva**, considerando que os resultados evidenciam uma **percepção positiva** em todas as questões, apontando índices superiores a 75%, o que revela que o clima de satisfação favorável contribui com o processo de desenvolvimento institucional, sendo reflexo das políticas institucionais que colaboram eficazmente para que essa percepção positiva seja indicada nos aspectos profissionais desenvolvidos pelos docentes.



## Eixo gestão do trabalho

Esse eixo buscou avaliar a comunicação que é utilizada internamente entre os gestores e comunidade interna; sobretudo quanto à gestão democrática no âmbito da gestão da universidade, bem como das unidades/campi e cursos; transparência e qualificação, revelando que a maioria dos professores respondentes apresenta concordância quanto à gestão transparente adotada tanto na administração central quanto nas demais instâncias (cursos e direções de unidades).

## Eixo autoavaliação

Das 14 questões vinculadas a esse eixo há uma amostra que evidencia uma **percepção positiva**, o que revela que os docentes estão mais conscientes das suas responsabilidades.

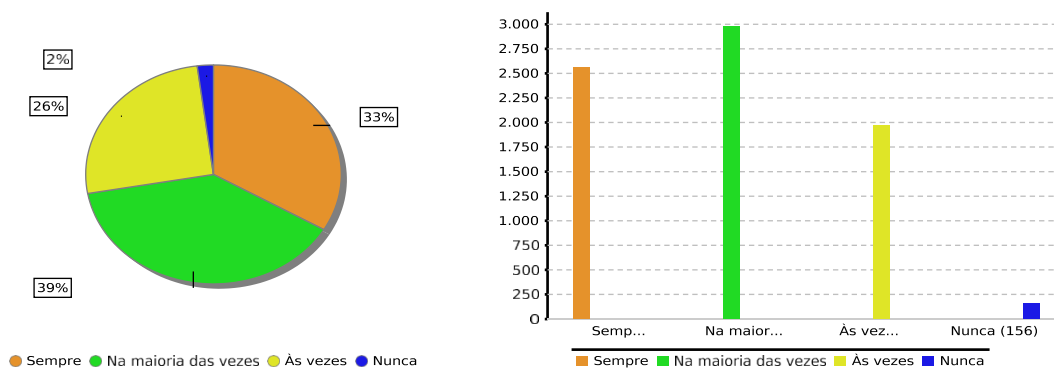
## Eixo avaliação das Turmas que os docentes ministram aula

Das 4 questões vinculadas a esse eixo, as respostas apontam para um resultado considerado como positivo na relação com os discentes.

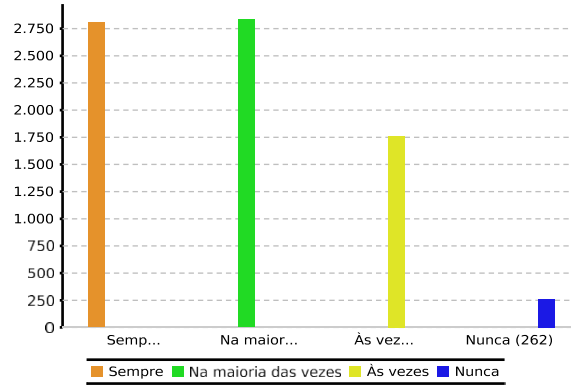
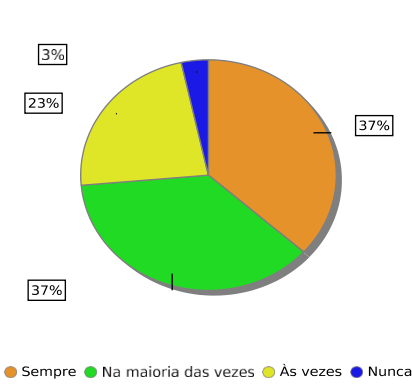
## 7- Percepção dos discentes respondentes

### Percepção dos discentes respondentes quanto aos aspectos relacionados a avaliação do curso

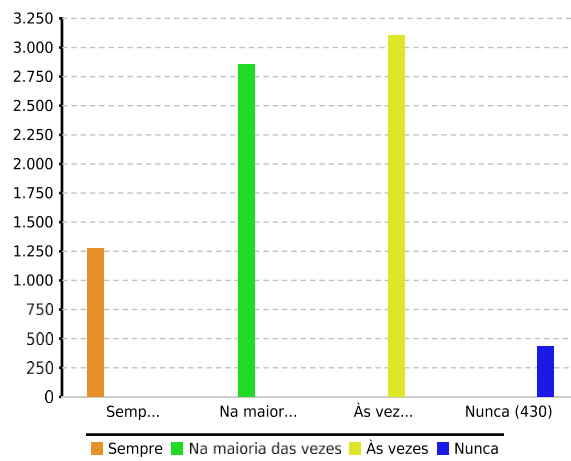
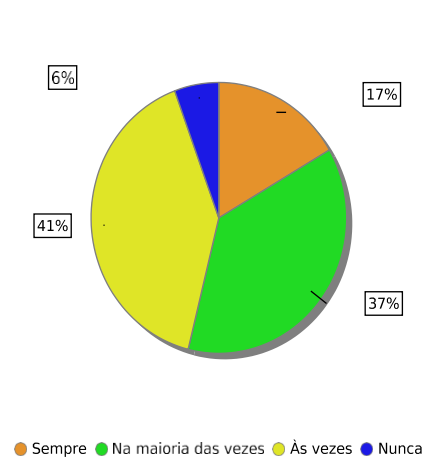
1) No curso você tem oportunidade de aprender a trabalhar em equipe?



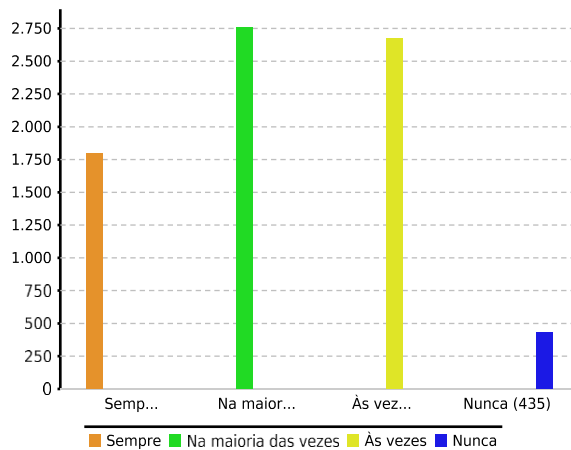
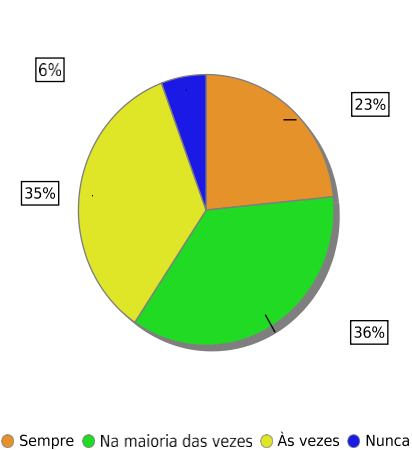
2) O curso promove o desenvolvimento da sua capacidade de pensar criticamente, analisar e refletir sobre soluções para problemas da sociedade?



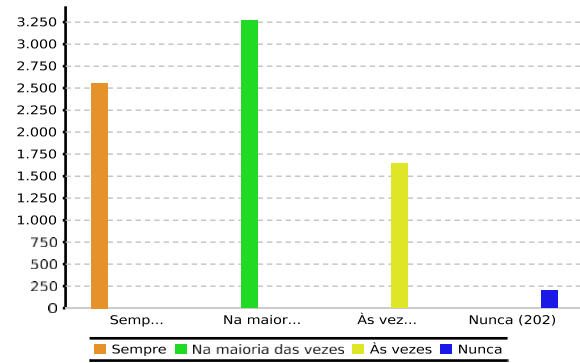
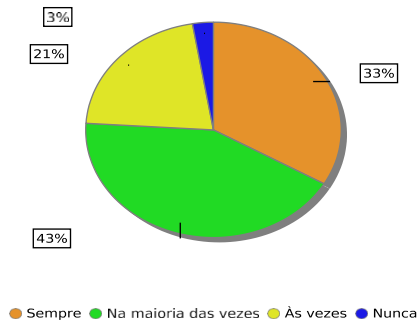
3) As relações professor-aluno no curso estimulam você a estudar e aprender?



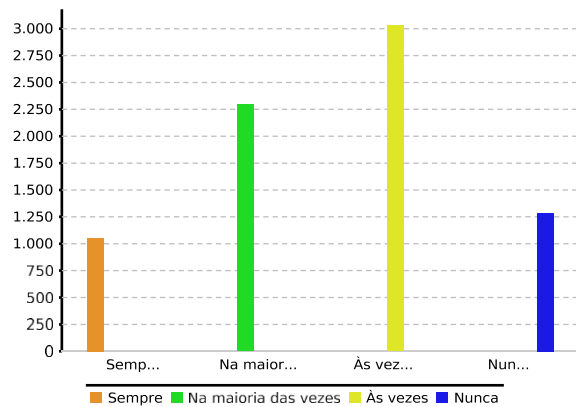
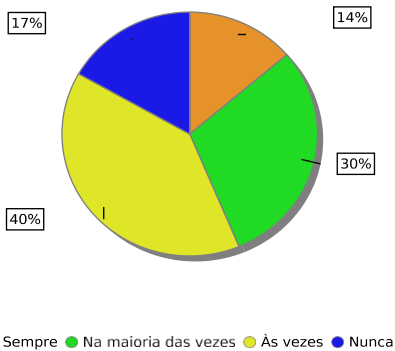
4) Os planos de ensino são entregues regularmente no início de cada período?



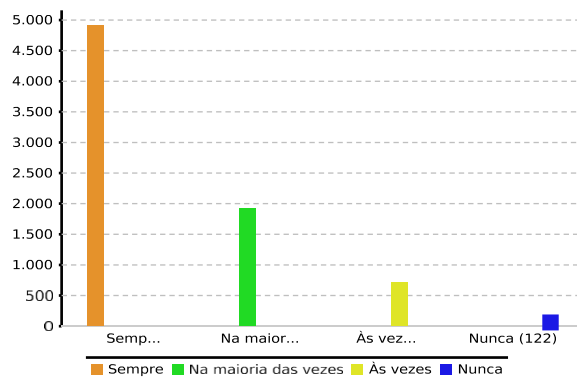
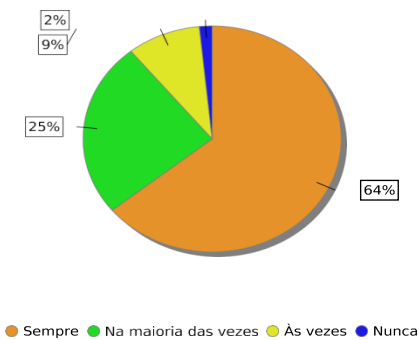
5) As referências bibliográficas indicadas pelos professores no plano de ensino contribuem para seus estudos e aprendizagens?



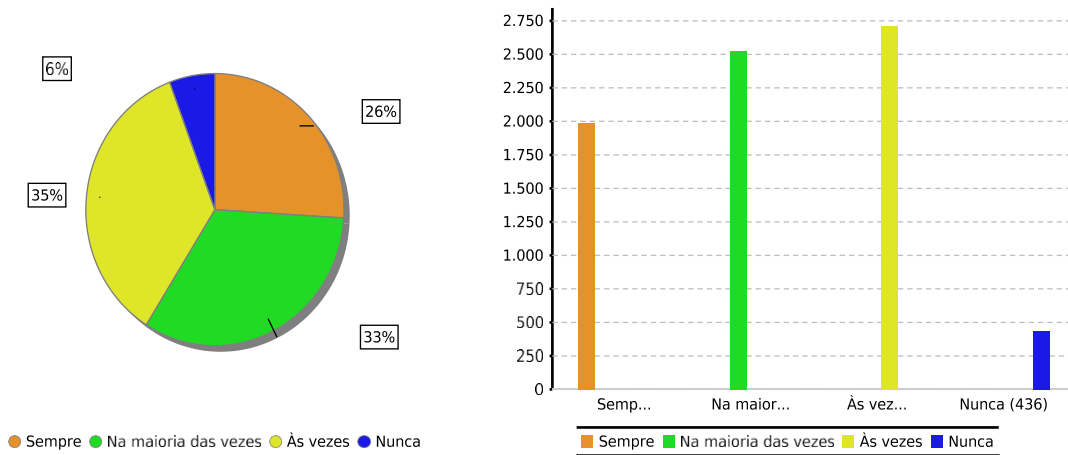
6) No curso, são oferecidas oportunidades para você superar dificuldades relacionadas ao seu processo de formação na Educação Básica?



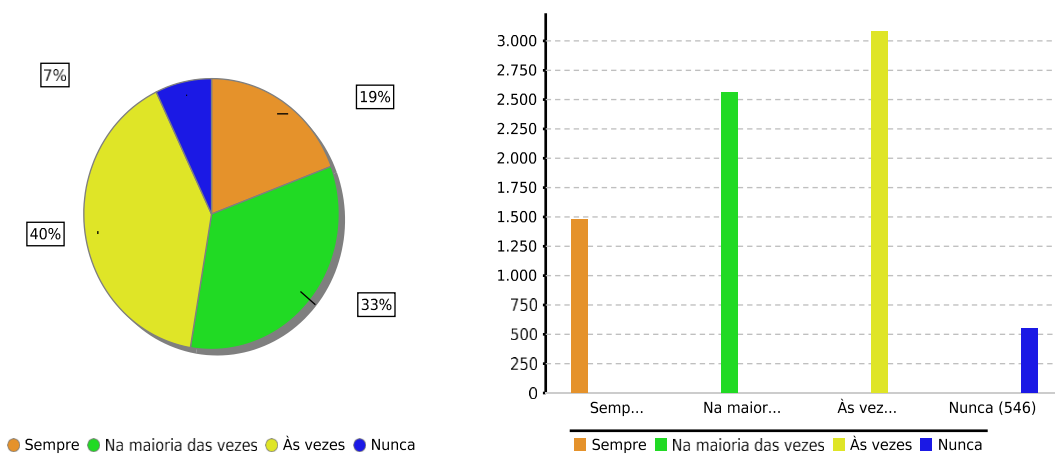
7) O curso exige de você organização e dedicação frequente aos estudos?



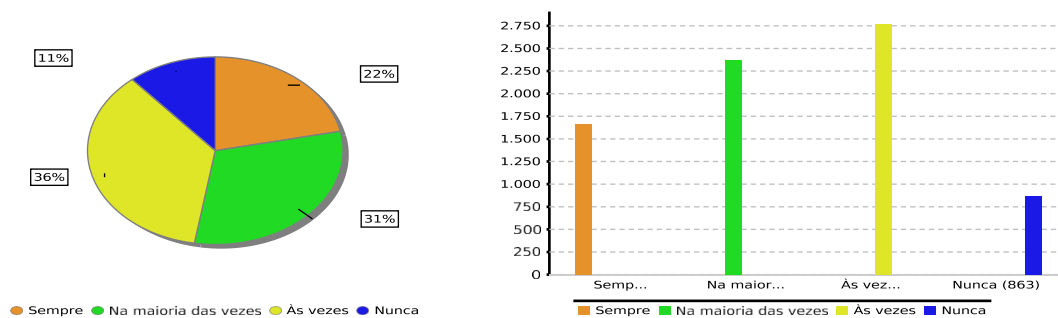
8) São oferecidas oportunidades para os estudantes participarem de programas, projetos ou atividades extra curriculares?



