

A PRÓ-REITORIA DE GESTÃO DE PESSOAS E DO TRABALHO, no uso de suas atribuições Estatutárias e Regimentais e em conformidade com o Plano de Contingenciamento da Universidade Federal de Alagoas, e

**Considerando** a Lei nº 13.979/, de 06 de fevereiro de 2020;

**Considerando** as Instruções Normativas nº 19, 20 e 21, todas de 2020, do Ministério da Economia:

Considerando a Portaria nº 356/GM/MS, de 11 de março de 2020;

**Considerando** o Ofício Circular nº 825/2020 do Ministério da Economia, de 13 de março de 2020;

Considerando a Resolução nº 53/2017-CONSUNI/UFAL;

**Considerando** as orientações contidas na Portaria nº 392/2020-GR/UFAL, de 17 de março de 20202, resolve adotar as seguintes providências no âmbito desta Pró-Reitoria:

- Adotar o horário flexibilizado das 08h às 14h;
- Adotar o trabalho remoto para os servidores que atendam aos requisitos previstos na Instrução Normativa nº 21/2020-ME, bem como a Portaria nº 392/2020-GR/UFAL;
- Adotar turnos alternados de revezamento, mantendo sempre os setores em pleno funcionamento;
- Adotar o sistema de atendimento, durante o horário flexibilizado, com a necessária cautela e contingenciamento para que não haja aglomerações;
- Manter o fluxo normal, durante o horário flexibilizado, de entrada e saída de processos administrativos.

#### PLANO DE ESCALA DE TRABALHO

SECRETARIA E ASSESORIA DA PROGEP

**ATIVIDADES MANTIDAS:** 



Entrada e saída de processos administrativos;

Estão mantidas todas as atividades de competência da Assessoria;

#### ATENDIMENTO AO PÚBLICO

Atendimentos ao público devem ser realizados por telefone ou e-mail. Em caso de necessidade justificada de atendimento presencial, solicitar agendamento.

E-mail: secretaria@progep.ufal.br

Fone: 3214-1032/1031

### COORDENADORIA DE PROCESSOS SELETIVOS - CPS

## **ATIVIDADES SUSPENSAS**

Está suspenso o procedimento para validação da autodeclaração étnico-racial previsto para o dia 26/03/2020.

Estão suspensos os cronogramas de realização de provas dos processos seletivos para contratação de professor substituto - Editais nº 07/2020 e nº 19/2020.

## ORIENTAÇÕES AOS CANDIDATOS PARTICIPANTES DO EDITAL № 19/2020 - PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO PARA CONTRATAÇÃO DE PROFESSOR SUBSTITUTO

A entrega da documentação deverá ser realizada <u>exclusivamente</u> por Sedex com data de postagem até o dia 24/03/2020, na forma editalícia.

## ORIENTAÇÕES AOS SERVIDORES RECÉM EMPOSSADOS

Os ofícios de exercício dos recém-empossados deverão ser enviados <u>exclusivamente</u> por e-mail (dimensionamento@progep.ufal.br), contendo a cópia escaneada do documento devidamente assinado pela chefia.

#### **ATIVIDADES MANTIDAS**

Estão mantidas todas as atividades de competência da CPS, com exceção das atividades suspensas acima citadas.

#### ATENDIMENTO AO PÚBLICO

Atendimentos ao público devem ser realizados por telefone ou e-mail. Em caso de necessidade justificada de atendimento presencial, solicitar agendamento.

E-mail: cps@progep.ufal.br; concursos.ufal@gmail.com



Telefone: (82) 3214-1033/1043

## COODERNAÇÃO DE DESENVOLVIMENTO DE PESSOAL - CDP

## SETOR DE AVALIAÇÃO

#### ATIVIDADES MANTIDAS

Análise dos processos de Avaliação de Estágio Probatório e processos de Avaliação de Desempenho e demandas correlatas;

### ATENDIMENTO AO PÚBLICO

Atendimentos ao público devem ser realizados por telefone ou e-mail. Em caso de necessidade justificada de atendimento presencial, solicitar agendamento.

E-mail: avaliacao.cdrh@progep.ufal.br

Fone: 3214-1885

## SETOR DE CAPACITAÇÃO

Estão mantidas todas as atividades de competência da Capacitação.

Dúvidas sobre pagamento e reservas de espaço enviar e-mail para capacitacao@progep.ufal.br

#### ATENDIMENTO AO PÚBLICO

Atendimentos ao público devem ser realizados por telefone ou e-mail. Em caso de necessidade justificada de atendimento presencial, solicitar agendamento.

E-mail: capacitacao@progep.ufal.br

Fone: 3214-1046/1884

## COORDENADORIA DE QUALIDADE DE VIDA E DO TRABALHO - CQVT

## ATIVIDADES SUSPENSAS NO GABINETE ODONTOLÓGICO

As atividades no Gabinete Odontológico serão suspensas enquanto perdurar a situação iminente de exposição ao vírus.

#### ATIVIDADES MANTIDAS

Estão mantidas todas as atividades de competência da CQVT e do SIASS.

## ATENDIMENTO AO PÚBLICO

Atendimentos ao público devem ser realizados por telefone ou e-mail. Em caso de necessidade justificada de atendimento presencial, solicitar agendamento.



E-mail: cqvt@progep.ufal.br

Fone: 3214-1652

SIASS:

Emaill: siass@progep.ufal.br telefones: 32141471/32023798

Wellington da Silva Pereira Pró-Reitor