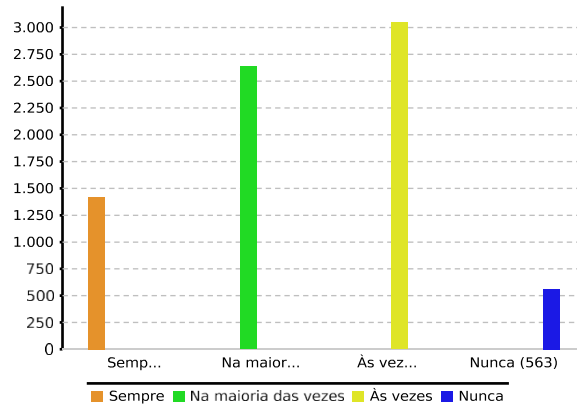
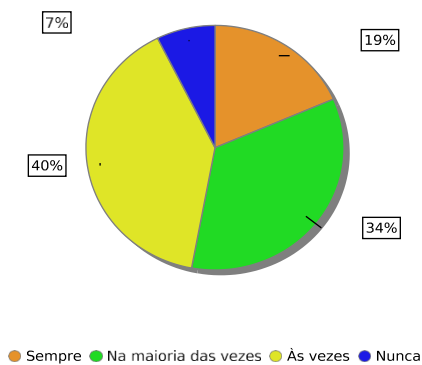
9) O curso oferece condições para os estudantes participarem de eventos internos e/ou externos à instituição?



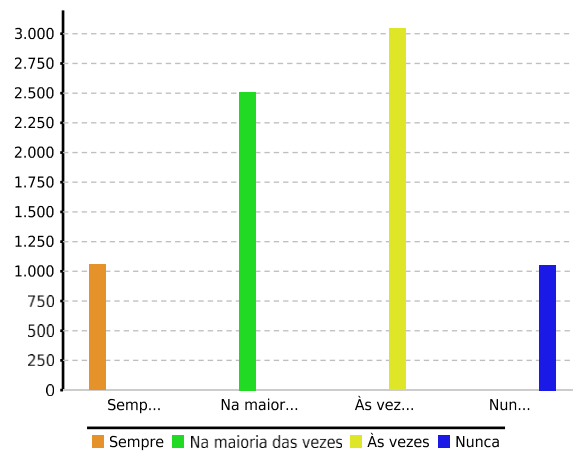
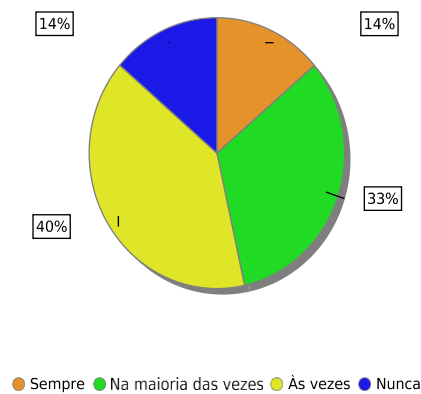
10) A UFAL ofereceu oportunidades para os estudantes atuarem como representantes em órgãos colegiados?



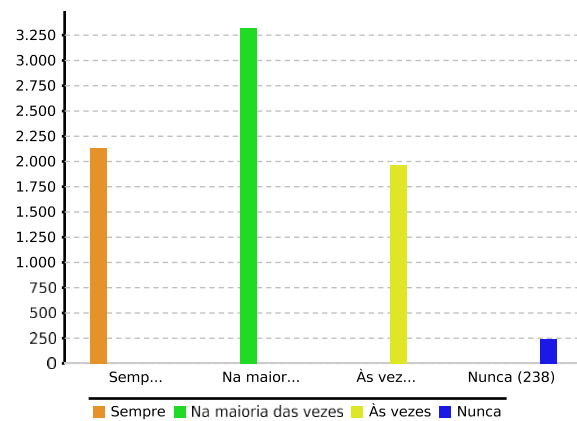
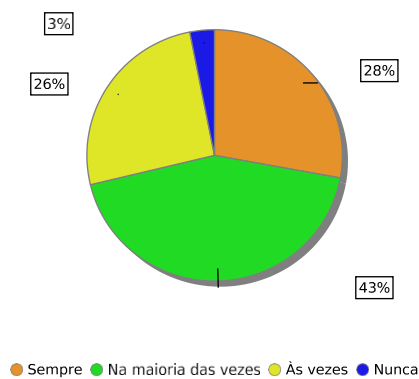
11) O curso favorece a articulação do conhecimento teórico com atividades práticas?



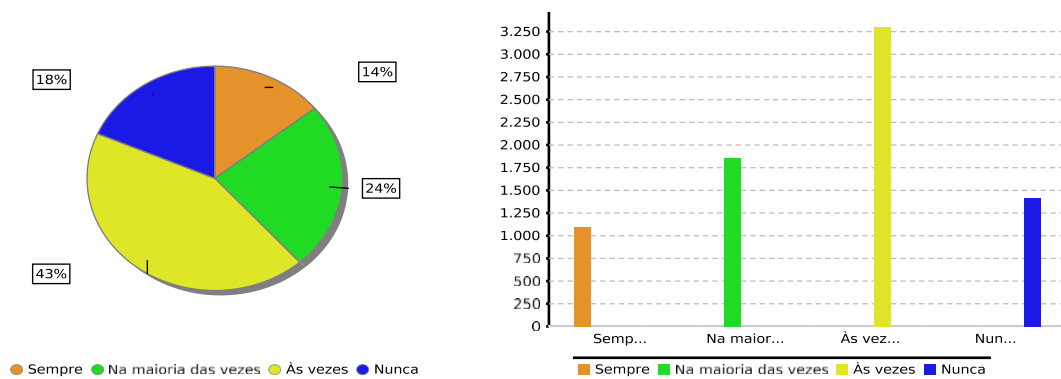
12) As atividades práticas são suficientes para relacionar os conteúdos do curso com a prática, contribuindo para sua formação profissional?



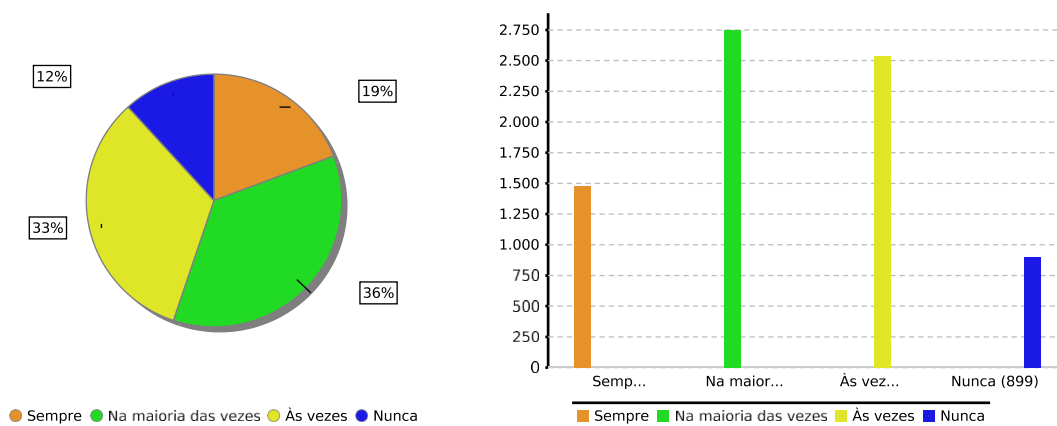
13) O curso propicia acesso a conhecimentos atualizados e/ou contemporâneos em sua área de formação?



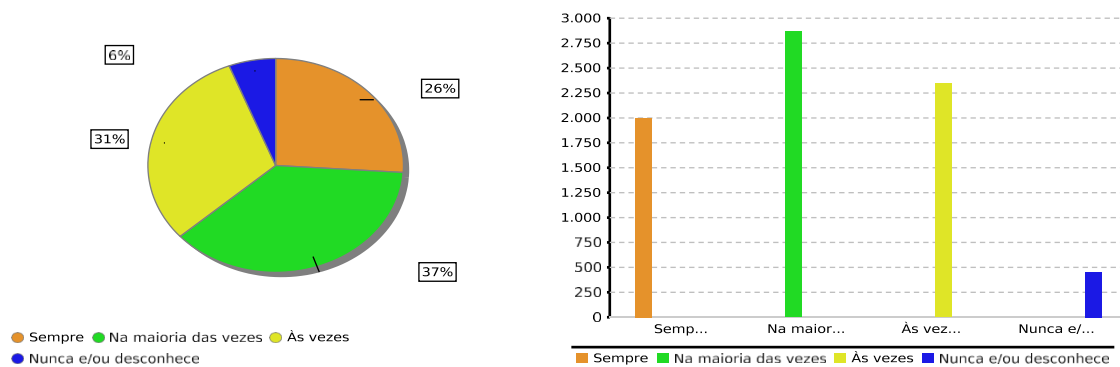
14) São oferecidas oportunidades para os estudantes realizarem intercâmbios e/ou estágios (mobilidade acadêmica e/ou estágios supervisionados)?



15) O curso dispõe de quantidade suficiente de funcionários para o apoio administrativo e acadêmico?

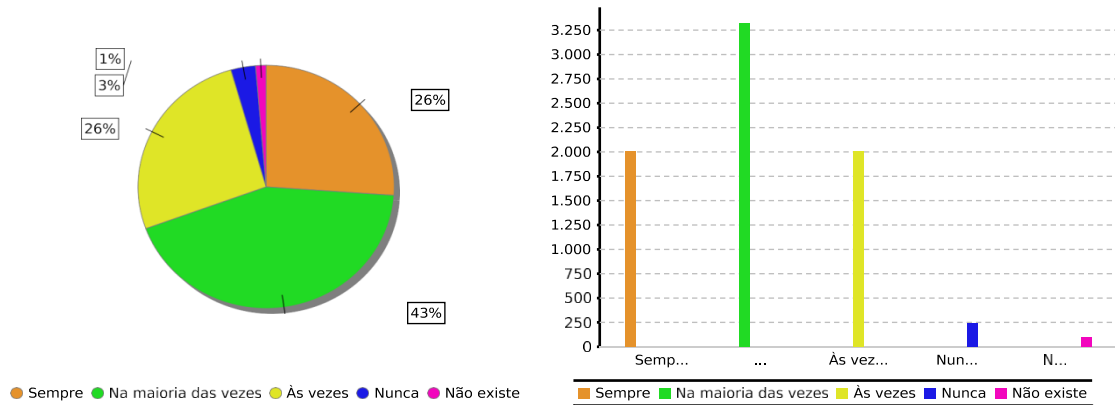


16) O curso disponibiliza monitores ou tutores para auxiliar os estudantes?

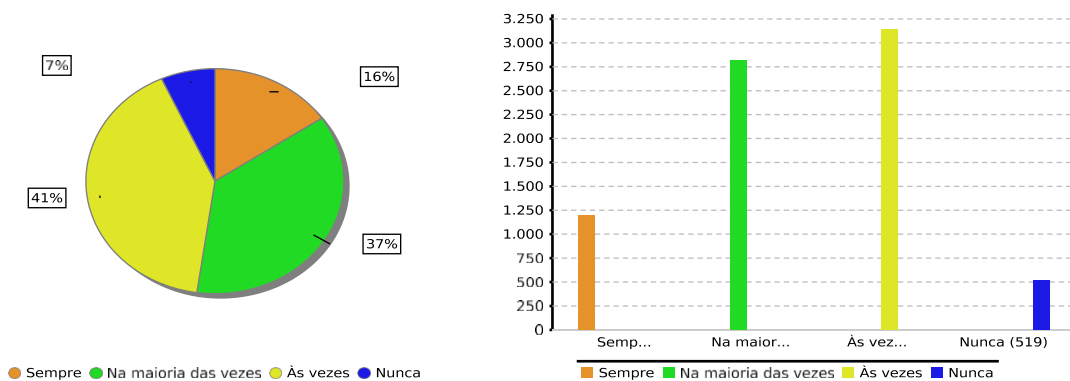


**Quanto à percepção dos discentes respondentes nos aspectos relacionados a avaliação dos professores**

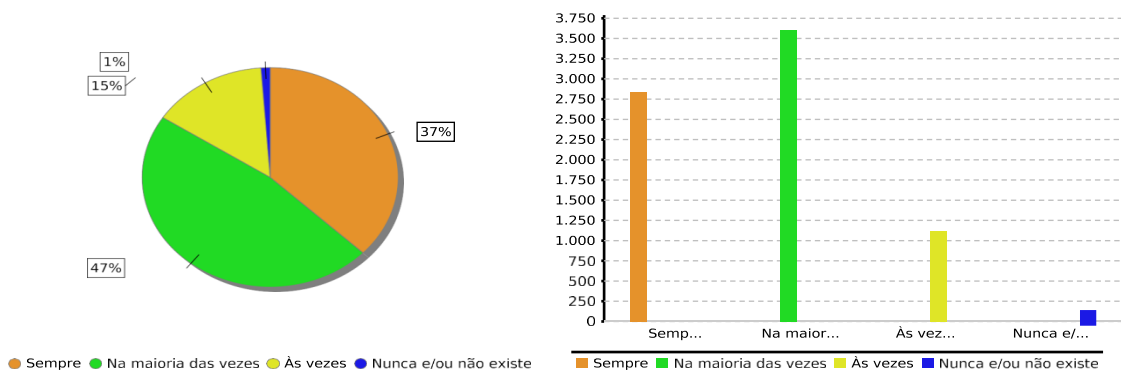
17) As avaliações da aprendizagem realizadas durante o curso são compatíveis com os conteúdos ou temas trabalhados pelos professores?



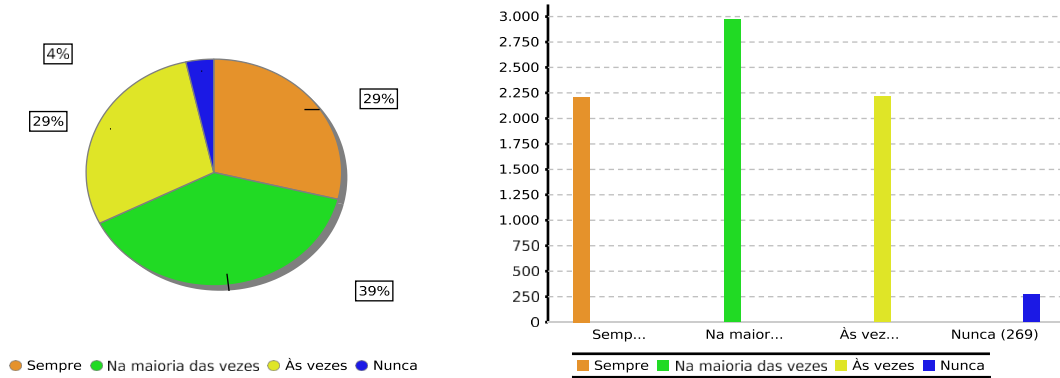
18) Os professores apresentam disponibilidade para atender os estudantes fora do horário das aulas?



19) Os professores demonstram domínio dos conteúdos abordados nas disciplinas?

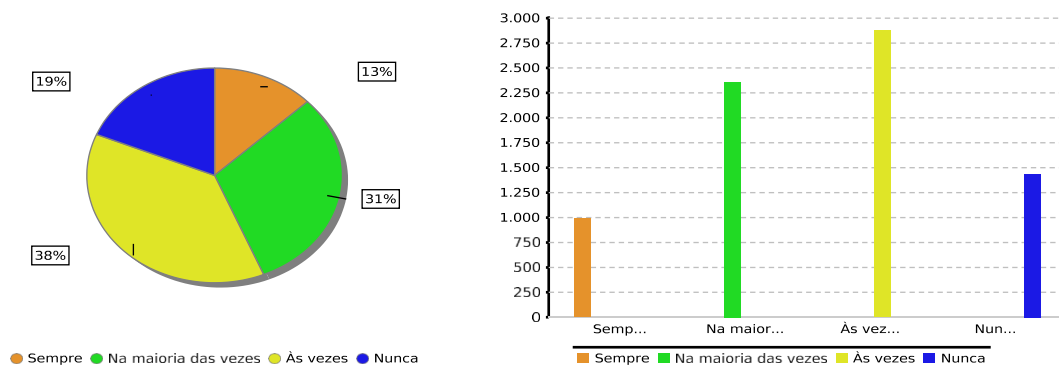


20) Os professores utilizam tecnologias da informação e comunicação (TICs) como estratégia de ensino (projektor multimídia, laboratório de informática, ambiente virtual de aprendizagem)?

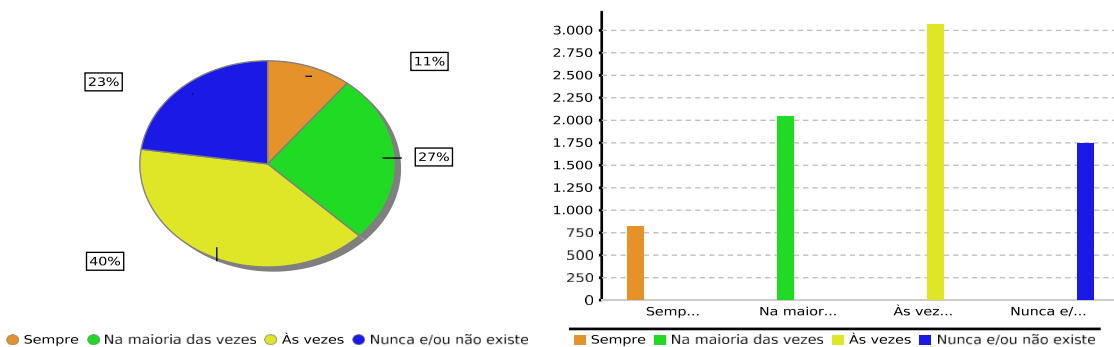


**Quanto à percepção dos discentes respondentes nos aspectos relacionados às condições de estudo**

21) As condições de infraestrutura das salas de aula são adequadas?

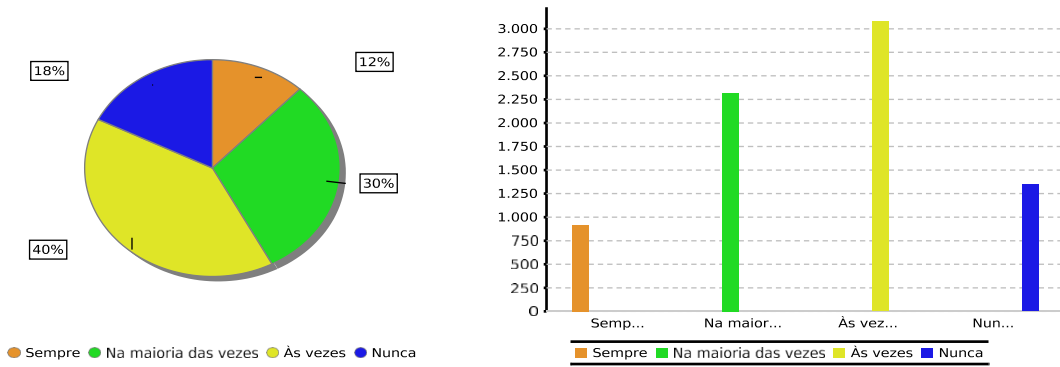


22) Os equipamentos e materiais disponíveis para as aulas práticas são adequados para a quantidade de estudantes?

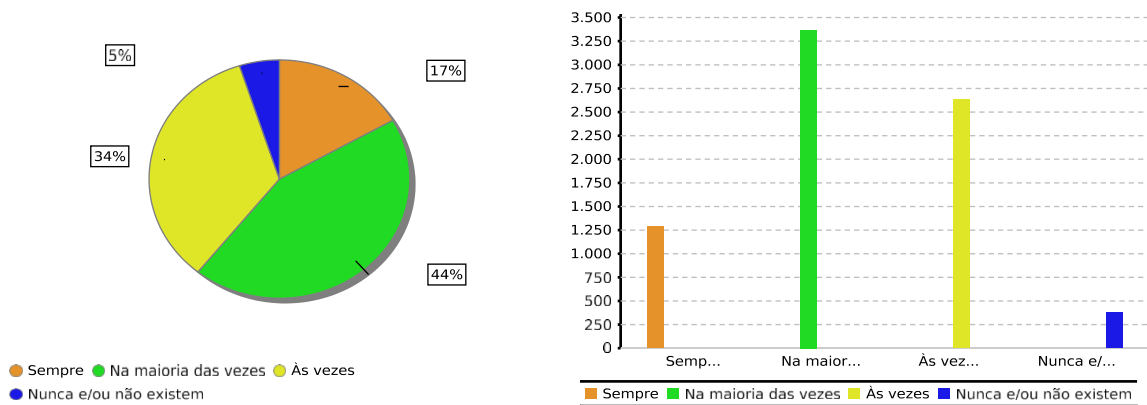




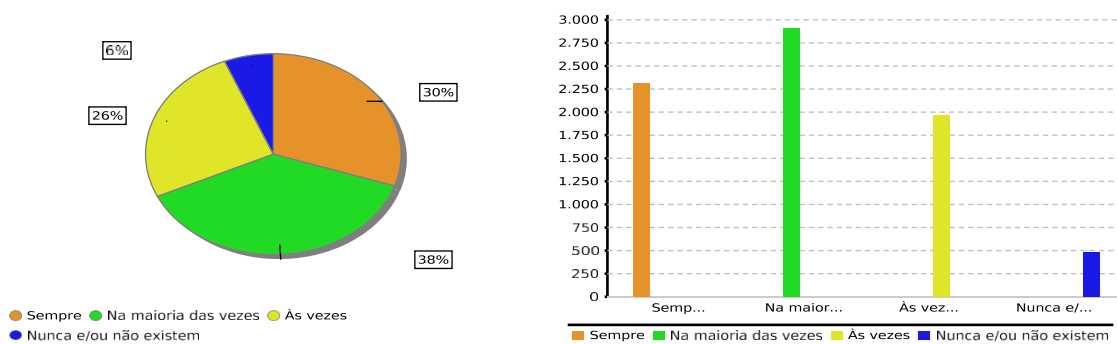
23) Os ambientes e equipamentos destinados às aulas práticas são adequados ao curso?



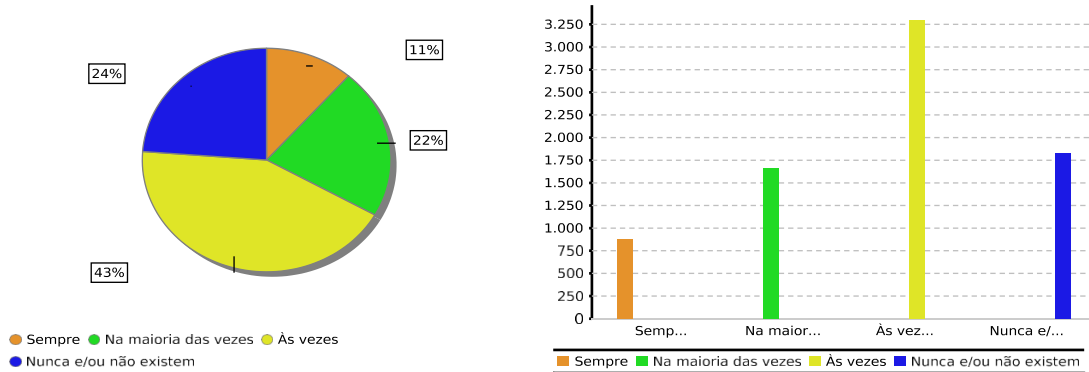
24) A biblioteca dispõe das referências bibliográficas que os estudantes necessitam?



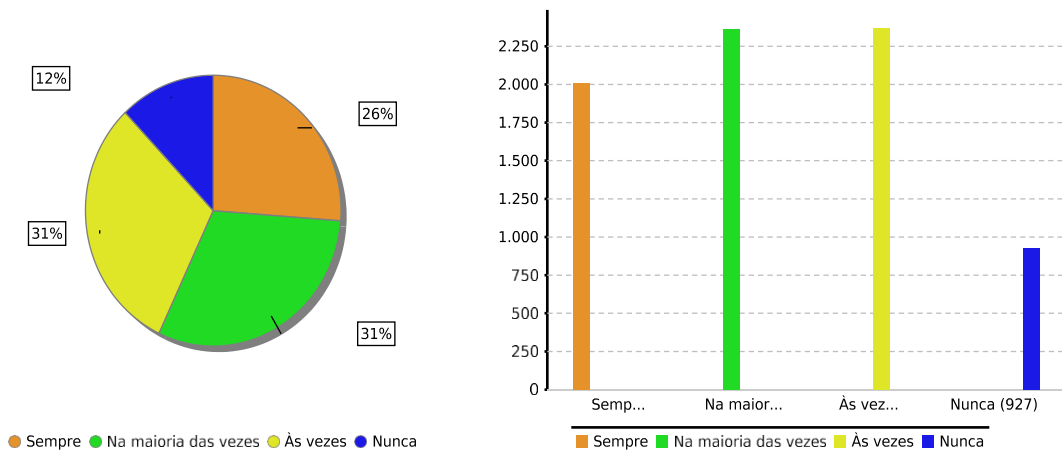
25) As atividades acadêmicas desenvolvidas dentro e fora da sala de aula possibilitam reflexão, convivência e respeito à diversidade?



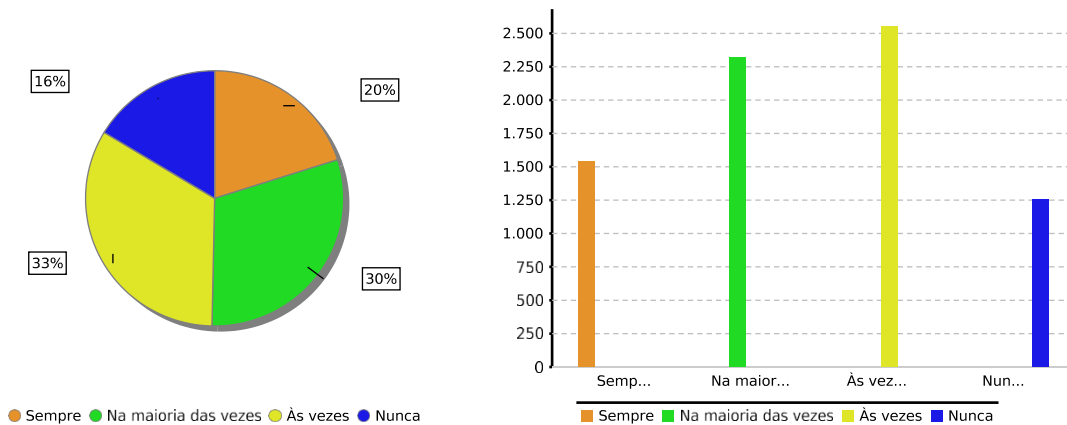
26) O curso promove atividades de cultura, de lazer e de interação social?



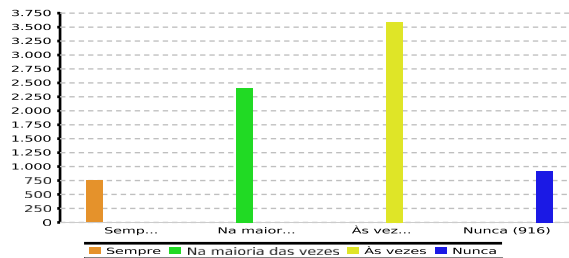
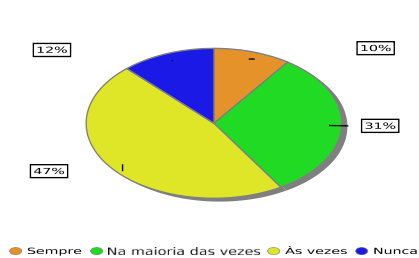
27) Onde você estuda há disponibilidade de cantina e banheiros em condições adequadas que atendem às necessidades dos seus usuários?



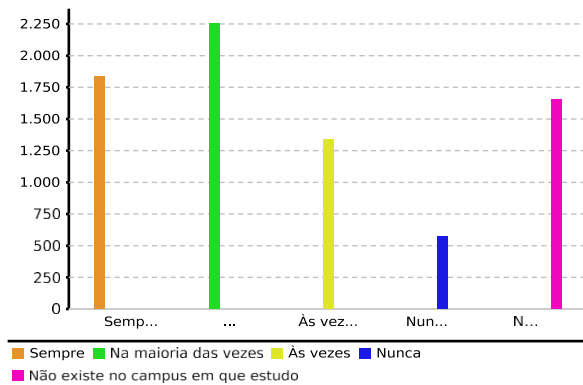
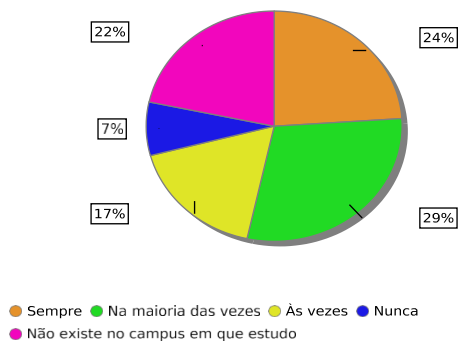
28) O curso oferece condições para pessoas com deficiência e/ou mobilidade reduzida?



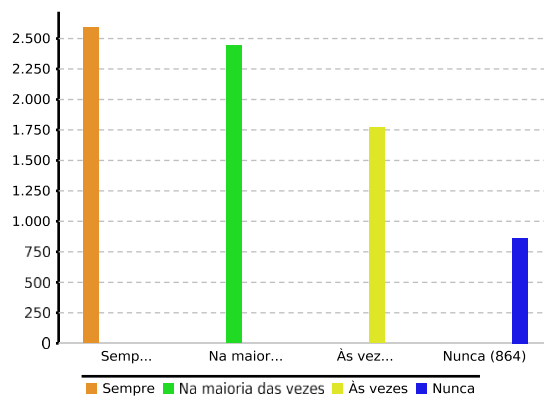
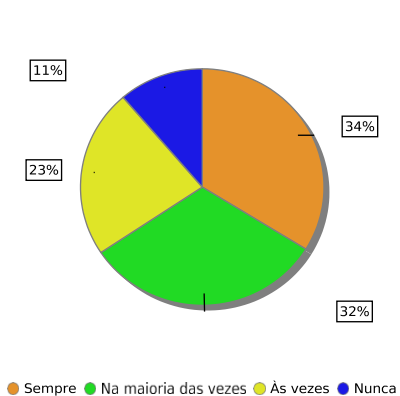
29) As políticas de apoio social aos estudantes em situação de vulnerabilidade social atende as necessidades dos mesmos



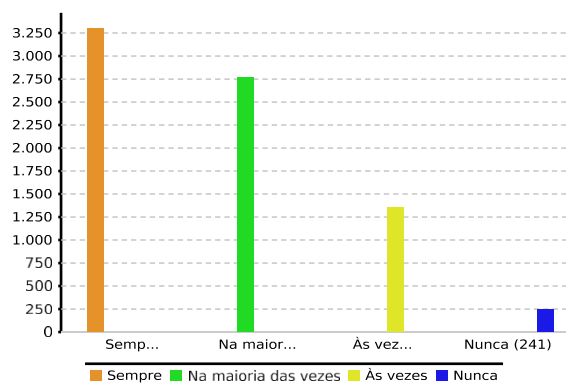
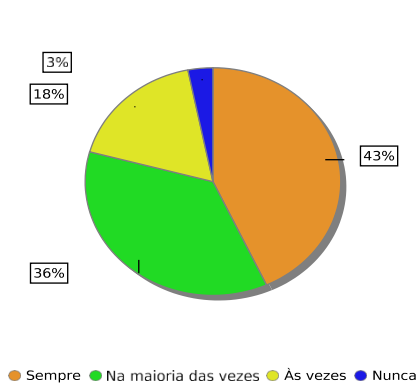
30) O atendimento e a alimentação do Restaurante Universitário atende às necessidades



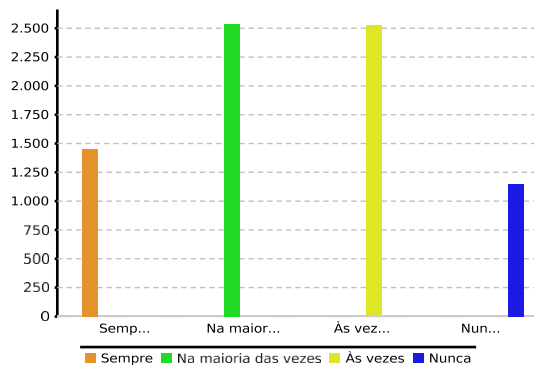
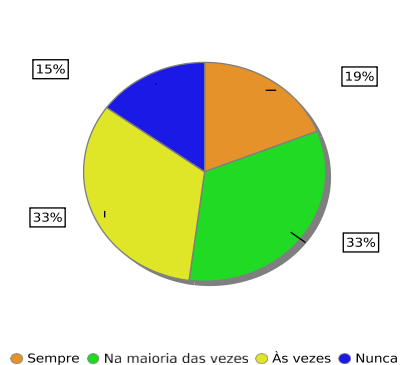
31) Os banheiros são em número suficiente.



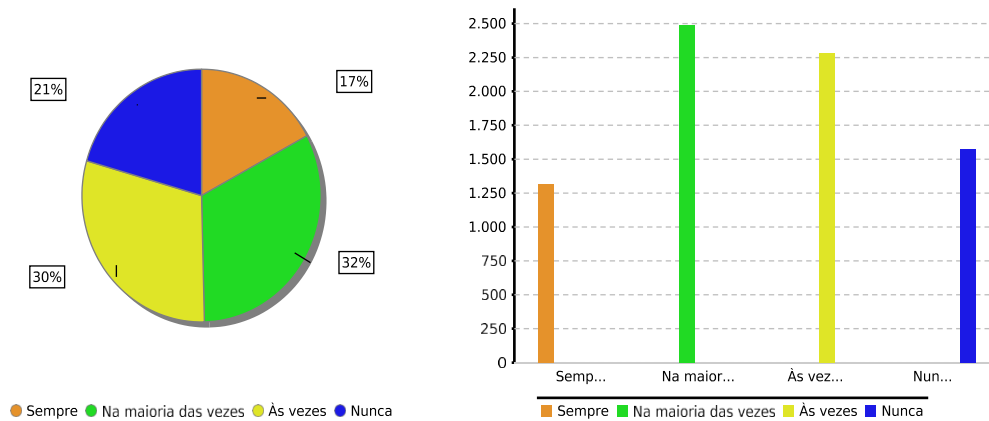
32) O serviço de limpeza atende às necessidades.



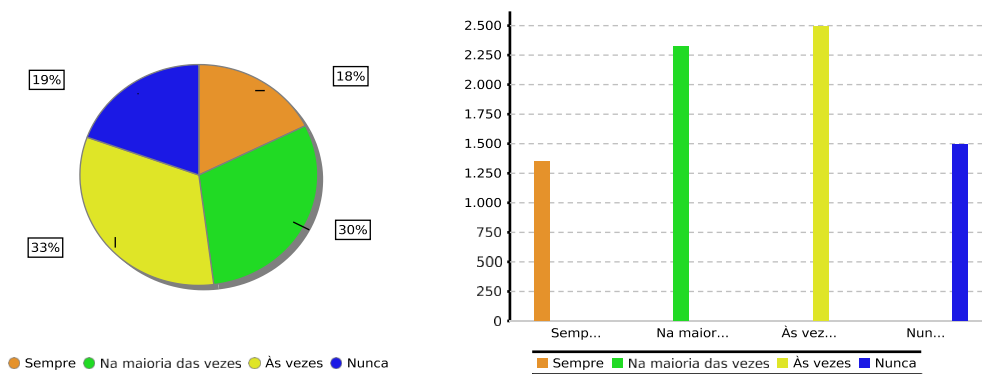
33) A área de convivência atende às necessidades.



34) Os serviços do restaurante/cantina atendem às necessidades.

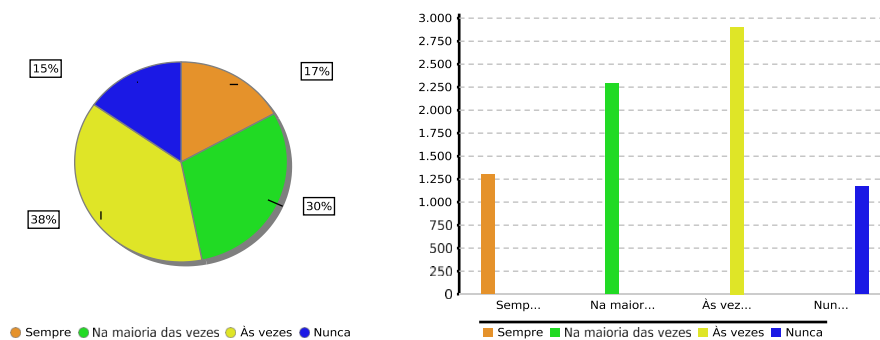


35) Os serviços de portaria e segurança são eficientes.

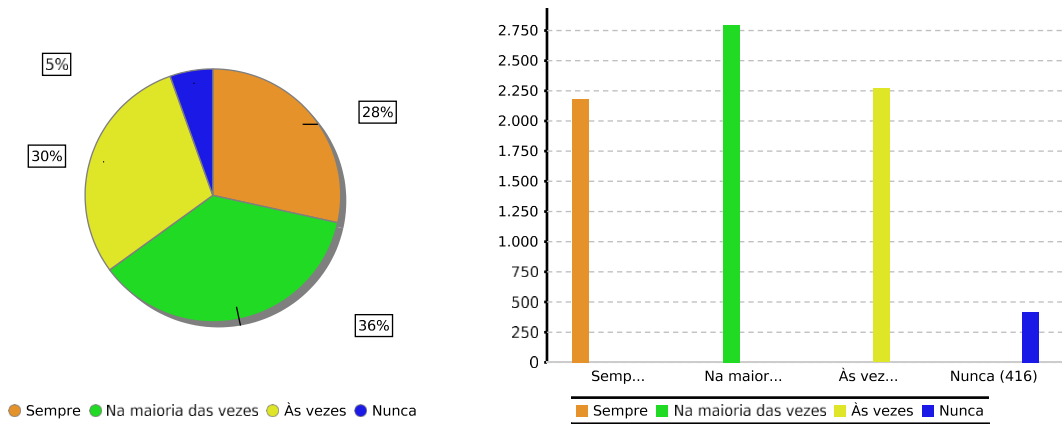


**Quanto à percepção dos discentes respondentes sobre os aspectos relacionados a avaliação da gestão da universidade/unidade/curso**

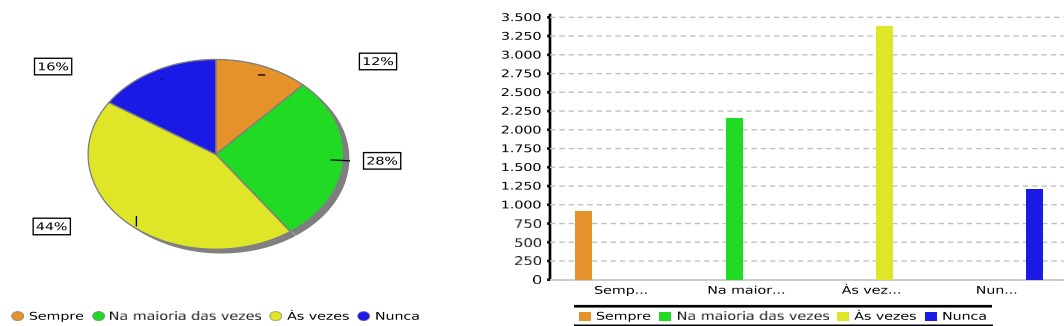
36) Os estudantes participam das avaliações periódicas do curso (disciplinas, atuação dos professores, infraestrutura)?



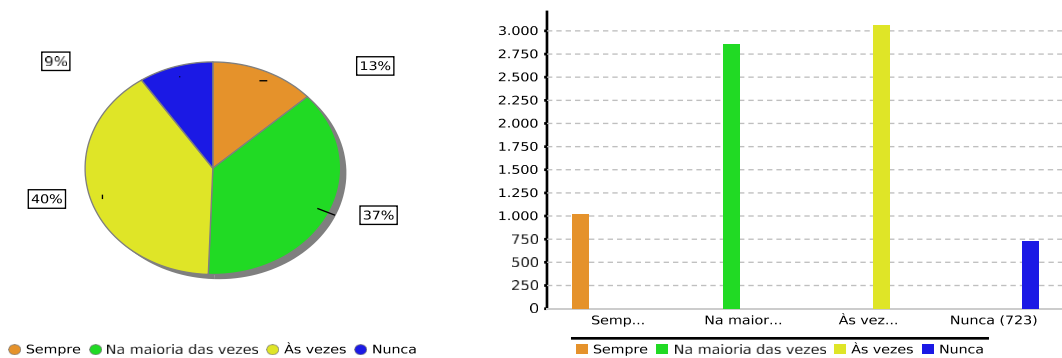
37) A coordenação do curso está disponível para orientação acadêmica dos estudantes?



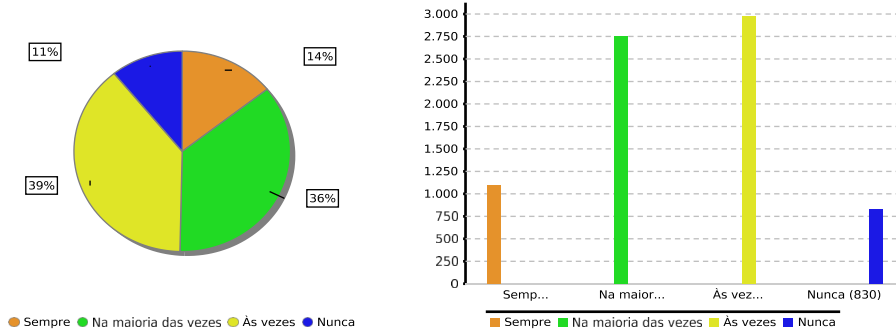
38) Os estudantes têm conhecimento e participam efetivamente das decisões do colegiado de curso?



39) A comunicação e/ou o atendimento aos discentes por órgãos da gestão superior (PROGRAD, PROEST, PROEX, DRCA, etc.) é satisfatória?

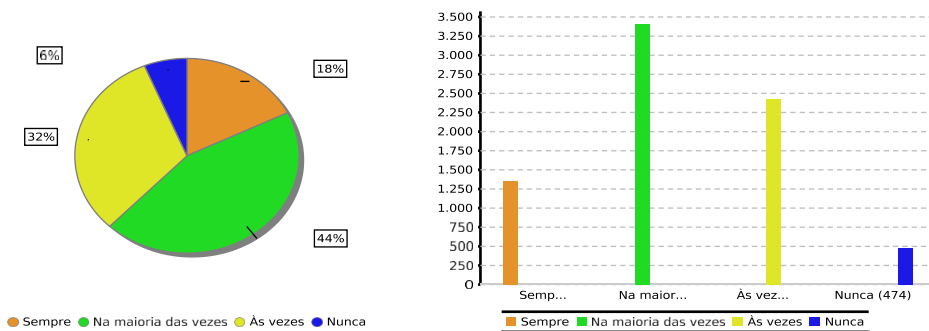


40) A Gestão central da UFAL atende aos critérios de uma gestão democrática, participativa, transparente e eficiente, favorecendo a participação dos estudantes nos processos de decisão das políticas estudantis?

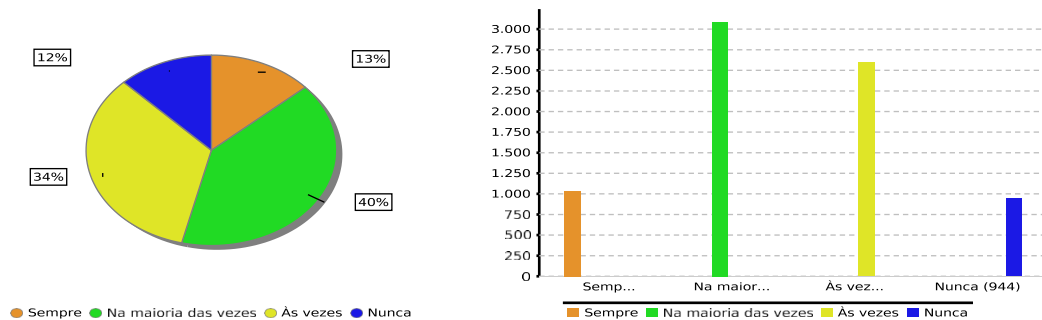


**Quanto à percepção dos discentes respondentes sobre os aspectos relacionados a autoavaliação**

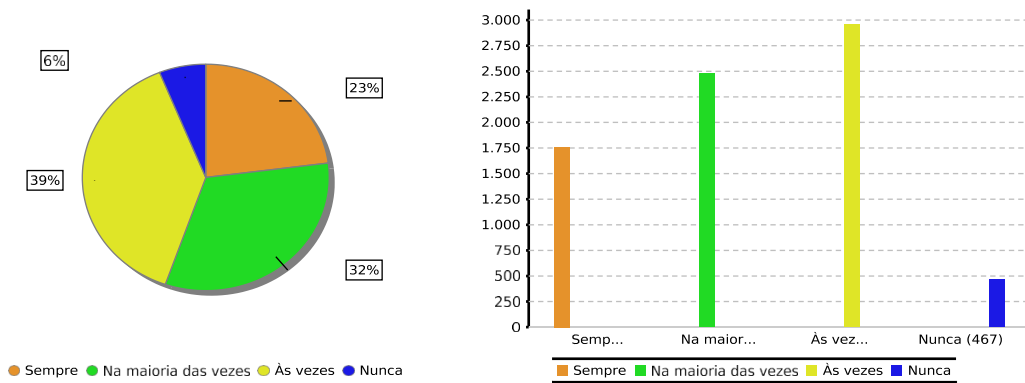
41) Me senti preparado para acompanhar os conteúdos das disciplinas deste semestre:



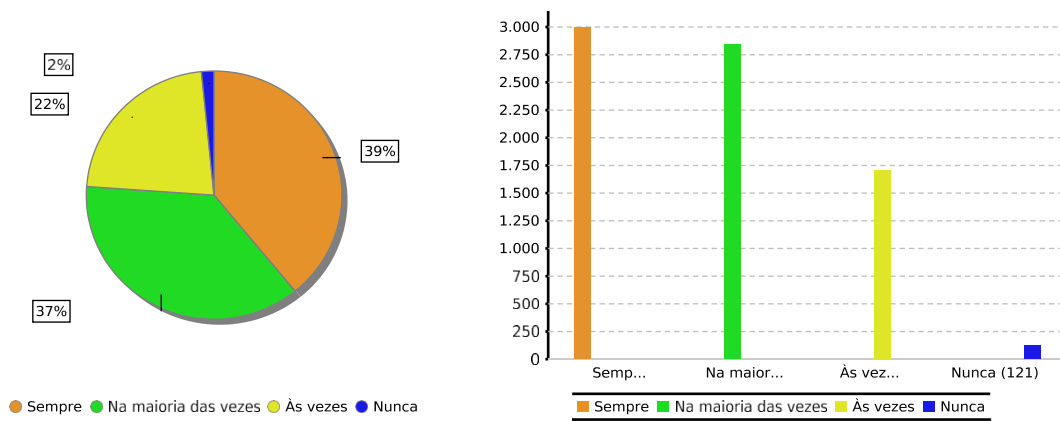
42) Estudei o conteúdo das disciplinas utilizando apenas a bibliografia indicada pelos docentes.



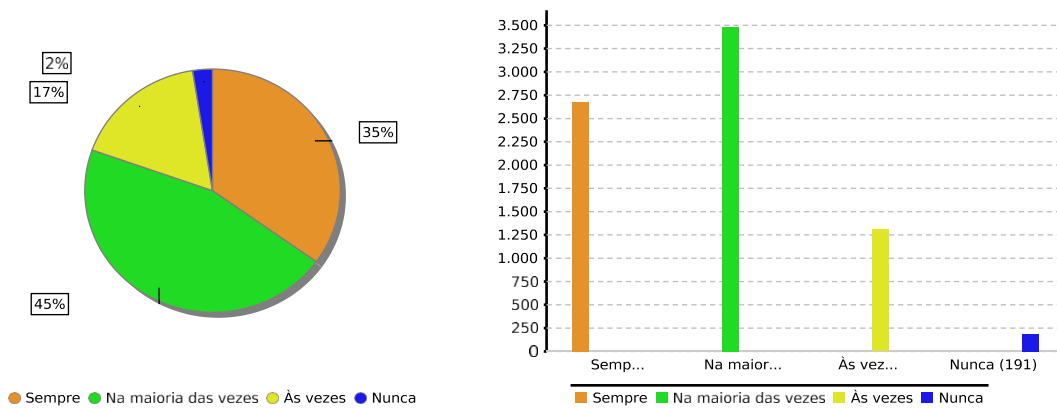
43) Estudei o conteúdo das disciplinas utilizando bibliografia extra, não indicada pelos/as professores/as



44) Me dediquei aos estudos fora do horário das aulas.

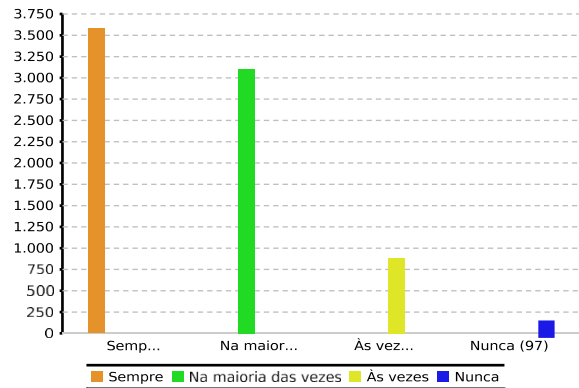
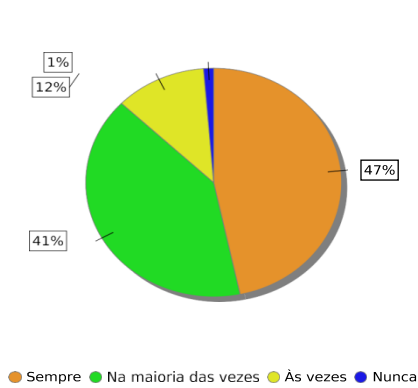


45) Fui assíduo às aulas

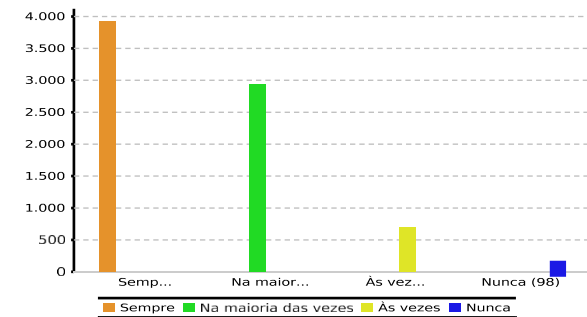
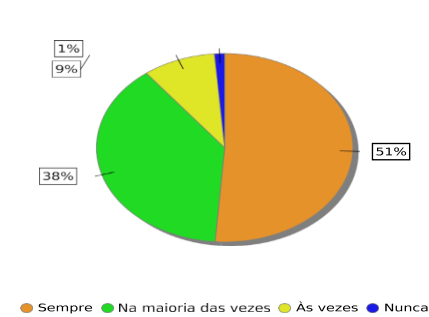




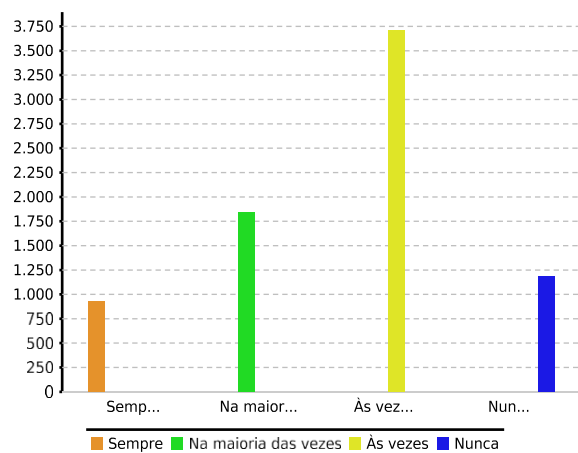
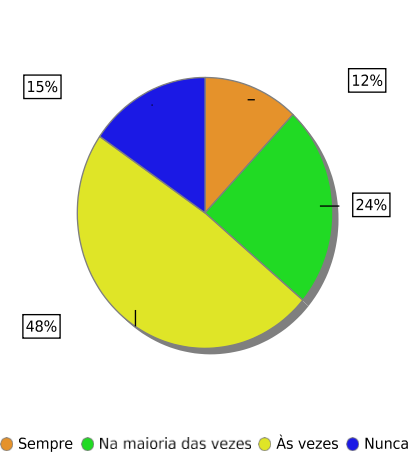
46) Cumpri as atividades solicitadas pelos/as professores/as nos prazos estipulados



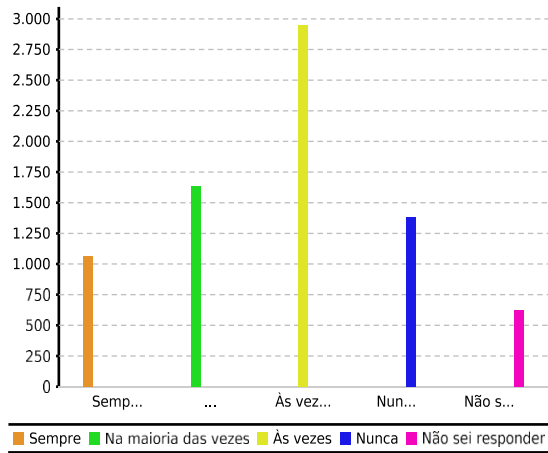
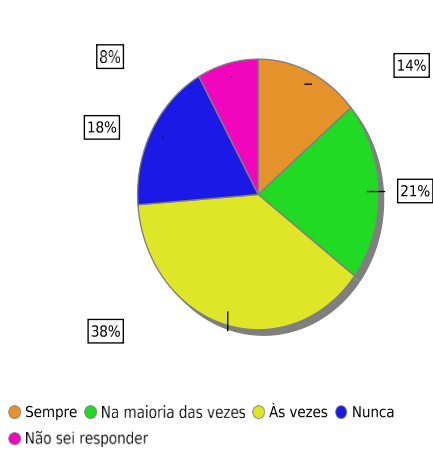
47) Assisti as aulas do começo ao fim.



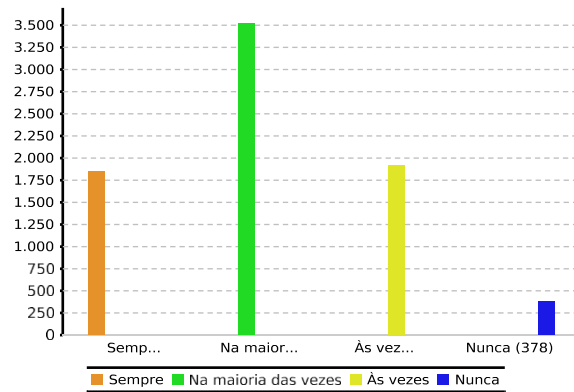
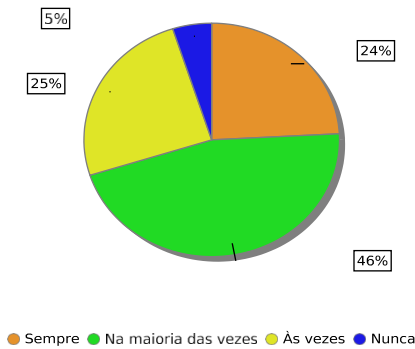
48) Procurei os docentes fora do horário das aulas para tirar dúvidas sobre as disciplinas.



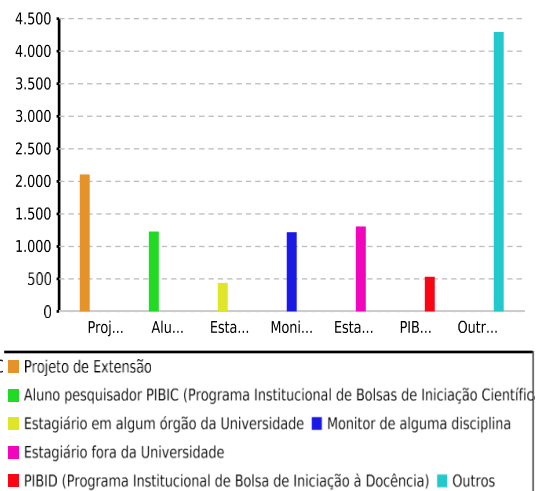
49) Busquei informações sobre o curso, procurando a coordenação.



50) Estou satisfeito com o curso.



51) Participei de outras atividades acadêmicas, além das disciplinas do curso? Se sim, quais:



## 7.1 - Apontamentos sobre a percepção dos estudantes respondentes

A análise por eixo, de acordo com o SINAES, sobre percepção dos 7.662 estudantes respondentes, se refere às 51 questões do questionário, que estão apresentados a seguir, considerando que essa amostra de discentes avaliou a percepção sobre o curso, a avaliação docente, as condições de estudo e também fizeram uma reflexão sobre o processo de formação, a partir de questões relativas a autoavaliação.

### **Eixo identidade organizacional do curso**

Foi verificada uma **percepção positiva na maior parte das 16 questões**, respondendo com “sempre” e “na maioria”, o que revela um conhecimento sobre a formação inicial. No caso dos estudantes que responderam com “às vezes” ou “nunca”, **abaixo de 20% do total, possivelmente são estudantes de primeiros períodos, que desconhecem o ambiente acadêmico.**

De todo modo, não há registros de uma **percepção negativa** pelos participantes dessa pesquisa, com relação a avaliação dos cursos que estão vinculados.

### **Eixo Avaliação dos docentes**

75% dos respondentes apresentaram uma **percepção mais moderada** para esse bloco de questões, que evidencia a necessidade de maior clareza por parte dos docentes sobre os critérios de avaliação e apresentação dos objetivos de ensino-aprendizagem ao longo dos períodos letivos.

### **Eixo condições de estudo**

Das 15 questões desse eixo foi identificada uma **percepção moderada** referentes às condições de infraestrutura e também demandam por mais atividades culturais.

### **Eixo avaliação da gestão da Universidade/Unidade/Curso**

Das 05 questões vinculadas a esse eixo foi verificada uma **percepção moderada**, exatamente como na avaliação anterior. Aponta-se nessa percepção os indicadores de participação dos estudantes das avaliações periódicas do curso (disciplinas, atuação dos professores, infraestrutura),

### **Eixo autoavaliação**

Das 10 questões vinculadas a esse eixo, considerando os parâmetros adotados para a análise dos resultados, foi observado que há uma **percepção positiva** dos estudantes respondentes em relação aos seus processos formativos.

## 8 - Considerações finais

O relatório buscou narrar as conquistas e contribuições da Comissão Própria de Avaliação, nas ações de avaliação para fins de credenciamento institucional, reconhecimento, renovação de reconhecimento e também no cumprimento dos protocolos de compromisso que foram assumidos pela gestão dos cursos entre os anos de 2017 e 2018.

A administração central potencializou as atividades da CPA/UFAL, estimulando o desenvolvimento da sua autonomia, seja a partir da garantia da estrutura física, com sala de trabalho equipada para a Comissão realizar suas reuniões, seja na criação e consolidação do espaço virtual da CPA no portal institucional, permitindo maior divulgação e transparência dos seus documentos por parte da comunidade, que passou a ter acesso aos resultados das últimas edições de autoavaliação institucional.

A CPA/UFAL também demarcou suas atividades de autoavaliação a partir de matérias específicas no site como também pelo destaque nos dois últimos calendários acadêmicos, garantindo maior visibilidade entre estudantes, técnicos e professores.

Um aprendizado da Comissão foi ter tido condições de desenvolver todas as ações avaliativas em parceria com as CAAs, direções de unidades e coordenações de cursos.

Quanto aos desafios postos para CPA/UFAL, destacam-se:

- ✓ Ampliar o grau de autonomia das CAAs das unidades acadêmicas e dos Campi fora de sede;
- ✓ Garantir a participação efetiva no credenciamento EAD, processo protocolado no sistema e-Mec, com avaliação *in loco* prevista para 2019.
- ✓ Realizar a recomposição dos representantes dos segmentos docente e discente, considerando as desistências de alguns membros nomeados no biênio 2017-2019.
- ✓ Formalizar as mudanças no regimento interno da CPA, incluindo a demanda da modalidade a distância, uma vez que dentre as

representações dos três segmentos, não há nenhuma especificidade em relação aos cursos EAD da UFAL;

- ✓ Propor mudanças nos modelos dos questionários, nos três segmentos, tornando mais objetivos, uma vez que alguns respondentes já sinalizaram que os questionários são longos, o que influencia no desejo de respondê-los.

- ✓ Estimular uma maior assiduidade dos representantes nas ações da CPA, especialmente nas reuniões ordinárias propostas.

- ✓ Garantir uma maior participação do segmento discente nas atividades da CPA.

- ✓ Fomentar análises dos resultados por Curso, junto às CAAs, para produção dos processos de autoavaliação e dos planos de intervenção das unidades acadêmicas e Campi fora de sede.

- ✓ Mediar, junto a administração central, a definição de ações de melhoria a partir das demandas identificadas nos três segmentos nesse processo de autoavaliação institucional desenvolvido.



## APÊNDICE 1 - Questionário de autoavaliação do segmento técnico-administrativo



### UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS

#### QUESTIONÁRIO DE AUTOAVALIAÇÃO TÉCNICO-ADMINISTRATIVOS

##### MENSAGEM INICIAL:

Prezado/a técnico/a administrativo, esse questionário tem como objetivo avaliar a Universidade Federal de Alagoas. É fundamental a sua participação nesse processo para que possamos melhorar cada vez mais a maior instituição pública e gratuita do Estado de Alagoas. A Comissão Própria de Avaliação (CPA) divulgará no portal da UFAL os resultados para que você fique sabendo como a UFAL está sendo avaliada pelos seus servidores e estudantes. Participe e Obrigado!

Contatos: [cpa@reitoria.UFAL.br](mailto:cpa@reitoria.UFAL.br)

Estrutura do questionário:

Nesse questionário você avaliará a UFAL nos seguintes aspectos:

- 1 **IDENTIDADE ORGANIZACIONAL**
- 2- **PROFISSIONAL**
- 3- **GESTÃO DO TRABALHO**
- 4- **CONDIÇÕES DE TRABALHO**
- 5- **AUTOAVALIAÇÃO**

**UTILIZE COMO PARÂMETRO DE SUAS RESPOSTAS OS SEGUINTEs Critérios dos conceitos**

**Sempre:** quando na sua opinião o indicador da questão atende 100%

**Na maioria das vezes:** quando na sua opinião o indicador da questão atende acima de 60%

**Às vezes:** quando na sua opinião o indicador na questão atende abaixo de 60%

**Nunca/Desconheço:** quando na sua opinião o indicador na questão não atende

INDICADOR: item presente na questão a ser avaliado

EX: Indicador participação:

O técnico-administrativo **participa das definições** das políticas institucionais da alta gestão da UFAL.

| <b>ASPECTOS RELACIONADOS À IDENTIDADE ORGANIZACIONAL</b> |  |
|--|--|
| 1  | <p>Conheço o Plano de Desenvolvimento Institucional da UFAL (PDI)</p> <p>a. Sempre<br/>b. Na maioria<br/>c. Às vezes<br/>d. Nunca</p>  |
| 2  | <p>O PDI é um parâmetro para as atividades desenvolvidas no curso em que estou lotado(a)</p> <p>a. Sempre<br/>b. Na maioria<br/>c. Às vezes<br/>d. Nunca<br/>e. Desconheço</p>   |
| 3  | <p>Compartilho da missão e visão institucionais da UFAL com a comunidade universitária</p> <p>a. Sempre<br/>b. Na maioria<br/>c. Às vezes<br/>d. Nunca</p>   |
| 4  | <p>A UFAL desempenha um papel relevante na comunidade em que está inserida, considerando os serviços prestados à sociedade, através do ensino, da pesquisa e da extensão</p> <p>a. Sempre<br/>b. Na maioria<br/>c. Às vezes<br/>d. Nunca</p> |
| 5  | <p>O técnico-administrativo participa das definições das políticas institucionais da UFAL</p> <p>a. Sempre<br/>b. Na maioria<br/>c. Às vezes<br/>d. Nunca</p>  |
| 6  | <p>A disseminação interna das informações institucionais através dos canais de comunicação utilizados na UFAL é transparente e pública</p> <p>a. Sempre<br/>b. Na maioria<br/>c. Às vezes<br/>d. Nunca</p>                                   |
| <b>ASPECTOS PROFISSIONAIS</b>                            |  |
| 7  | <p>A UFAL é uma Instituição em que sinto prazer em trabalhar?</p> <p>a. Sempre<br/>b. Na maioria<br/>c. Às vezes<br/>d. Nunca</p>  |



|   |  |
|---|--|
| 8   | O trabalho que realizo gera satisfação e realização pessoal?<br>a. Sempre<br>b. Na maioria<br>c. Às vezes<br>d. Nunca  |
| 9   | As atividades desenvolvidas estão alinhadas aos objetivos institucionais de meu setor de trabalho?<br>a. Sempre<br>b. Na maioria<br>c. Às vezes<br>d. Nunca  |
| 10  | As atividades desenvolvidas estão compatíveis com as atribuições do cargo/função que ocupo?<br>a. Sempre<br>b. Na maioria<br>c. Às vezes<br>d. Nunca   |
| 11  | O cargo/função que ocupo está em acordo com minhas perspectivas profissionais?<br>a. Sempre<br>b. Na maioria<br>c. Às vezes<br>d. Nunca  |
| <b>ASPECTOS RELACIONADOS À GESTÃO DO TRABALHO</b> |  |
| 12  | A UFAL adota procedimentos justos na condução de suas políticas e relações internas?<br>a. Sempre<br>b. Na maioria<br>c. Às vezes<br>d. Nunca  |
| 13  | A UFAL incentiva a gestão compartilhada do trabalho, favorecendo a participação dos servidores nos processos decisórios em todos os níveis hierárquicos?<br>a. Sempre<br>b. Na maioria<br>c. Às vezes<br>d. Nunca    |
| 14  | O/a gestor/a do setor que estou lotado favorece a participação dos/as servidores/as nas decisões que impactam diretamente no trabalho desenvolvido por mim?<br>a. Sempre<br>b. Na maioria<br>c. Às vezes<br>d. Nunca |
| 15  | O/a gestor/a do setor que estou lotado estimula a participação dos servidores em cursos de capacitação (de educação não formal)?<br>a. Sempre<br>b. Na maioria<br>c. Às vezes<br>d. Nunca                            |

|   |   |
|---|---|
| 16  | O/a gestor/a do setor que estou lotado estimula a participação dos servidores em ações de qualificação (cursos de educação formal – graduação ou pós graduação)?<br>a. Sempre<br>b. Na maioria<br>c. Às vezes<br>d. Nunca |
| 17  | O/a gestor/a do setor que estou lotado favorece o trabalho realizado em equipe, possibilitando o diálogo a respeito das atividades desenvolvidas?<br>a. Sempre<br>b. Na maioria<br>c. Às vezes<br>d. Nunca                |
| 18  | O/a gestor/a do setor que estou lotado costuma dar retorno sobre o trabalho da equipe, independentemente do momento formal de avaliação de desempenho?<br>a. Sempre<br>b. Na maioria<br>c. Às vezes<br>d. Nunca           |
| 19  | A comunicação e a relação do gestor no setor que estou lotado é respeitosa e profissional?<br>a. Sempre<br>b. Na maioria<br>c. Às vezes<br>d. Nunca   |
| 20  | Em algum momento de trabalho na UFAL já vivenciei/vivencio situações que denotaram/denotam assédio moral no no setor que estou lotado?<br>a. Sempre<br>b. Na maioria<br>c. Às vezes<br>d. Nunca                           |
| <b>ASPECTOS RELACIONADOS ÀS CONDIÇÕES DE TRABALHO</b> |   |
| 21  | O espaço físico disponível para a execução do trabalho é adequado?<br>a. Sempre<br>b. Na maioria<br>c. Às vezes<br>d. Nunca   |
| 22  | Os equipamentos disponíveis para a execução do trabalho são suficientes?<br>a. Sempre<br>b. Na maioria<br>c. Às vezes<br>d. Nunca   |
| 23  | Os equipamentos disponíveis para a execução do trabalho são adequados ao desenvolvimento de   |

|    |   |
|----|---|
|    | <p>minhas atividades?</p> <p>a. Sempre<br/>b. Na maioria<br/>c. Às vezes<br/>d. Nunca</p>   |
| 24 | <p>O material disponível para a execução do trabalho é suficiente?</p> <p>a. Sempre<br/>b. Na maioria<br/>c. Às vezes<br/>d. Nunca</p>  |
| 25 | <p>O material disponível para a execução do trabalho é adequado ao desenvolvimento de minhas atividades?</p> <p>a. Sempre<br/>b. Na maioria<br/>c. Às vezes<br/>d. Nunca</p>  |
| 26 | <p>A manutenção das instalações físicas e dos equipamentos é adequada para o desenvolvimento do trabalho?</p> <p>a. Sempre<br/>b. Na maioria<br/>c. Às vezes<br/>d. Nunca</p> |
| 27 | <p>As condições de acessibilidade são adequadas?</p> <p>a. Sempre<br/>b. Na maioria<br/>c. Às vezes<br/>d. Nunca</p>  |
| 28 | <p>Os serviços de segurança e limpeza são adequados?</p> <p>a. Sempre<br/>b. Na maioria<br/>c. Às vezes<br/>d. Nunca</p>  |
| 29 | <p>O nível de informatização dos processos de trabalho é satisfatório?</p> <p>a. Sempre<br/>b. Na maioria<br/>c. Às vezes<br/>d. Nunca</p>                                    |
| 30 | <p>Os banheiros são em número suficiente</p> <p>a. Sempre<br/>b. Na maioria<br/>c. Às vezes<br/>d. Nunca</p>  |
| 31 | <p>O serviço de limpeza atende às necessidades</p> <p>a. Sempre</p>   |

|  |  |
|--|--|
|  | <ul style="list-style-type: none"> <li>b. Na maioria</li> <li>c. Às vezes</li> <li>d. Nunca</li> </ul>   |
| 32   | <p>A área de convivência atende às necessidades</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Sempre</li> <li>b. Na maioria</li> <li>c. Às vezes</li> <li>d. Nunca</li> </ul>                            |
| 33   | <p>Os serviços do restaurante/cantina atendem às necessidades</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Sempre</li> <li>b. Na maioria</li> <li>c. Às vezes</li> <li>d. Nunca</li> </ul>              |
| 34   | <p>Os serviços de portaria e segurança são eficientes</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Sempre</li> <li>b. Na maioria</li> <li>c. Às vezes</li> <li>d. Nunca</li> </ul>                      |
| <b>ASPECTOS RELACIONADOS À AUTOAVALIAÇÃO</b> |  |
| 35   | <p>Respeito os horários de trabalho estabelecidos?</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Sempre</li> <li>b. Na maioria</li> <li>c. Às vezes</li> <li>d. Nunca</li> </ul>                         |
| 36   | <p>Sou assíduo(a)?</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Sempre</li> <li>b. Na maioria</li> <li>c. Às vezes</li> <li>d. Nunca</li> </ul>   |
| 37   | <p>Realizo o trabalho com dedicação?</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Sempre</li> <li>b. Na maioria</li> <li>c. Às vezes</li> <li>d. Nunca</li> </ul>                                       |
| 38   | <p>Adoto comportamento respeitoso em relação aos meus colegas de trabalho?</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Sempre</li> <li>b. Na maioria</li> <li>c. Às vezes</li> <li>d. Nunca</li> </ul> |
| 39   | <p>Adoto comportamento respeitoso em relação às chefias?</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Sempre</li> <li>b. Na maioria</li> <li>c. Às vezes</li> </ul>                                     |

|    |  |
|----|--|
|    | d. Nunca   |
| 40 | <p>Colaboro com a equipe de trabalho no desenvolvimento das atividades?</p> <p>a. Sempre<br/> b. Na maioria<br/> c. Às vezes<br/> d. Nunca</p> |
| 41 | <p>Procuro me desenvolver profissionalmente?</p> <p>a. Sempre<br/> b. Na maioria<br/> c. Às vezes<br/> d. Nunca</p>                            |



## UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS

### QUESTIONÁRIO DE AUTOAVALIAÇÃO DOCENTE

#### MENSAGEM INICIAL:

Prezado Docente, esse questionário tem como objetivo avaliar a Universidade Federal de Alagoas. É fundamental a sua participação nesse processo para que possamos melhorar cada vez mais a maior instituição pública e gratuita do Estado de Alagoas. A Comissão Própria de Avaliação (CPA) divulgará no portal da UFAL os resultados para que você fique sabendo como a UFAL está sendo avaliada pelos seus servidores e estudantes. Participe e Obrigado!

Contatos: [cpa@reitoria.UFAL.br](mailto:cpa@reitoria.UFAL.br)

Estrutura do questionário:

Nesse questionário você avaliará a UFAL nos seguintes aspectos:

**1 IDENTIDADE ORGANIZACIONAL**

**2- PROFISSIONAL**

**3- CONDIÇÕES DE TRABALHO**

**4- GESTÃO DO TRABALHO**

**5- AUTOAVALIAÇÃO**

**6- AVALIAÇÃO DA(S) TURMA(S) SOB A ÓTICA DO PROFESSOR**

**UTILIZE COMO PARÂMETRO DE SUAS RESPOSTAS OS SEGUINTEs Critérios dos conceitos**

**Sempre:** quando na sua opinião o indicador da questão atende 100%

**Na maioria das vezes:** quando na sua opinião o indicador da questão atende acima de 60%

**Às vezes:** quando na sua opinião o indicador na questão atende abaixo de 60%

**Nunca/Desconheço:** quando na sua opinião o indicador na questão não atende

INDICADOR: item presente na questão a ser avaliado

EX: Indicador participação:

O docente **participa das definições** das políticas institucionais da alta gestão da UFAL.

**UTILIZE COMO PARÂMETRO DE SUAS RESPOSTAS OS SEGUINTE Critérios dos conceitos**

**Sempre:** quando na sua opinião o indicador da questão atende 100%

**Na maioria das vezes:** quando na sua opinião o indicador da questão atende acima de 60%

**Às vezes:** quando na sua opinião o indicador na questão atende abaixo de 60%

**Nunca/Desconheço:** quando na sua opinião o indicador na questão não atende

| <b>ASPECTOS RELACIONADOS À IDENTIDADE ORGANIZACIONAL</b> |   |
|--|---|
| 1  | Conheço o Plano de Desenvolvimento Institucional da UFAL (PDI) .<br><br>e. Sempre<br>f. Na maioria<br>g. Às vezes<br>h. Nunca   |
| 2  | O PDI é um parâmetro para as atividades desenvolvidas no curso em que estou lotado(a).<br><br>f. Sempre<br>g. Na maioria<br>h. Às vezes<br>i. Nunca<br>j. Desconheço  |
| 3  | Compartilho da missão e visão institucionais da UFAL com a comunidade universitária.<br><br>e. Sempre<br>f. Na maioria<br>g. Às vezes<br>h. Nunca   |
| 4  | A UFAL desempenha um papel relevante na comunidade em que está inserida, considerando os serviços prestados à sociedade, através do ensino, da pesquisa e da extensão.<br><br>e. Sempre<br>f. Na maioria<br>g. Às vezes<br>h. Nunca |
| 5  | Os docentes participam das definições das políticas institucionais da UFAL.<br><br>e. Sempre<br>f. Na maioria<br>g. Às vezes<br>h. Nunca  |
| 6  | A disseminação interna das informações institucionais através dos canais de comunicação utilizados na UFAL é transparente e pública.<br><br>e. Sempre<br>f. Na maioria<br>g. Às vezes<br>h. Nunca                                   |
| <b>ASPECTOS PROFISSIONAIS</b>                            |   |

|    |   |
|----|---|
| 7  | <p>A UFAL é uma Instituição em que sinto prazer em trabalhar.</p> <p>e. Sempre<br/>f. Na maioria<br/>g. Às vezes<br/>h. Nunca</p>   |
| 8  | <p>O trabalho que realizo gera satisfação e realização pessoal.</p> <p>e. Sempre<br/>f. Na maioria<br/>g. Às vezes<br/>h. Nunca</p>   |
| 9  | <p>As atividades desenvolvidas estão alinhadas aos objetivos institucionais do (s) curso (s) que estou vinculado.</p> <p>e. Sempre<br/>f. Na maioria<br/>g. Às vezes<br/>h. Nunca</p> |
| 10 | <p>As atividades acadêmicas desenvolvidas estão compatíveis com as atribuições do cargo/função que ocupo.</p> <p>e. Sempre<br/>f. Na maioria<br/>g. Às vezes<br/>h. Nunca</p>         |
| 11 | <p>O cargo/função que ocupo está em acordo com minhas perspectivas profissionais.</p> <p>e. Sempre<br/>f. Na maioria<br/>g. Às vezes<br/>h. Nunca</p>                                 |

| <b>ASPECTOS RELACIONADOS ÀS CONDIÇÕES DE TRABALHO</b> |  |
|---|--|
| 12  | <p>As salas de aula são adequadas.</p> <p>a. Sempre<br/>b. Na maioria<br/>c. Às vezes<br/>d. Nunca</p>                             |
| 13  | <p>Os laboratórios atendem às necessidades do curso.</p> <p>a. Sempre<br/>b. Na maioria<br/>c. Às vezes<br/>d. Nunca</p>           |
| 14  | <p>O espaço da biblioteca é adequado às necessidades docentes.</p> <p>a. Sempre<br/>b. Na maioria<br/>c. Às vezes<br/>d. Nunca</p> |



|    |  |
|----|--|
| 15 | O acervo da biblioteca atende às referências bibliográficas do PPC (Projeto Pedagógico do Curso) no que diz respeito às referências básicas<br>a. Sempre<br>b. Na maioria<br>c. Às vezes<br>d. Nunca                         |
| 16 | O acervo da biblioteca atende às referências bibliográficas do PPC (Projeto Pedagógico do Curso) no que diz respeito às referências complementares<br>a. Sempre<br>b. Na maioria<br>c. Às vezes<br>d. Nunca<br>e. Desconheço |
| 17 | A sala de permanência do professor é adequada (sala compartilhada com outros docentes para estudos/orientação)<br>a. Sempre<br>b. Na maioria<br>c. Às vezes<br>d. Nunca<br>e. Não existe                                     |
| 18 | Há disponibilidade de equipamentos e materiais para o professor ministrar a aula (Computador, Data show e outros)<br>a. Sempre<br>b. Na maioria<br>c. Às vezes<br>d. Nunca   |
| 19 | Há disponibilidade de equipamentos e materiais para o professor em sua sala de permanência (computador, impressora)<br>a. Sempre<br>b. Na maioria<br>c. Às vezes<br>d. Nunca   |
| 20 | Os banheiros são em número suficiente<br>e. Sempre<br>f. Na maioria<br>g. Às vezes<br>h. Nunca   |
| 21 | O serviço de limpeza atende às necessidades<br>e. Sempre<br>f. Na maioria<br>g. Às vezes<br>h. Nunca   |
| 22 | A área de convivência atende as necessidades<br>a. Sempre<br>b. Na maioria   |

|   |  |
|---|--|
|   | <ul style="list-style-type: none"> <li>c. Às vezes</li> <li>d. Nunca</li> </ul>  |
| 23  | <p>Os serviços do restaurante/cantina atendem às necessidades</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>e. Sempre</li> <li>f. Na maioria</li> <li>g. Às vezes</li> <li>h. Nunca</li> </ul>  |
| 24  | <p>Os serviços de portaria e segurança são eficientes</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>e. Sempre</li> <li>f. Na maioria</li> <li>g. Às vezes</li> <li>h. Nunca</li> </ul>  |
| 25  | <p>Recursos didáticos para acessibilidade de pessoas com deficiência</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Sempre</li> <li>b. Na maioria</li> <li>c. Às vezes</li> <li>d. Nunca</li> </ul>   |
| 26  | <p>Acessibilidade (condições para pessoas com deficiência e/ou mobilidade reduzida)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Sempre</li> <li>b. Na maioria</li> <li>c. Às vezes</li> <li>d. Nunca</li> </ul>  |
| <b>ASPECTOS RELACIONADOS À GESTÃO DO TRABALHO</b> |  |
| 27  | <p>A comunicação entre os gestores da Universidade atende as necessidades de uma instituição pública</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Sempre</li> <li>b. Na maioria</li> <li>c. Às vezes</li> <li>d. Nunca</li> </ul>   |
| 28  | <p>A Gestão central da UFAL atende aos critérios de uma gestão democrática, participativa, transparente e eficiente, favorecendo a participação dos servidores nos processos decisórios em todos os níveis hierárquicos?</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Sempre</li> <li>b. Na maioria</li> <li>c. Às vezes</li> <li>d. Nunca</li> </ul> |

|    |   |
|----|---|
| 29 | <p>A UFAL estimula a qualificação de seus docentes?</p> <p>e. Sempre<br/>f. Na maioria<br/>g. Às vezes<br/>h. Nunca</p>   |
| 30 | <p>A Unidade/Campus tem uma política interna democrática e transparente de saída dos seus docentes para qualificação</p> <p>a. Sempre<br/>b. Na maioria<br/>c. Às vezes<br/>d. Nunca</p>  |
| 31 | <p>A comunicação da gestão da unidade/campus sobre os assuntos institucionais aos respectivos membros é democrática e transparente</p> <p>a. Sempre<br/>b. Na maioria<br/>c. Às vezes<br/>d. Nunca</p>  |
| 32 | <p>A gestão da Unidade/Campi ao qual estou vinculado atende aos critérios de uma gestão democrática, participativa, transparente e eficiente</p> <p>a. Sempre<br/>b. Na maioria<br/>c. Às vezes<br/>d. Nunca</p>  |
| 33 | <p>As decisões do colegiado do curso sobre os assuntos acadêmicos aos membros do curso são democrática, participativa, transparente e eficiente</p> <p>a. Sempre<br/>b. Na maioria<br/>c. Às vezes<br/>d. Nunca</p>   |
| 34 | <p>A gestão do (s) curso (s) ao (s) qual/quais estou vinculado atende aos critérios de uma gestão democrática, participativa, transparente e eficiente</p> <p>a. Sempre<br/>b. Na maioria<br/>c. Às vezes<br/>d. Nunca</p>                                    |
| 35 | <p>O NDE (núcleo docente estruturante) do (s) curso (s) do (s) curso (s) ao(s) qual/quais estou vinculado toma as decisões pedagógicas de forma democrática, participativa e transparente</p> <p>a. Sempre<br/>b. Na maioria<br/>c. Às vezes<br/>d. Nunca</p> |
|    |   |

| <b>ASPECTOS RELACIONADOS À AUTOAVALIAÇÃO</b> |  |
|--|--|
| 36   | <p>Estou ministrando disciplina na área de conhecimento de minha qualificação</p> <p>a. Sempre<br/>b. Na maioria das vezes<br/>c. Às vezes<br/>d. Nunca</p>  |
| 37   | <p>Conheço ou procuro informações sobre procedimentos didáticos que têm sido utilizados com sucesso nas minhas disciplinas.</p> <p>a. Sempre<br/>b. Na maioria das vezes<br/>c. Às vezes<br/>d. Nunca</p>                    |
| 38   | <p>Considero os resultados obtidos na avaliação dos alunos como elemento de análise para a redefinição de conteúdos e procedimentos de ensino.</p> <p>a. Sempre<br/>b. Na maioria das vezes<br/>c. Às vezes<br/>d. Nunca</p> |
| 39   | <p>Procuro apresentar o plano de ensino aos alunos até o final da 2ª semana de início de cada semestre</p> <p>a. Sempre<br/>b. Na maioria das vezes<br/>c. Às vezes<br/>d. Nunca</p>   |
| 40   | <p>Discuto os objetivos da disciplina com os alunos</p> <p>a. Sempre<br/>b. Na maioria das vezes<br/>c. Às vezes<br/>d. Nunca</p>  |
| 41   | <p>Incentivo os alunos a participarem na sala de aula</p> <p>a. Sempre<br/>b. Na maioria das vezes<br/>c. Às vezes<br/>d. Nunca</p>  |
| 42   | <p>Estou disponível para o esclarecimento de dúvidas fora do horário de aula</p> <p>a. Sempre<br/>b. Na maioria das vezes<br/>c. Às vezes<br/>d. Nunca</p>   |
| 43   | <p>Respeito os horários das aulas</p> <p>a. Sempre<br/>b. Na maioria das vezes<br/>c. Às vezes<br/>d. Nunca</p>  |
| 44   | <p>Cumpro o programa da disciplina</p>   |

|   |  |
|---|--|
|   | <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Sempre</li> <li>b. Na maioria das vezes</li> <li>c. Às vezes</li> <li>d. Nunca</li> </ul>  |
| 45  | <p>Utilizo instrumentos de avaliação de nível de exigência coerente com o conteúdo ministrado</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Sempre</li> <li>b. Na maioria das vezes</li> <li>c. Às vezes</li> <li>d. Nunca</li> </ul>                            |
| 46  | <p>Considero a docência (Ensino) na Educação Superior como uma atividade gratificante para minha realização profissional</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Sempre</li> <li>b. Na maioria das vezes</li> <li>c. Às vezes</li> <li>d. Nunca</li> </ul> |
| 47  | <p>Tenho participado de cursos/eventos de atualização pedagógica</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Sempre</li> <li>b. Na maioria das vezes</li> <li>c. Às vezes</li> <li>d. Nunca</li> </ul>   |
| 47  | <p>Tenho participado de cursos/eventos na minha área de atuação</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Sempre</li> <li>b. Na maioria das vezes</li> <li>c. Às vezes</li> <li>d. Nunca</li> </ul>  |
| 48  | <p>Utilizo recursos didáticos acessíveis para pessoas com deficiências, quando há alunos com deficiência em sala de aula</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Sempre</li> <li>b. Na maioria das vezes</li> <li>c. Às vezes</li> <li>d. Nunca</li> </ul> |
| <p><b>ASPECTOS REALCIONADOS A AVALIAÇÃO DA(S) TURMA(S) SOB A ÓTICA DO PROFESSOR</b></p> |  |
| 49  | <p>Comparecimento dos alunos às aulas</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Sempre</li> <li>b. Na maioria das vezes</li> <li>c. Às vezes</li> <li>d. Nunca</li> </ul>  |
| 50  | <p>Permanência dos alunos nas aulas do início ao fim</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>e. Sempre</li> <li>f. Na maioria das vezes</li> <li>g. Às vezes</li> <li>h. Nunca</li> </ul>   |
| 51  | <p>Participação dos alunos nas aulas</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>e. Sempre</li> <li>f. Na maioria das vezes</li> </ul>  |

|    |   |
|----|---|
|    | <ul style="list-style-type: none"> <li>g. Às vezes</li> <li>h. Nunca</li> </ul>   |
| 52 | <p>Cumprimento das atividades solicitadas nas disciplinas</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>e. Sempre</li> <li>f. Na maioria das vezes</li> <li>g. Às vezes</li> <li>h. Nunca</li> </ul> |



## UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS

### QUESTIONÁRIO DE AUTOAVALIAÇÃO DISCENTE

#### MENSAGEM INICIAL:

Prezado estudante, esse questionário tem como objetivo avaliar a Universidade Federal de Alagoas. É fundamental a sua participação nesse processo para que possamos melhorar cada vez mais a maior instituição pública e gratuita do Estado de Alagoas. A Comissão Própria de Avaliação (CPA) divulgará no portal da UFAL os resultados para que você fique sabendo como a UFAL está sendo avaliada pelos seus servidores e estudantes. Participe e Obrigado!

Contatos: [cpa@reitoria.UFAL.br](mailto:cpa@reitoria.UFAL.br)

Estrutura do questionário:

Nesse questionário você avaliará a UFAL nos seguintes aspectos:

**1 AVALIAÇÃO DO CURSO**

**2- AVALIAÇÃO DOS PROFESSORES**

**3- CONDIÇÕES DE ESTUDO**

**4- AVALIAÇÃO DA GESTÃO DA UNIVERSIDADE/UNIDADE/CURSO**

**5- AUTOAVALIAÇÃO**

**UTILIZE COMO PARÂMETRO DE SUAS RESPOSTAS OS SEGUINTEs Critérios dos conceitos**

**Sempre:** quando na sua opinião o indicador da questão atende 100%

**Na maioria das vezes:** quando na sua opinião o indicador da questão atende acima de 60%

**Às vezes:** quando na sua opinião o indicador na questão atende abaixo de 60%

**Nunca/Desconheço:** quando na sua opinião o indicador na questão não atende

INDICADOR: item presente na questão a ser avaliado

EX: Indicador participação:

O estudante **participa das definições** das políticas institucionais do curso

Estrutura do questionário:

**Critérios dos conceitos indicadores:**

**Sempre:** quando atende 100%

**Na maioria das vezes:** quando atende acima de 60%

**Às vezes:** quando atende abaixo de 60%

**Nunca:** quando não atende

**Não sei responder:** quando desconheço o assunto sobre a pergunta

| <b>ASPECTOS RELACIONADOS A AVALIAÇÃO DO CURSO</b> |  |
|---|--|
| <b>01</b>   | No curso você tem oportunidade de aprender a trabalhar em equipe?<br>e. Sempre<br>f. Na maioria<br>g. Às vezes<br>h. Nunca   |
| <b>02</b>   | O curso promove o desenvolvimento da sua capacidade de pensar criticamente, analisar e refletir sobre soluções para problemas da sociedade?<br>a. Sempre<br>b. Na maioria<br>c. Às vezes<br>d. Nunca |
| <b>03</b>   | As relações professor-aluno no curso estimulam você a estudar e aprender?<br>a. Sempre<br>b. Na maioria<br>c. Às vezes<br>d. Nunca   |
| <b>04</b>   | Os planos de ensino são entregues regularmente no início de cada período?<br>a. Sempre<br>b. Na maioria<br>c. Às vezes<br>d. Nunca   |
| <b>05</b>   | As referências bibliográficas indicadas pelos professores no plano de ensino contribuem para seus estudos e aprendizagens?<br>a. Sempre<br>b. Na maioria<br>c. Às vezes<br>d. Nunca                  |
| <b>06</b>   | No curso, são oferecidas oportunidades para você superar dificuldades relacionadas ao seu processo de formação na Educação Básica?<br>a. Sempre<br>b. Na maioria<br>c. Às vezes                      |



|           |   |
|-----------|---|
|           | d. Nunca  |
| <b>07</b> | O curso exige de você organização e dedicação frequente aos estudos?<br>a. Sempre<br>b. Na maioria<br>c. Às vezes<br>d. Nunca   |
| <b>08</b> | São oferecidas oportunidades para os estudantes participarem de programas, projetos ou atividades extra curriculares?<br>a. Sempre<br>b. Na maioria<br>c. Às vezes<br>d. Nunca                    |
| <b>09</b> | O curso oferece condições para os estudantes participarem de eventos internos e/ou externos à instituição?<br>a. Sempre<br>b. Na maioria<br>c. Às vezes<br>d. Nunca                               |
| <b>10</b> | A UFAL ofereceu oportunidades para os estudantes atuarem como representantes em órgãos colegiados?<br>a. Sempre<br>b. Na maioria<br>c. Às vezes<br>d. Nunca                                       |
| <b>11</b> | O curso favorece a articulação do conhecimento teórico com atividades práticas?<br>a. Sempre<br>b. Na maioria<br>c. Às vezes<br>d. Nunca  |
| <b>12</b> | As atividades práticas são suficientes para relacionar os conteúdos do curso com a prática, contribuindo para sua formação profissional?<br>a. Sempre<br>b. Na maioria<br>c. Às vezes<br>d. Nunca |
| <b>13</b> | O curso propicia acesso a conhecimentos atualizados e/ou contemporâneos em sua área de formação?<br>a. Sempre<br>b. Na maioria  |

|  |   |
|--|---|
|  | <p>c. Às vezes<br/>d. Nunca</p>   |
| <b>14</b>  | <p>São oferecidas oportunidades para os estudantes realizarem intercâmbios e/ou estágios (mobilidade acadêmica e/ou estágios supervisionados)?</p> <p>a. Sempre<br/>b. Na maioria<br/>c. Às vezes<br/>d. Nunca</p>  |
| <b>15</b>  | <p>O curso dispõe de quantidade suficiente de funcionários para o apoio administrativo e acadêmico?</p> <p>a. Sempre<br/>b. Na maioria<br/>c. Às vezes<br/>d. Nunca</p>   |
| <b>16</b>  | <p>O curso disponibiliza monitores ou tutores para auxiliar os estudantes?</p> <p>a. Sempre<br/>b. Na maioria<br/>c. Às vezes<br/>d. Nunca</p>  |
| <b>ASPECTOS RELACIONADOS A AVALIAÇÃO DOS PROFESSORES</b> |   |
| <b>17</b>  | <p>As avaliações da aprendizagem realizadas durante o curso são compatíveis com os conteúdos ou temas trabalhados pelos professores?</p> <p>a. Sempre<br/>b. Na maioria<br/>c. Às vezes<br/>d. Nunca</p>  |
| <b>18</b>  | <p>Os professores apresentam disponibilidade para atender os estudantes fora do horário das aulas?</p> <p>a. Sempre<br/>b. Na maioria<br/>c. Às vezes<br/>d. Nunca<br/>e. Não sei responder</p>   |
| <b>19</b>  | <p>Os professores demonstram domínio dos conteúdos abordados nas disciplinas?</p> <p>a. Sempre<br/>b. Na maioria<br/>c. Às vezes<br/>d. Nunca</p>   |
| <b>20</b>  | <p>Os professores utilizam tecnologias da informação e comunicação (TICs) como estratégia de ensino (projektor multimídia, laboratório de informática, ambiente virtual de aprendizagem)?</p> <p>a. Sempre<br/>b. Na maioria<br/>c. Às vezes<br/>d. Nunca</p> |

| <b>ASPECTOS RELACIONADOS ÀS CONDIÇÕES DE ESTUDO</b> |  |
|---|--|
| <b>21</b>   | <p>As condições de infraestrutura das salas de aula são adequadas?</p> <p>a. Sempre<br/>b. Na maioria<br/>c. Às vezes<br/>d. Nunca</p>   |
| <b>22</b>   | <p>Os equipamentos e materiais disponíveis para as aulas práticas são adequados para a quantidade de estudantes?</p> <p>a. Sempre<br/>b. Na maioria<br/>c. Às vezes<br/>d. Nunca</p>                     |
| <b>23</b>   | <p>Os ambientes e equipamentos destinados às aulas práticas são adequados ao curso?</p> <p>a. Sempre<br/>b. Na maioria<br/>c. Às vezes<br/>d. Nunca</p>  |
| <b>24</b>   | <p>A biblioteca dispõe das referências bibliográficas que os estudantes necessitam?</p> <p>a. Sempre<br/>b. Na maioria<br/>c. Às vezes<br/>d. Nunca</p>  |
| <b>25</b>   | <p>As atividades acadêmicas desenvolvidas dentro e fora da sala de aula possibilitam reflexão, convivência e respeito à diversidade?</p> <p>a. Sempre<br/>b. Na maioria<br/>c. Às vezes<br/>d. Nunca</p> |
| <b>26</b>   | <p>O curso promove atividades de cultura, de lazer e de interação social?</p> <p>a. Sempre<br/>b. Na maioria<br/>c. Às vezes<br/>d. Nunca</p>  |
| <b>27</b>   | <p>Onde você estuda há disponibilidade de cantina e banheiros em condições adequadas que atendem às necessidades dos seus usuários?</p> <p>a. Sempre<br/>b. Na maioria<br/>c. Às vezes<br/>d. Nunca</p>  |
| <b>28</b>   | <p>O curso oferece condições para pessoas com deficiência e/ou mobilidade reduzida?</p> <p>a. Sempre<br/>b. Na maioria<br/>c. Às vezes<br/>d. Nunca</p>  |

|   |  |
|---|--|
| <b>29</b>   | As políticas de apoio social aos estudantes em situação de vulnerabilidade social atende as necessidades<br><br>a. Sempre<br>b. Na maioria<br>c. Às vezes<br>d. Nunca            |
| <b>30</b>   | O atendimento e a alimentação do Restaurante Universitário atende as necessidades<br>a. Sempre<br>b. Na maioria<br>c. Às vezes<br>d. Nunca<br>e. Não existe no campus que estudo |
| <b>31</b>   | Os banheiros são em número suficiente<br><br>i. Sempre<br>j. Na maioria<br>k. Às vezes<br>l. Nunca   |
| <b>32</b>   | O serviço de limpeza atende às necessidades<br><br>i. Sempre<br>j. Na maioria<br>k. Às vezes<br>l. Nunca   |
| <b>33</b>   | A área de convivência atende as necessidades<br><br>e. Sempre<br>f. Na maioria<br>g. Às vezes<br>h. Nunca  |
| <b>34</b>   | Os serviços do restaurante/cantina atendem às necessidades<br><br>i. Sempre<br>j. Na maioria<br>k. Às vezes<br>l. Nunca  |
| <b>35</b>   | Os serviços de portaria e segurança são eficientes<br><br>i. Sempre<br>j. Na maioria<br>k. Às vezes<br>l. Nunca  |
| <b>ASPECTOS RELACIONADOS À AVALIAÇÃO DA GESTÃO DA</b> |  |

| UNIVERSIDADE/UNIDADE/CURSO            |   |
|---------------------------------------|---|
| <b>36</b>                             | Os estudantes participam de avaliações periódicas do curso (disciplinas, atuação dos professores, infraestrutura)?<br>a. Sempre<br>b. Na maioria<br>c. Às vezes<br>d. Nunca<br>e. Não sei responder   |
| <b>37</b>                             | A coordenação do curso está disponível para orientação acadêmica dos estudantes?<br>a. Sempre<br>b. Na maioria<br>c. Às vezes<br>d. Nunca<br>e. Não sei responder   |
| <b>38</b>                             | Os estudantes têm conhecimento e participam efetivamente das decisões do colegiado de curso?<br>a. Sempre<br>b. Na maioria<br>c. Às vezes<br>d. Nunca<br>e. Não sei responder   |
| <b>39</b>                             | A comunicação e/ou o atendimento entre os discentes e os órgãos da gestão superior (PROGRAD, PROEST, PROEX, DRCA, etc.), é satisfatória?<br>a. Sempre<br>b. Na maioria<br>c. Às vezes<br>d. Nunca<br>e. Não sei responder   |
| <b>40</b>                             | A Gestão central da UFAL atende aos critérios de uma gestão democrática, participativa, transparente e eficiente, favorecendo a participação dos estudantes nos processos de decisão das políticas estudantis?<br>e. Sempre<br>f. Na maioria<br>g. Às vezes<br>h. Nunca |
| ASPECTOS RELACIONADOS À AUTOAVALIAÇÃO |   |
| <b>41</b>                             | <b>Me senti preparado para acompanhar os conteúdos das disciplinas deste semestre:</b><br>a. Sempre<br>b. Na maioria<br>c. Às vezes<br>d. Nunca   |
| <b>42</b>                             | <b>Estudei o conteúdo das disciplinas utilizando apenas a bibliografia indicada pelos docentes</b><br>a. Sempre<br>b. Na maioria<br>c. Às vezes<br>d. Nunca   |

|    |   |
|----|---|
| 43 | <p><b>Estudei o conteúdo das disciplinas utilizando bibliografia extra, não indicada pelos/as professores/as</b></p> <p>k. Sempre<br/>l. Na maioria<br/>m. Às vezes<br/>n. Nunca</p>  |
| 44 | <p><b>Me dediquei aos estudos fora do horário das aulas</b></p> <p>i. Sempre<br/>j. Na maioria<br/>k. Às vezes<br/>l. Nunca</p>   |
| 45 | <p><b>Fui assíduo às aulas</b></p> <p>i. Sempre<br/>j. Na maioria<br/>k. Às vezes<br/>l. Nunca</p>  |
| 46 | <p><b>Cumpri as atividades solicitadas pelos/as professores/as nos prazos estipulados</b></p> <p>i. Sempre<br/>j. Na maioria<br/>k. Às vezes<br/>l. Nunca</p>   |
| 47 | <p><b>Assisti as aulas do começo ao fim</b></p> <p>a. Sempre<br/>b. Na maioria<br/>c. Às vezes<br/>d. Nunca</p>   |
| 48 | <p><b>Procurei os docentes fora do horário das aulas para tirar dúvidas sobre as disciplinas</b></p> <p>a. Sempre<br/>b. Na maioria<br/>c. Às vezes<br/>d. Nunca</p>  |
| 49 | <p><b>Busquei informações sobre o curso, procurando a coordenação</b></p> <p>a. Sempre<br/>b. Na maioria<br/>c. Às vezes<br/>d. Nunca<br/>e. Não sei responder</p>  |
| 50 | <p><b>Estou satisfeito com o curso</b></p> <p>a. Sempre<br/>b. Na maioria<br/>c. Às vezes<br/>d. Nunca</p>  |
| 51 | <p><b>Participei de outras atividades acadêmicas, além das disciplinas do curso?</b><br/><b>Se sim, quais</b><br/>( ) SIM ( ) NÃO</p> <p>a. Projeto de Extensão<br/>b. Aluno pesquisador PIBIC (Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Científica)<br/>c. Estagiário em algum órgão da Universidade<br/>d. Monitor de alguma disciplina<br/>e. Estagiário fora da Universidade</p> |

|  |  |
|--|--|
|  | <p>f. PIBID (Programa Institucional de Bolsa de Iniciação à Docência)</p> <p>g. Outros _____</p> |
|--|--|

## DOCUMENTOS ELETRÔNICOS CITADOS

| O QUE   | ONDE ENCONTRAR  |
|---|---|
| 1. A CPA NO PORTAL DA UFAL                                      | Acesso aos conteúdos da CPA/UFAL:<br><a href="https://ufal.br/cpa">https://ufal.br/cpa</a><br>Relatório de Autoavaliação Institucional 2016:<br><a href="https://ufal.br/transparencia/relatorios/autoavaliacao/relatorio-cpa-autoavaliacao-ano-2016.pdf/view">https://ufal.br/transparencia/relatorios/autoavaliacao/relatorio-cpa-autoavaliacao-ano-2016.pdf/view</a>   |
| 2. CALENDÁRIO LETIVO 2017                                       | <a href="https://ufal.br/estudante/graduacao/calendario-academico/2017">https://ufal.br/estudante/graduacao/calendario-academico/2017</a>   |
| 3. CALENDÁRIO LETIVO 2018                                       | <a href="https://ufal.br/estudante/graduacao/calendario-academico/2018">https://ufal.br/estudante/graduacao/calendario-academico/2018</a>   |
| 4. CALENDÁRIO LETIVO 2019                                       | <a href="https://ufal.br/transparencia/documentos/resolucoes/2019/rco-n-07-de-18-03-2019.pdf/view">https://ufal.br/transparencia/documentos/resolucoes/2019/rco-n-07-de-18-03-2019.pdf/view</a>   |
| 5. DIVULGAÇÃO DA AUTOAVALIAÇÃO 2018 NO PORTAL DA UFAL           | <a href="https://ufal.br/cpa/avaliacao-institucional/resultado-questionarios/2017">https://ufal.br/cpa/avaliacao-institucional/resultado-questionarios/2017</a>   |
| 6. NOVO PDI UFAL  | <a href="https://pdi.ufal.br/">https://pdi.ufal.br/</a>   |
| 7. PORTARIA DA COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO – GESTÃO 2017-2019 | <a href="https://ufal.br/cpa/legislacao/portarias/portaria-cpa-2017-2019/view">https://ufal.br/cpa/legislacao/portarias/portaria-cpa-2017-2019/view</a>   |
| 8. PORTARIA DE REcredENCIAMENTO DA EAD                          | PORTARIA 1560, DE 23 DE OUTUBRO DE 2018<br><a href="https://sipac.sig.ufal.br/public/baixarBoletim.do?publico=true&amp;idBoletim=478">https://sipac.sig.ufal.br/public/baixarBoletim.do?publico=true&amp;idBoletim=478</a>  |
| 9. PORTARIA DE REcredENCIAMENTO PRESENCIAL                      | PORTARIA Nº 165, DE 16 DE FEVEREIRO DE 2018<br><a href="https://sipac.sig.ufal.br/public/baixarBoletim.do?publico=true&amp;idBoletim=179">https://sipac.sig.ufal.br/public/baixarBoletim.do?publico=true&amp;idBoletim=179</a><br>PORTARIA Nº 1.738, DE 22 DE SETEMBRO DE 2017<br><a href="https://sipac.sig.ufal.br/public/baixarBoletim.do?publico=true&amp;idBoletim=90">https://sipac.sig.ufal.br/public/baixarBoletim.do?publico=true&amp;idBoletim=90</a> |
| 10. RELATÓRIO DE REcredENCIAMENTO PRESENCIAL                    | <a href="https://ufal.br/transparencia/relatorios/recredenciamento/2018">https://ufal.br/transparencia/relatorios/recredenciamento/2018</a>   |
| 11. RESOLUÇÃO GT SEGURANÇA                                      | Resolução nº 21/2018 de 09/04/2018<br><a href="https://ufal.br/transparencia/documentos/resolucoes/2018/rco-n-21-de-09-04-2018.pdf/view">https://ufal.br/transparencia/documentos/resolucoes/2018/rco-n-21-de-09-04-2018.pdf/view</a>   |
| 12. RESULTADOS DA AUTOAVALIAÇÃO INSTITUCIONAL                   | <a href="https://ufal.br/cpa/avaliacao-institucional/resultado-questionarios/2017">https://ufal.br/cpa/avaliacao-institucional/resultado-questionarios/2017</a>   |
| 13. UFAL EM NÚMEROS   | <a href="https://numeros.ufal.br/">https://numeros.ufal.br/</a>   |